

求人番号

13070-26522241

事業所番号

1307-628993-3

1 求人事業所

|        |                                           |
|--------|-------------------------------------------|
| 事業所名   | メイワジショライフサポートカブシキガイシャ<br>明和地所ライフサポート株式会社  |
| 所在地    | 〒150-0045<br>東京都渋谷区神泉町9-6 第2明和ビル4階        |
| ホームページ | https://www.meiwajisyo-lifesupport.co.jp/ |

2 仕事内容

|      |                                                                                                                                                                              |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種   | マンション清掃員／週5日／1日3時間／府中市浅間町                                                                                                                                                    |
| 仕事内容 | ●主たる業務はマンション内共用部分の清掃です<br>●勤務日／毎週 月・火・水・木・金曜日<br>●勤務時間／8：30-11：30<br>◎主婦（夫）の方、中高齢者の方も活躍中のお仕事です<br>◎充実した研修制度がありますので未経験の方も安心です<br>◎東証スタンダードに上場する明和地所（株）のグループ会社です<br>*変更範囲：変更なし |
| 雇用形態 | パート労働者<br>正社員以外の名称<br>正社員登用 なし<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                                                                                                            |
| 派遣・等 | 就業形態 請負<br>労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                      |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）<br>1年<br>契約更新の可能性 あり（原則更新）<br>契約更新の条件                                                                                                                       |

受付年月日 令和6年5月1日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

|      |                   |
|------|-------------------|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |
| 識別欄  | I13 Z54           |

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

就業地住所

|        |
|--------|
| 東京都府中市 |
|        |
|        |

職業分類

|        |
|--------|
| 057-01 |
|        |
|        |

産業分類

|     |          |
|-----|----------|
| 922 | 建物等維持管理業 |
|-----|----------|

3 賃金・手当

(1/2)

|                     |                   |
|---------------------|-------------------|
| 時間額（a+b）            | 1,150円 ～ 1,150円   |
| ※（固定残業代がある場合はa+b+c） |                   |
| 基本給（時間換算額）          | 1,150円 ～ 1,150円   |
| 手当                  | 円 ～ 円             |
| 手当                  | 円 ～ 円             |
| 手当                  | 円 ～ 円             |
| 手当                  | 円 ～ 円             |
| なし（円 ～ 円）           |                   |
| 固定残業代               | 固定残業代に関する特記事項     |
| その他手当付記事項           |                   |
| 賃形態金等               | 時給 円 ～ 円<br>その他内容 |
| 通手勤当                | 実費支給（上限なし）        |
| 賃締切金日               | 固定（月末以外） 毎月 15日   |
| 賃支払金日               | その他 当月月末          |
| 昇給                  | なし                |
| 賞与                  | なし 年 回（前年度実績）     |

求人票（パートタイム）

求人番号



13070-26522241

事業所番号



1307-628993-3 (2/2)

|      |                 |
|------|-----------------|
| 事業所名 | 明和地所ライフサポート株式会社 |
|------|-----------------|

4 労働時間

|              |                                                 |
|--------------|-------------------------------------------------|
| 就業時間         | (1) 08時 30分 ~ 11時 30分                           |
|              | (2) ~                                           |
|              | (3) ~                                           |
| 又は ~ の間の 時間  |                                                 |
| 就業時間に関する特記事項 |                                                 |
| 時間外労働時間      | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等  |
| 休憩時間         | 0分 週所定労働日数 週5日 ~ 週5日                            |
| 休日等          | 土 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |

5 その他の労働条件等

|          |                                        |       |       |
|----------|----------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険     | 雇用 労災 公災 健康 厚生                         | 退職金共済 | 退職金制度 |
|          | 財形 その他 ( )                             | 未加入   | なし    |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |       |
|          | 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし                |       |       |
| 入居可能住宅   | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |       |
| 利用可能託児施設 | なし                                     |       |       |
|          | 託児施設に関する特記事項                           |       |       |

6 会社の情報

|          |                                                          |                            |
|----------|----------------------------------------------------------|----------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 955人                                                | 設立年 平成17年                  |
|          | 就業場所 2人<br>(うち女性 0人)<br>(うちパート 2人)                       | 資本金 1,000万円<br>労働組合 なし     |
| 事業内容     | マンションの管理員・清掃員請負業務                                        |                            |
| 会社の特長    | マンション管理業・損保代理業等を行っています。<br>東証スタンダード市場上場、明和地所株式会社の関連会社です。 |                            |
| 役職／代表者名  | 代表取締役 義澤 俊介                                              | 法人番号 9011001066426         |
| 就業規則     | フルタイム あり                                                 | パートタイム あり                  |
|          | 職務給制度 なし                                                 | 復職制度 なし                    |
| 育児休業取得実績 | あり                                                       | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし |
| 外国人雇用実績  |                                                          |                            |

求人に関する特記事項

- 賃金支払い：当月末支払い
- 雇止め規定あり
- 自転車・バイクの通勤は不可です
- 労働条件により、加入要件を満たす保険に加入

※事前連絡の上、ご応募ください。  
履歴書（写真貼付）・ハローワーク紹介状・  
職歴ある方は職務経歴書を弊社まで送付してください。

\*電話受付時間 月曜日から金曜日 10：00～12：00  
13：00～17：00

オンラインハローワーク紹介は対応不可

7 選考等

|                                 |                                                                      |                    |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 採用人数                            | 1人                                                                   | 募集理由 欠員補充          |
| 選考方法                            | 書類選考                                                                 | 面接（予定 1回） 筆記試験 その他 |
| 結果通知                            | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 14日以内 面接後 2日以内                            | その他                |
| 通知方法                            | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                           |                    |
| 日時                              | 随時                                                                   |                    |
| 選考場所                            | 〒150-0045<br>東京都渋谷区神泉町9-6 第2明和ビル4階<br>JR・各線 渋谷駅 から 徒歩13分             |                    |
| 応募書類等                           | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>不要</del> その他 職歴ある方は職務経歴書           |                    |
|                                 | 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ                                                |                    |
|                                 | 郵送の送付場所 〒150-0045<br>東京都渋谷区神泉町9-6 第2明和ビル4階                           |                    |
|                                 | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                   |                    |
| 選考に関する特記事項<br>*筆記試験は基礎的な常識問題です。 |                                                                      |                    |
| 担当者                             | 総務部<br>採用担当者<br>電話番号 03-5489-7818 内線 ( )<br>FAX 03-5489-7819<br>Eメール |                    |