

求人番号

13070-16967641

事業所番号

1307-629036-7

受付年月日

令和6年3月11日

紹介期限日

令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z26	I07	Z77		

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
東京都渋谷区	038-03

産業分類
694 不動産管理業

1 求人事業所

事業所名

メイワジショコミュニティカブシキガイシャ

明和地所コミュニティ株式会社

所在地

〒150-0045

東京都渋谷区神泉町9番6号 第2明和ビル

ホームページ

https://www.meiwajisyo-community.co.jp/

2 仕事内容

職種

経理関連／渋谷区神泉町

仕事内容

・月次、年次予算の策定、進捗管理

・各種経営会議資料の作成

・経理関連業務補助

・仕訳、伝票起票の指示、指導

・債権債務に係わる勘定科目の管理

・売掛金、立替金回収や買掛金支払等の管理

※月次、四半期、年次決算業務は行いません。

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣遣負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

月額（a+b）

208,260 円 ～ 323,930 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額

166,560 円 ～ 259,130 円

月平均労働日数（20.2 日）

役職

手当

41,700 円 ～ 64,800 円

円 ～ 円

円 ～ 円

円 ～ 円

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

資格手当（例：管理業務主任者、マンション管理主任
消防設備、損害保険代理店など）
3,000 円～40,000 円

* 役職手当は入社時から支給します。

月給

円 ～ 円

その他内容

実費支給（上限なし）

固定（月末以外） 毎月 15 日

固定（月末以外） 当月 25 日

あり（前年度実績 あり）
金額 1月あたり 0 円 ～ 5,880 円（前年度実績）

あり（前年度実績 あり）
年 2 回（前年度実績）
賞与月数 計 4.00ヶ月分（前年度実績）

事業所名

明和地所コミュニティ株式会社

求人票（フルタイム）

求人番号



13070-16967641

事業所番号



1307-629036-7 (2/2)

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 30分 ~ 17時 30分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

※時短勤務あり

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 10 時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
予算、決算、退職者補充遅滞等他による残務量増大対応の際に、年6回、1ヶ月80時間、年間720時間まで

休憩時間

60分

年間休日数

122日

休日等

土日祝日 その他

週休二日制 毎 週

夏季休暇・年末年始休暇

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 286人

就業場所 120人

(うち女性 35人)

(うちパート 2人)

設立年 昭和61年

資本金 4億円

労働組合 なし

事業内容

マンション管理業（主に、クリオマンションシリーズ）

会社の特長

東証プライム上場企業、明和地所株式会社の100%出資会社。30年以上毎年経営黒字の安定した会社です。スーモアワード2022年首都圏版分譲マンション管理会社の部で優秀賞受賞

役員／代表者名

代表取締役 義澤 俊介

法人番号 9011001032188

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり

介護休業 取得実績 あり

看護休暇 取得実績 なし

外国人雇用実績

7 選考等

採用人数

1人

募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考 面接（予定 2回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知

書類到着後 10日以内 面接後 10日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時

選考場所

〒150-0045

東京都渋谷区神泉町9-6 第2明和ビル

JR・各線 渋谷駅 徒歩15分／京王井の頭線 神泉駅 から 徒歩5分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~マイページ~~ その他

送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ

郵送の送付場所 〒150-0045 東京都渋谷区神泉町9番6号 第2明和ビル

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

筆記試験：一般常識（30分位）

担当者

総務課

モロネ 諸根

電話番号 03-5489-7840 内線（ ）

FAX 03-5489-7850

Eメール soumu-rc@meiwajisyo-community.co.jp