

求人番号

13080-33661941

事業所番号

1308-616099-9

受付年月日 令和6年4月3日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

A21

K08

Z26

就業地住所

埼玉県さいたま市見沼区

職業分類

037-03

産業分類

854 老人福祉・介護事業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ シャカイフクシソウゴウケンキュウジョ
株式会社 社会福祉総合研究所

所在地

〒160-0023
東京都新宿区西新宿7-9-18 第三両宮ビル7階

ホームページ

http://www.syasouken.com

2 仕事内容

職種

介護事務職／ロイヤルレジデンス見沼／大宮駅からバス

仕事内容

サービス付き高齢者向け住宅での事務業務全般
小口現金管理、介護保険等の請求業務、職員勤怠管理（給与計算）
備品発注と管理、資料作成（PC操作）、電話／来客対応等
※銀行や病院への車移動があり運転をしていただきます。

変更範囲：会社の定める業務

雇用形態

正社員
正社員以外の名称

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

〒337-0014
埼玉県さいたま市見沼区大字大谷388-1
ロイヤルレジデンス見沼（当社施設）

大宮駅
大宮駅より国際興業バス「向大谷」停下車、徒歩5分

就労環境

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）
屋外に喫煙スペースあり

マイ通勤

可
駐車場 あり

転可勤能性

あり 転勤範囲
会社の定める施設（本人の希望を確認の上）

年齢

年齢制限 あり（59歳以下）
年齢制限該当事由 定年を上限
定年年齢以下の方を募集しているため

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 あれば尚可
一般事務経験
※ 業界経験不問（介護施設での経験不問）

PCスキル

Excel、Word

必要な免許・資格

普通自動車運転免許 必須

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)

192,000円 ~ 192,000円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給(月額平均)又は時間額

192,000円 ~ 192,000円

月平均労働日数(20.7日)

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

固定残業代(c)

なし（円 ~ 円）
固定残業代に関する特記事項

その他手当(d)

年末年始手当あり

賃形態金等

月給 円 ~ 円
その他内容

通手動当

実費支給（上限あり） 月額 50,000円

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 15日

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 25日

昇給

あり（前年度実績 あり）
昇給率 1月あたり 0.00% ~ 5.00%（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績）
賞与月数 計 2.00ヶ月分（前年度実績）

事業所名

株式会社 社会福祉総合研究所

求人票（フルタイム）

求人番号

13080-33661941

事業所番号

1308-616099-9（2/2）

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
（1） 09時 00分 ～ 18時 00分
（2） ～
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 10 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

116日

休日等

その他
週休二日制 その他
シフト制 4 週 8 休
慶弔休暇など
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他（ ）~~

未加入

あり
（勤続期間不問）

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり
（一律 60歳）

再雇用制度 あり
（上限 65歳まで）

勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~
世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 650人
就業場所 24人
（うち女性 18人）
（うちパート 9人）

設立年 平成18年
資本金 1億円
労働組合 なし

事業内容

老人福祉事業
有料老人ホームの運営、サービス付き高齢者向け住宅の運営、福祉用具の販売・レンタル、訪問介護事業所の運営

会社の特長

高齢者の方々が敬愛され、活力ある生活を送れる明るい未来に向けて、今後の事業展開に躍進中である。

役職／代表者名

代表取締役
秋元 孝則

法人番号 5011101043816

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり

介護休業 取得実績 あり

看護休暇 取得実績 あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

・昇給・賞与は業績によります
・制服貸与、食事補助有り
・研修制度有り
・無料駐車場有り

ご質問がなければ事前連絡は不要です。
応募書類を就業場所までご郵送ください。
面接の日程を追ってご連絡いたします。

7 選考等

採用人数

1人

募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

~~即決~~ 書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 7日以内 面接後 7日以内 その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時

選考場所

〒 000-0000

※就業場所と同じ

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~マイページ~~ その他

送付方法
~~Eメール~~ 郵送
求職者マイページ

郵送の送付場所
〒 337-0014
埼玉県さいたま市見沼区大字大谷388-1
ロイヤルレジデンス見沼（当社施設）

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

※可能な方は、職務経歴書もご同封ください。

担当者

採用担当

採用担当者
電話番号 048-878-8683 内線（ ）
FAX
Eメール