



求人番号

13080-80866741

事業所番号

1308-652887-4

受付年月日 令和6年8月9日

紹介期限日 令和6年10月31日

求人票 (フルタイム)

| | | | | | |
|------|-------------------|-----|-----|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する | | | | |
| 識別欄 | A21 | N71 | Z26 | B79 | Z54 |

オンライン自主応募可
地方自治体のみ可

就業地住所

| |
|--------|
| 静岡県沼津市 |
| |
| |

職業分類

| |
|--------|
| 050-01 |
| |
| |

産業分類

| | |
|-----|-----------|
| 854 | 老人福祉・介護事業 |
|-----|-----------|

1 求人事業所

| | |
|--------|---------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャベストライフテュブ 株式会社 ベストライフ中部 |
| 所在地 | 〒163-0229 東京都新宿区西新宿2-6-1 新宿住友ビル29階 |
| ホームページ | https://bestlife.jp/ |

2 仕事内容

| | | |
|---------|---|-----------|
| 職種 | 介護職／未経験OK／沼津駅 | |
| 仕事内容 | <p>介護付き有料老人ホームの介護職スタッフのお仕事です。</p> <p>■介護サービスの提供 食事の介助や入浴の介助、排泄介助や移動のお手伝い等。自分でできない部分のみ、介護サービスとしてお手伝いしていきます。</p> <p>■レクリエーションの提供 毎日午後の1時間を「レクリエーション」の時間としてサービス提供を行っております。</p> <p>■記録業務 ケア記録についてはタブレット (ipad) を利用して記録していただきます。 変更範囲：変更なし</p> | |
| 雇用形態 | <p>正社員</p> <p>正社員以外の名称</p> | |
| 派遣・請負・等 | 就業形態 | 派遣・請負ではない |
| 雇用期間 | <p>雇用期間の定めなし</p> <p>契約更新の条件</p> | |

| | | | |
|-------|--|--------|----|
| 就業場所 | <p>〒410-0871 静岡県沼津市西間門482-1 当社ベストライフ沼津</p> <p>沼津駅</p> <p>沼津駅からバス 西間門バス停より 徒歩2分</p> <p>受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)</p> | | |
| マイ通勤力 | 可 駐車場 あり | 転可勤能の性 | なし |
| 年齢 | <p>年齢制限 あり (18歳 ~ 64歳)</p> <p>年齢制限該当事由 法令の規定により年齢制限がある</p> <p>深夜勤務ありのため (省令2号) / 定年未満の方募集 (省令1号)</p> | | |
| 学歴 | 不問 | | |
| 必要経験 | 必要な経験・知識・技能等 不問 | | |
| 必要スキル | <p>介護職員初任者研修修了者 あれば尚可</p> <p>介護職員実務者研修修了者 あれば尚可</p> <p>ホームヘルパー2級 あれば尚可</p> | | |
| 試用期間 | <p>試用期間あり 期間 14日間</p> <p>試用期間中の労働条件 同条件</p> | | |

3 賃金・手当 (1/2)

| | | |
|-----------------------|--|-------------------|
| 月額 (a+b) | 174,000円 ~ 215,000円 | |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) | | |
| 基本給 (a) | 基本給 (月額平均) 又は時間額 | 月平均労働日数 (21.1日) |
| 定額の手当 (b) | 145,000円 ~ | 145,000円 |
| 賃金 | 介護 手当 | 15,000円 ~ 20,000円 |
| | 家族 (固) 手当 | 6,000円 ~ 10,000円 |
| | 業績 手当 | 3,000円 ~ 30,000円 |
| | 支援加算 手当 | 5,000円 ~ 10,000円 |
| 固定残業代 (c) | なし (円 ~ 円) | |
| 固定残業代に関する特記事項 | | |
| その他手当 (d) | <p>皆勤手当 1万円</p> <p>資格・経験手当 0円~4万5000円</p> <p>子ども手当 5000円~1万円 (一人につき)</p> <p>夜勤手当 2万2000円~2万7500円 (1回5500円、月4~5回所定)</p> | |
| 賃形態等 | 月給 | 円 ~ 円 |
| 通手動当 | 実費支給 (上限あり) | 月額 21,000円 |
| 賃締切日 | 固定 (月末以外) | 毎月 15日 |
| 賃支払日 | 固定 (月末以外) | 当月 25日 |
| 昇給 | あり (前年度実績 あり) | |
| 賞与 | あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) | |
| | 賞与月数 計 2.00ヶ月分 (前年度実績) | |



13080-80866741



1308-652887-4 (2/2)

| | |
|------|---------------|
| 事業所名 | 株式会社 ベストライフ中部 |
|------|---------------|

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

| | |
|---------|--|
| 就業時間 | 変形労働時間制 (1ヶ月単位) (1) 07時 00分 ~ 16時 00分 (2) 09時 00分 ~ 18時 00分 (3) 10時 00分 ~ 19時 00分 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 (2) (3) 休憩 60分 (4) 夜勤 16:30~翌9:30 (2時間休憩あり) 月平均労働時間 166.66時間・シフト制 |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 10時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 |
| 休憩時間 | 60分 年間休日数 111日 |
| 休日等 | その他 週休二日制 その他 シフト制 月9公休 (2月のみ8公休) 年末年始・夏季休暇有 夜勤はシフト内4~5回 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 |

5 その他の労働条件等

| | | | |
|----------|--|-----------------|------------------|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 () | 退職金共済 | 退職金制度 |
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 | 未加入 | あり (勤続 5年以上) |
| 入居可能住宅 | 単身用 <input type="checkbox"/> あり 世帯用 <input type="checkbox"/> あり | 定年制 あり (一律 65歳) | 再雇用制度 あり 勤務延長 なし |
| 利用可能託児施設 | なし 託児施設に関する特記事項 | | |

6 会社の情報

| | | | |
|----------|---|-------------------------------------|-------------|
| 企業情報 | 従業員数 400人 就業場所 26人 (うち女性 20人) (うちパート 2人) | 設立年 令和 2年 資本金 1,000万円 労働組合 なし | |
| 事業内容 | 有料老人ホームの建設、企画、販売、運営、管理及び当該事業に関わる一切の事業。 | | |
| 会社の特長 | 有料老人ホームを運営しています。ご入居者様、ご家族様の心、スタッフ1人ひとりの心を大切にご高齢者を敬い私たちの介護に誇りを持ち真摯に取り組んでいます。 | | |
| 役員/代表者名 | 代表 梅 勝美 | 法人番号 6080001023227 | |
| 就業規則 | フルタイム あり | パートタイム あり | |
| 職務給制度 | なし | 復職制度 あり | |
| 育児休業取得実績 | あり | 介護休業取得実績 あり | 看護休暇取得実績 あり |
| 外国人雇用実績 | あり | U I J ターン歓迎 | |

求人に関する特記事項

*事前連絡の上、面接日時を調整します。

- ・入社祝い金制度有、10万円 (当社規定による)
- ・入社研修 (先輩社員が丁寧に指導)
- ・たん吸引等の研修費支援制度
- ・准看護師資格取得奨学金制度
- ・各種勉強会
- ・食事補助制度

*事前に、ハローワークまたは応募者から電話連絡をください。面接日時等を調整いたします。

7 選考等

| | | | | | |
|-------|---|------------|----------|------|-----|
| 採用人数 | 1人 | 募集理由 | 増員 | | |
| 選考方法 | 書類選考 | 面接 (予定 1回) | 筆記試験 | その他 | |
| 結果通知 | 即決 | 書類選考結果通知 | 面接選考結果通知 | その他 | |
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 | 郵送 | 電話 | Eメール | その他 |
| 日時 | 随時 | | | | |
| 選考場所 | 〒000-0000 *就業場所と同じ | | | | |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他 あれば資格証コピー] 送付方法 Eメール 郵送 [面接時持参] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 | | | | |
| 担当者 | 人事課 サイヨウタントウ 採用担当 電話番号 03-5908-2032 内線 () FAX 03-5339-0966 Eメール | | | | |

選考に関する特記事項