



求人番号

13080-26991531

事業所番号

1308-446513-9

受付年月日 令和5年3月14日

紹介期限日 令和5年5月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	A21	042	B79	

就業地住所

大阪府大阪市大正区

職業分類

050-02
049-01

産業分類

854	老人福祉・介護事業
-----	-----------

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	ヒューマンライフケア カブシキガイシャ ヒューマンライフケア 株式会社
所在地	〒160-0023 東京都新宿区西新宿7-5-25 西新宿プライムスクエア
ホームページ	https://kaigo.human-lifecare.jp/

2 仕事内容

職種	施設長/デイサービス/ひらお湯 (大阪市大正区)
仕事内容	施設の運営・経営・人材マネジメントをお任せします。 ・ご利用者の生活支援、身体介護 ・ケアマネジメント (介護サービスの課題分析や計画策定など) ・リスクマネジメント (事故や病変、災害などの対応) ・スタッフの教育や施設研修の企画運営など ・スタッフの人事労務管理 ・介護報酬の請求管理 ・介護保険法令や労働法などコンプライアンス遵守 ・施設の売上利益管理や営業活動 など 将来的には複数施設を統括するマネジャー職へのキャリアアップも可能です。
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	〒551-0012 大阪府大阪市大正区平尾3-10-11 ヒューマンライフケアひらお湯 JR 大正駅 大正駅よりバス「平尾バス停」下車徒歩5分
受動喫煙対策	あり (屋内禁煙)
マイ通勤力	不可 転可勤能の性 なし
年齢	年齢制限 あり (64歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢を上限とする (再雇用あり)
学歴	不問
必要経験	必要な経験・知識・技能等 必須 介護実務経験3年以上/介護サービスマネジメントに関する実務経験/運営マネジメントに関する実務経験
必要スキル	
必要免許・資格	介護福祉士 必須 精神保健福祉士 必須 社会福祉士 必須 いずれかの免許・資格所持で可
試用期間	試用期間あり 期間 3か月 試用期間中の労働条件 同条件

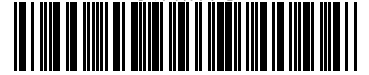
3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	278,000円 ~ 338,000円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 180,000円 ~ 220,000円
月額 (b)	月平均労働日数 (21.2日)
手当 (c)	処遇改善 手当 18,000円 ~ 33,000円 職責 手当 5,000円 ~ 5,000円 地域 手当 25,000円 ~ 25,000円 資格 手当 10,000円 ~ 15,000円
固定残業代 (c)	あり (27,700円 ~ 33,600円) 固定残業代に関する特記事項 固定残業手当は、時間外の有無に関わらず15時間分を支給。15時間を超える場合は別途支給。この時間数は固定残業代算出の根拠であり、実際の残業時間の見込みや実績を示すものではない。
その他手当 (d)	【b欄続き】 (役職手当+固定残業代) = 40,000円支給 役職手当⇒12,300円~6,400円
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 50,000円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 25日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 0円 ~ 5,000円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与月数 計 2.60ヶ月分 (前年度実績)



13080-26991531

事業所番号



1308-446513-9 (2/2)

事業所名	ヒューマンライフケア 株式会社
------	-----------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制 (1ヶ月単位) (1) 08時 30分 ~ 17時 30分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 シフト制
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 20時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 急な顧客対応、クレーム、緊急を要する事案等突発事項への対応。 予期し得ない介護サービス利用者増加及び業務集中。等
休憩時間	60分 年間休日数 110日
休日等	日 その他 週休二日制 その他 シフト制 (月8~10日休み) 日曜・年末年始休み 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
		未加入	あり (勤続 3年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 65歳)		
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 2,290人 就業場所 12人 (うち女性 9人) (うちパート 10人)	設立年 平成14年 資本金 1,000万円 労働組合 なし	
事業内容	介護事業【通所介護(デイサービス)、訪問介護、居宅介護支援(ケアプラン作成)、小規模多機能型居宅介護、認知症対応型共同介護(グループホーム、介護付有料老人ホーム)・保育事業		
会社の特長	教育・人材・介護の三本柱で事業展開するヒューマングループの介護部門を担い、全国で介護事業を運営しています。積極的に事業拡大中。教育事業との連携によるレクリエーションも行っています。		
役職/代表者名	代表取締役 瀬戸口 信也	法人番号 3011101055953	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり	
	職務給制度 なし	復職制度 なし	
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり	看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績			

求人に関する特記事項

*電話連絡の上、面接日程を調整致します。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	
選考方法	書類選考	面接(予定 2回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内	その他	
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話	メール その他	
日時	随時		
選考場所	〒000-0000 就業場所と同じ		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他 資格証コピー]		
	送付方法 メール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒 ご応募後(コールセンターへのご応募手続き後)、担当者からご連絡いたします。		
	応募書類の返戻	求人者の責任にて廃棄	
	[選考に関する特記事項 ※筆記試験：一般常識 その他：適性検査]		
担当者	採用担当 採用担当者 電話番号 0120-224-338 FAX 03-6846-1217 Eメール	内線 ()	