

求人番号

13080-30861841

事業所番号

1308-627543-2

受付年月日 令和6年3月22日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A22	I08	Z77	Z26	
	A02				

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
東京都新宿区	034-01

産業分類	
731	広告業

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ マンテン 株式会社 MANTEN
所在地	〒160-0023 東京都新宿区西新宿7-7-29 西新宿ビル2F ホームページ http://manten-ad.com

2 仕事内容

職種	一般事務／契約社員／未経験者歓迎／正社員登用あり／新宿駅		
仕事内容	・売上、入金管理ソフトの入力 ・請求書、領収書作成及び管理 ・社内備品発注 ・ファイリング ・電話、来客対応 ・自社運営サイトの文章作成等 ・その他データ入力や庶務		
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 契約社員 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 0名		
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない	
	労働者派遣事業の許可番号		
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 6ヶ月 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件		

3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b)		220,000円 ～ 250,000円	
※（固定残業代がある場合はa+b+c）			
賃金	基本給（月額平均）又は時間額 187,000円 ～ 213,300円	月平均労働日数（19.7日）	
		手当	円 ～ 円
		手当	円 ～ 円
		手当	円 ～ 円
金	固定残業代(c)	あり（33,000円 ～ 36,700円） 固定残業代に関する特記事項 時間外手当は、時間外労働時間の有無にかかわらず、固定残業代として支給し、20時間を超える時間外労働は追加で支給。 ＊記載された時間数は固定残業代の積算根拠となるもの。実際の時間外労働の時間数の見込みや実績を示すものではない。	
		その他手当付記事項(d)	
賃形態金等	月給	円 ～ 円	
	その他内容		
通手勤当	実費支給（上限あり）	月額 30,000円	
賃締切金日	固定（月末以外）	毎月	15日
賃支払金日	固定（月末以外）	当月	25日
昇給	あり（前年度実績 あり）	金額 1月あたり	0円 ～ 10,000円（前年度実績）
賞与	あり（前年度実績 あり）	年1回（前年度実績）	賞与月数 計 0.80ヶ月分（前年度実績）

事業所名

株式会社 MANTEN

求人票（フルタイム）

求人番号



13080-30861841

事業所番号



1308-627543-2 (2/2)

4 労働時間

就業時間

(1) 12時 00分 ~ 21時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

128日

休日等

土日祝日 その他

週休二日制 毎 週

年末年始、夏期休暇あり

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

財形 その他 ()

退職金共済

未加入

退職金制度

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 あり

世帯用 あり

利用可能託児施設

なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 13人

就業場所 13人

(うち女性 6人)

(うちパート 4人)

設立年 平成16年

資本金 300万円

労働組合 なし

事業内容

地域雑誌・女性ファッション誌・交通広告・レジャー誌などの紙面広告、WEB広告・WEBサイトや看板のデザイン作成などを行う広告代理店

会社の特長

主に都内近郊の飲食店、美容店等を中心に他業種に渡るクライアントの広告展開のサポート・企画立案を行っています。また、自社運営のサイト開発も行っており、今後はより幅広い事業展開を予定

役職／代表者名

代表取締役 田中豪人

法人番号 3011101054443

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度

なし

復職制度

なし

育児休業取得実績

なし

介護休業取得実績

なし

看護休暇取得実績

なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

<福利厚生>

・資格取得支援制度有

・コーヒー、ミネラルウォーター無料

・オフィスグリコ完備

7 選考等

採用人数

1人

募集増員理由 ()

選考方法

書類選考

面接 (予定 1回)

筆記試験

その他

結果通知

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 7日以内

面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

随時 ()

選考場所

〒160-0023

東京都新宿区西新宿 7-7-2 9 西新宿ビル2F

各線 新宿駅 から 徒歩7分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)

職務経歴書 ~~マイページ~~ (その他)

送付方法

Eメール 郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒160-0023

東京都新宿区西新宿 7-7-2 9 西新宿ビル2F

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

ハローワークから電話連絡の上応募書類を郵送又はメールにてお送り下さい。書類選考を通過された方は面接日程をお知らせします。

担当者

人事

スズキ アサヒ

鈴木 あさひ

電話番号 03-6908-9846

FAX 03-6380-2799

Eメール suzuki.asahi@manten-ad.com

内線 ()

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。