



求人番号 13070-25216241



事業所番号 1307-624043-5

受付年月日 令和6年4月18日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄			Z88		

就業地住所

和歌山県和歌山市

職業分類

048-03

産業分類

552 医薬品・化粧品等卸売業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	トウホウヤクヒンカブシキガイシャ 東邦薬品株式会社
所在地	〒155-8655 東京都世田谷区代沢5-2-1 ホームページ http://www.tohoyk.co.jp

2 仕事内容

職種	営業（ルートセールス）／和歌山営業所	
仕事内容	★未経験OK！医薬品の知識がなくても丁寧に指導していきますのでご安心ください。 医療機関（クリニックや調剤薬局など）を定期的に訪問し、医薬品の情報提供および販売を行います。 ◇医薬品の情報提供・安定供給 ◇お得意先の業務効率化を支援するシステム・サービスの提供 ◇ワードやエクセルでの簡単な見積書・各種文書作成業務 ※業務への自家用車の持ち込みは必要ありません。 ※主にルート営業です。 ※先輩と一緒に同行訪問から始めて頂きますので、しっかりサポート致します。 変更範囲：会社が定める業務（相談の上決定）	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	〒640-8305 和歌山県和歌山市栗栖352-1 東邦薬品株式会社 和歌山営業所 JR和歌山線 田井ノ瀬駅 から 車5分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） 建物外に喫煙スペースあり		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性	あり 転勤範囲 会社の定める場所（近畿圏・相談の上決定）
年齢	年齢制限 あり（35歳以下） 年齢制限該当事由 キャリア形成 長期勤続によるキャリア形成のため		
学歴	必須 高校以上		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル	Word・Excelの簡単な操作が出来れば尚可		
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 必須		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b)	205,000円 ～ 280,000円	
※（固定残業代がある場合はa+b+c）		
基本給(月額平均)又は時間額	205,000円 ～ 280,000円	
月平均労働日数(20.2日)		
手当	円	円
手当	円	円
手当	円	円
手当	円	円
固定残業代	なし（円～円） 固定残業代に関する特記事項	
その他手当付記事項	給与は、職務経験等を考慮して決定します	
賃形態金等	月給 円～円 その他内容	
通手勤当	実費支給（上限あり） 月額 150,000円	
賃締切金日	固定（月末以外） 毎月 20日	
賃支払金日	固定（月末以外） 当月 26日	
昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1月あたり 800円～7,000円（前年度実績）	
賞与	あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績） 賞与月数 計 3.00ヶ月分（前年度実績）	

事業所名	東邦薬品株式会社
------	----------

求人票（フルタイム）

求人番号
13070-25216241

事業所番号
1307-624043-5 (2/2)

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1ヶ月単位） (1) ~ (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 1カ月単位の変形労働時間制により、8：30～17：00とする
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 20時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 決算、薬価改正および季節的要因等の事務および出庫の場合、1日6.5H6回を限度として1ヶ月67.5H 1年450時間まで
休憩時間	60分 年間休日数 122日
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 相談の上、土曜日の出社をして頂く場合があります（月1回程度／9：00～15：00／出社時は時間外手当支給） 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

6 会社の情報

企業情報	従業員数 4,700人 就業場所 17人 (うち女性 5人) (うちパート 3人)	設立年 昭和23年 資本金 3億円 労働組合 あり
	事業内容 医療機関に対する医薬品・検査薬・医療機器等の卸売。その他医療機関の業務効率化と患者満足度向上に繋がるシステム開発や販売、開業支援、コンサルティング等、医療を総合的に支援します。	会社の特長 医薬品の流通を担う企業として高い出荷精度や災害時でも対応可能な流通体制を確立。医療機関向けシステムは現場の声をもとに自社で開発し提供することで独創的なビジネスモデルを築いています。
役員／代表者名	代表取締役社長 馬田 明	法人番号 5010901023507
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

7 選考等

採用人数	2人	募集理由	
選考方法	書類選考	面接（予定 2回）	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 14日以内	面接選考結果通知 面接後 14日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒104-0028 東京都中央区八重洲二丁目2番1号 東京ミッドタウン八重洲 八重洲セントラルタワー9階 JR各線 東京駅 から 徒歩3分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ その他 職務経歴書又は自己PR書 送付方法 マイページ 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒104-0028 東京都中央区八重洲二丁目2番1号 東京ミッドタウン八重洲 八重洲セントラルタワー9階 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項			
担当者	キャリア開発課 課長 オガワ ケイタ 小川 圭太 電話番号 03-6838-2808 内線（ ） FAX 03-5539-1850 Eメール		