



求人番号

13090-30060341

事業所番号

1309-209865-0

受付年月日 令和6年8月5日

紹介期限日 令和6年10月31日

求人票 (パートタイム)

(障)

就業地住所

東京都板橋区

職業分類

033-01

公開範囲 事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄 I49 B50

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

産業分類

831 病院

1 求人事業所

事業所名	イリヨウホウジンシャダン メイホウカイ タカシマダイラチユウオウソウゴウビヨウイン 医療法人社団 明芳会 高島平中央総合病院
所在地	〒175-0082 東京都板橋区高島平1-73-1 ホームページ https://takashimadaira-hospital.jp/

2 仕事内容

職種	(障) 事務
仕事内容	【事務のお仕事】 ・PC入力 ・物品管理、運搬 ・電話対応 ・スキャン業務 ・事務補助作業全般 等 変更範囲：無し
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) ～ 令和7年9月10日 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒175-0082 東京都板橋区高島平1-73-1 都営三田線 西台駅 から 徒歩5分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)
マイ通勤	不可 転可通勤の性 なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必PC要スキル	
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月～6ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a+b)	1,130円 ~ 1,130円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	1,130円 ~ 1,130円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手動当	実費支給 (上限なし)
賃締切日	固定 (月末以外) 毎月 10日
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 28日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1時間あたり 0円 ~ 20円 (前年度実績)
賞与	なし 年回 (前年度実績)

求人票 (パートタイム)

求人番号



13090-30060341

事業所番号



1309-209865-0 (2/2)

事業所名	医療法人社団 明芳会 高島平中央総合病院
------	----------------------

4 労働時間

就業時間	(1) ~ (2) ~ (3) ~ 又は 08時 30分 ~ 18時 00分 の間の 8時間 程度 就業時間に関する特記事項 一日の労働時間は8時間です。 勤務時間は相談に応じます。 又、週20時間以上で就業時間の相談に応じます。
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 週所定労働日数 週3日 ~ 週5日 労働日数について相談可
休日等	その他 週休二日制 毎 週 シフトによる年末年始休暇

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 7,405人 就業場所 709人 (うち女性 525人) (うちパート 154人)	設立年 昭和56年 資本金 労働組合 なし
事業内容	総合病院	
会社の特長	IMS (イムス) グループ総合病院 (病床数235床)。 地域医療と向き合い、地域の救急病院として強化充実を図りつつ、日々様々な取り組みを実施・提供できるように努力しています。	
役員/代表者名	院長 福島 崇夫	法人番号 1011405000062
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

<就業場所における現在の施設等の状況>
・出入口段差：無 ・エレベーター：有
・階段手すり：有 ・建物内車いす移動スペース：有
・トイレ：洋式 ・電話対応：有
*必要な合理的配慮についてはお申し出ください。
*業務遂行上の配慮等の確認のため、障害の状況や程度、配慮事項等を可能な範囲で応募書類にご記入ください。
*安心して定着していただくため支援員がいらっしゃる場合は月に一度定着面談を実施しております。
*有給休暇は法定通り

【通勤手当について】
2km以上の方が交通費支給の対象になります。
金額の条件はありません。
その他自転車・徒歩通勤も可能。
【契約更新】
試用期間あり
原則1年契約の更新となります。

※ハローワークから事前連絡の上、応募書類を送付してください。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 []
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回) 筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 10日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール	その他
日時	随時 []	
選考場所	〒175-0082 東京都板橋区高島平1-73-1 都営三田線 西台駅 から 徒歩5分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 () 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒175-0082 板橋区高島平1-73-1 高島平中央総合病院 総務課人事担当者 宛 応募書類の返戻 選考後は返却	
	選考に関する特記事項 []	
担当者	総務課 オサナイ・マルヤマ 長内・丸山 電話番号 03-3936-5711 内線 () FAX 03-3937-7314 Eメール takashimadaira.jinji@ims.gr.jp	