



求人番号

13080-11699742

事業所番号

1308-106619-3

受付年月日 令和6年11月7日

紹介期限日 令和7年1月31日

求人票 (パートタイム)

| | | | | |
|------|-------------------|-----|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する | | | |
| 識別欄 | A21 | I71 | Z26 | |

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

| |
|-------|
| 東京都港区 |
| |
| |

職業分類

057-01

産業分類

| | |
|-----|----------|
| 922 | 建物等維持管理業 |
|-----|----------|

1 求人事業所

| | |
|--------|-----------------------------------|
| 事業所名 | ニホンハウズイングカブシキガイシャ 日本ハウズイング株式会社 |
| 所在地 | 〒160-8410 東京都新宿区新宿一丁目31番12号 |
| ホームページ | https://www.housing.co.jp/ |

2 仕事内容

| | |
|--------|---|
| 職種 | マンション管理員/港区三田(2090)(遅番)住営3部 |
| 仕事内容 | マンションの管理員として現場に勤務し、以下の業務を行っていただきます。 ・管理事務室受付窓口業務 ・電球交換 ・物件巡回、清掃等 (ゴミ出し、廊下、階段、エントランスなどの清掃です。) ※未経験者の方も大歓迎です。 変更範囲：変更なし |
| 雇用形態 | パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績(過去3年間) |
| 派遣遣負・等 | 就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 1年 契約更新の可能性 あり(原則更新) 契約更新の条件 |

| | |
|----------|---|
| 就業場所 | 〒108-0073 東京都港区三田5-5-12 ※詳細は窓口へお問い合わせください 都営三田線 白金高輪駅 から 徒歩5分 受動喫煙対策 あり(屋内禁煙) |
| マイ通勤 | 不可 転可勤能の性 なし |
| 年齢 | 不問 年齢制限該当事由 不問 |
| 学歴 | 不問 |
| 必要経験等 | 必要な経験・知識・技能等 不問 |
| 必PC要スキル | |
| 必要な免許・資格 | 不問 |
| 試用期間 | 試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件 |

3 賃金・手当 (1/2)

| | |
|---------------------|----------------------------------|
| 時間額(a+b) | 1,300円 ~ 1,300円 |
| ※(固定残業代がある場合はa+b+c) | |
| 基本給(時間換算額) | 1,300円 ~ 1,300円 |
| 賃金の支払われるに支払わ | 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 |
| 固定残業代(c) | なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項 |
| その他手当付記事項(d) | |
| 賃形態等 | 時給 円 ~ 円 その他内容 |
| 通手勤当 | 実費支給(上限なし) |
| 賃締切日 | 固定(月末) |
| 賃支払日 | 固定(月末以外) 翌月 25日 |
| 昇給 | なし |
| 賞与 | なし 年回(前年度実績) |



13080-11699742

事業所番号



1308-106619-3 (2/2)

| | |
|------|--------------|
| 事業所名 | 日本ハウズイング株式会社 |
|------|--------------|

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

| | |
|---------|---|
| 就業時間 | (1) 14時 30分 ~ 22時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 (1) 月~水 |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 |
| 休憩時間 | 60分 週所定労働日数 週3日 ~ 週3日 |
| 休日等 | 木 金 土 日 その他 週休二日制 毎 週 年末年始休暇無し。 祝日も勤務。 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5日 |

5 その他の労働条件等

| | | | | | |
|----------|------------------------------|--------------|-------|------|----|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 () | 退職金共済 | 退職金制度 | | |
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 | 未加入 | なし | | |
| 定年制 | なし | 再雇用制度 | なし | 勤務延長 | なし |
| 入居可能住宅 | 単身用 () 世帯用 () | | | | |
| 利用可能託児施設 | なし | 託児施設に関する特記事項 | | | |

6 会社の情報

| | | | |
|----------|--|--|-------------|
| 企業情報 | 従業員数 12,665人 就業場所 0人 (うち女性 0人) (うちパート 0人) | 設立年 昭和33年 資本金 24億9,290万円 労働組合 なし | |
| 事業内容 | ・マンション管理事業 ・ビル管理事業 ・不動産管理事業 ・営繕工事業 マンション管理を中心に、4つの分野で事業を展開しています。 | | |
| 会社の特長 | 昭和33年の創業以来、お客様の声を最優先に、考え、動き、応えていく、住・オフィス環境創造企業として、マンション管理受託戸数、国内トップクラスの管理会社へと成長してきました。 | | |
| 役員/代表者名 | 代表取締役社長 小佐野 台 | 法人番号 1011101016668 | |
| 就業規則 | フルタイム あり | パートタイム あり | |
| 職務給制度 | なし | 復職制度 なし | |
| 育児休業取得実績 | あり | 介護休業取得実績 あり | 看護休暇取得実績 あり |
| 外国人雇用実績 | | | |

求人に関する特記事項

応募の際にご提供いただいた個人情報は採用、募集の連絡及び採用検討のためにのみ使用しますので、同意の上でご応募ください。
なお、開示に関しての問い合わせ先は、
日本ハウズイング株式会社 人事総務部人事グループ
(電話 03-3341-7211) となります。

※応募に関するご質問は、本社事業部の担当者宛にご連絡下さい。特にご質問等がなければ事前連絡は不要で、直接ご応募下さい。

7 選考等

| | | | | | |
|------------|--|-------------------|------|-----|-----|
| 採用人数 | 1人 | 募集理由 | 欠員補充 | | |
| 選考方法 | 書類選考 | 面接 (予定 1回) | 筆記試験 | その他 | |
| 結果通知 | 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内 | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 | その他 | | |
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 | 郵送 | 電話 | メール | その他 |
| 日時 | 随時 | | | | |
| 選考場所 | 〒160-8409 東京都新宿区新宿一丁目4番12号 日本ハウズイング株式会社 本社事業部 東京メトロ 丸ノ内線 新宿御苑前駅 から 徒歩1分 | | | | |
| 応募書類 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 () | | | | |
| 送付方法 | 郵送 () 求職者マイページ | | | | |
| 郵送の送付場所 | 〒160-8409 東京都新宿区新宿一丁目4番12号 日本ハウズイング株式会社 本社事業部 | | | | |
| 応募書類の返戻 | 求人者の責任にて廃棄 | | | | |
| 選考に関する特記事項 | | | | | |
| 担当者 | 本社事業部 採用係 電話番号 03-3341-9210 内線 () FAX 03-3341-3111 Eメール | | | | |