

求人番号

13080-44633841

事業所番号

1308-434190-3

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャツリーベル 株式会社ツリーベル
所在地	〒160-0002 東京都新宿区四谷坂町9番6号 坂町Mビル
ホームページ	https://www.treebell.co.jp

2 仕事内容

職種	◆説明会開催◆仮想化基盤リプレイス推進PMO／在宅勤務有	
仕事内容	【業務内容】 コンビニエンスストア向け仮想化基盤リプレイスプロジェクトを、PMOの立場で推進します。 ユーザ側立った業務調整、ベンダー調整、移行に伴うアプリケーション部門との作業スケジュール調整を担当します。 ※業務内容により在宅勤務または客先に常駐していただく場合があります 変更範囲：当社業務全般 WEB説明会詳細は「求人に関する特記事項」をご覧ください。	
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 準社員 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 80名	
派遣・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	派13-306181
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月未満） 3ヶ月 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 契約の更新 有（勤怠実行、業務実績により判断する） 更新上限 無	

受付年月日 令和6年5月7日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A21	J82	Y11	Z54	

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

東京都新宿区

職業分類

010-06
010-02

産業分類

391	ソフトウェア業
-----	---------

3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b) 270,000円 ~ 605,000円 ※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
賃金	基本給(月額平均)又は時間額 224,216円 ~ 516,057円 月平均労働日数(20.0日)
	住宅手当 10,000円 ~ 10,000円 通信手当 1,000円 ~ 1,000円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
	あり (34,784円 ~ 77,943円) 固定残業代に関する特記事項 *固定残業手当は、時間外の有無にかかわらず19時間分を支給。 19時間を超える場合は別途支給。 *c欄に記載された時間数は固定残業代の積算根拠となるもの。実際の時間外労働の時間数の見込みや実績を示すものではない。
	※税務上の扶養家族に、別途家族手当支給あり
金	その他手当付記事項
賃形態金等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給(上限なし)
賃締切金日	固定(月末)
賃支払金日	固定(月末以外) 翌月 25日
昇給	あり(前年度実績 あり) 金額 1月あたり 0円 ~ 50,000円(前年度実績)
賞与	あり(前年度実績 あり) 年2回(前年度実績) 賞与金額 0円 ~ 500,000円(前年度実績)

事業所名

株式会社ツリーベル

求人票（フルタイム）

求人番号



13080-44633841

事業所番号



1308-434190-3（2 / 2）

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 00分 ~ 18時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

※プロジェクト先や一部の業務で異なる場合があります

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 9 時間

36協定における特別条項 あり

特別な事情・期間等

一時的な集中業務、突発的な受注、納期変更に対応するため

休憩時間

60分

年間休日数

124日

休日等

土 日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

特別休暇あり（年末年始休暇、夏季休暇、慶弔休暇）

※プロジェクト先や一部の業務で異なる場合があります

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 810人

就業場所 500人

(うち女性 140人)

(うちパート 0人)

設立年 昭和63年

資本金 5,000万円

労働組合 なし

事業内容

システム設計・開発、システム保守・運用（生産管理システム、医療情報システム、金融システム、ネットワーク構築／ヘルプデスク、組込制御システム）*派13-306181

会社の特長

当社は社是に「社員と社会に還元する経営」を掲げ、技術力だけでなく「人間力」を兼ね備えた技術集団を目指しております。

役職／代表者名

代表取締役社長 田村 省二

法人番号 6011101025078

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり

介護休業 取得実績 あり

看護休暇 取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

*正社員への登用あり

*原則3ヶ月更新となります。（入社日によって変動あり）

*初回契約1〜3ヶ月間を、試用期間とみなします。

*書類送付：質問がなければ事前連絡は必要ございません

可能であれば応募書類はメールでお送りください

*賞与は個人の業績に応じて支給

*教育・資格取得のサポートあり、資格取得報奨金制度あり

6 / 5（水）19時、6 / 19（水）19時、

7 / 3（水）19時、7 / 17（水）19時より

WEB説明会を開催します。

参加希望の方は説明会2日前までにメールにてご連絡ください。

連絡先：jinji@treebell.co.jp

※本説明会参加者は書類選考を免除します！

7 選考等

採用人数

1人

募集増員理由

選考方法

書類選考 面接（予定 2回）筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知

書類到着後 3日以内 面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時

選考場所

〒160-0002

東京都新宿区四谷坂町9番6号 坂町Mビル

四ッ谷駅 から 徒歩10分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~自己申告書~~ その他

送付方法 Eメール 郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒160-0002

東京都新宿区四谷坂町9番6号 坂町Mビル

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

ご経験により、適性検査を実施する場合があります

担当者

管理本部 人事部 人事課

採用担当者

電話番号 03-5366-8381 内線（ ）

FAX 03-5366-8382

Eメール jinji@treebell.co.jp