

求人番号

13080-40014941

事業所番号

1308-450087-0

受付年月日

令和6年4月18日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A21	I43		Z26	A01
	A02				

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
東京都新宿区	034-01

産業分類	
373	電気通信に附帯するサービス

1 求人事業所

事業所名	トータルコミュニケーションズ カブシキガイシャ トータルコミュニケーションズ 株式会社
所在地	〒162-0851 東京都新宿区弁天町 2番地 グランドステータス寿賀原7F ホームページ http://totalcom.co.jp

2 仕事内容

職種	一般事務／パート／1日6H／週3～5日／早稲田駅徒歩4分	
仕事内容	・電話応対・来客対応 ・データ入力 ・請求書作成等 ・その他不随する業務 ・PC（ワード・エクセル・メール）必須 変更範囲：変更無し	
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣負担等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	派13-308192
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	事業所所在地と同じ 〒162-0851 東京都新宿区弁天町 2番地 グランドステータス寿賀原7F 東京メトロ東西線 早稲田駅 から 徒歩4分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要PCスキル	PC基本操作（ワード、エクセル、メール）		
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 1ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	時間額（a+b）	1,200 円 ～ 1,500 円
	※（固定残業代がある場合はa+b+c）	
	基本給（時間換算額）	1,200 円 ～ 1,500 円
	手当	円 ～ 円
	手当	円 ～ 円
金	固定残業代	なし（円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当付記事項	賃金は経験、スキル等を考慮して決定します。
	賃形態金等	時給 円 ～ 円 その他内容
通手勤当	実費支給（上限あり）	月額 30,000 円
賃締切金日	固定（月末以外）	毎月 20 日
賃支払金日	固定（月末以外）	当月 25 日
昇給	なし	
賞与	なし 年 回（前年度実績）	

求人票（パートタイム）



事業所名	トータルコミュニケーションズ 株式会社
------	---------------------

4 労働時間

就業時間	(1) 10時 00分 ~ 17時 00分			
	(2) ~			
	(3) ~			
	又は ~ の間の 時間			
	就業時間に関する特記事項			
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等			
休憩時間	60分	週所定労働日数	週3日 ~ 週5日	労働日数について相談可
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 夏季休暇・年末年始休暇			
	6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり 再雇用制度 なし 勤務延長 なし (一律 65歳)		
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
	利用可能託児施設 なし		
	託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数	25人	設立年	平成16年
	就業場所	25人	資本金	1,000万円
	(うち女性)	7人	労働組合	なし
	(うちパート)	3人		
事業内容	・オフィスネットワーク構築、ネットセキュリティ提案・施工 ・ビジネスホン・複合機・パソコン等の販売、設置工事、保守 ・オフィス家具の販売・設置及びオフィスソリューション提案			
会社の特長	毎年、社員旅行へ行ったりしてましたが、 本年コロナ禍以降、久しぶりに社員旅行を開催しました。 また離職率も低く安定して働ける環境です。			
役職／代表者名	代表取締役 三浦 隆	法人番号 2011101046276		
就業規則	フルタイム あり		パートタイム あり	
	職務給制度 あり		復職制度 なし	
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績	なし	看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績				

求人に関する特記事項

*勤務条件に応じ法定通り有給休暇付与及び各種保険適用。

*質問等なければ事前連絡不要です。応募書類を所在地宛にお送り下さい。

2 3 区

7 選考等

採用人数	1人 募集 増員 理由 []			
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験	その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他			
日時	随時 []			
選考場所	〒 162-0851 東京都新宿区弁天町 2 番地 グランドステータス寿賀原 7 F 東京メトロ東西線 早稲田駅 から 徒歩4分			
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他 職歴あれば職務経歴書]			
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ []			
	郵送の送付場所 〒 162-0851 東京都新宿区弁天町 2 番地 グランドステータス寿賀原 7 F			
	応募書類の返戻 選考後は返却			
[選考に関する特記事項]				
担当者	業務部 採用担当者 電話番号 03-5272-3339 内線 () FAX 03-5272-3310 Eメール			