

求人番号

13040-58246541

事業所番号

1304-262744-8



受付年月日 令和6年4月30日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A44	I94	Z88		
	A70				

オンライン自主応募不可
民間人材ビジネスのみ可

就業地住所	職業分類
東京都品川区	033-01

産業分類	
929	他に分類されない事業サー

1 求人事業所

事業所名	ダイトウコーポレートサービス カブシキガイシャ 大東コーポレートサービス 株式会社
所在地	〒140-0002 東京都品川区東品川2-2-4 天王洲ファーストタワー8階
ホームページ	https://www.daito-copo.com/

2 仕事内容

職種	総務
仕事内容	大東建託グループ内の様々な総務管理業務、サポート業務を行っていただきます。 ・グループが利用・所有している事務所や社用車、事務備品、作業着の管理などのサポート業務 ・予算組み・運用 【変更の範囲：変更なし】
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒140-0002 東京都品川区東品川2-2-4 天王洲ファーストタワー8階 東京モノレール・りんかい線 天王洲アイル駅 から 徒歩5分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	あり 転勤範囲 東京・千葉
年齢	年齢制限 あり（40歳以下） 年齢制限該当事由 キャリア形成 長期勤続によるキャリア形成のため		
学歴	必須 大学以上 大学卒以上		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル	エクセル		
必要免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 3か月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額(a+b)	218,000円 ~ 267,000円	
	※（固定残業代がある場合はa+b+c）		
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（20.0日） 218,000円 ~ 267,000円	
	手当	円 ~ 円	円 ~ 円
金	固定残業代(c)	なし（円 ~ 円） 固定残業代に関する特記事項	
	その他手当(d)	・家族手当 ・資格手当	
	賃形態金等	月給 円 ~ 円 その他内容	
	通手勤当	実費支給（上限あり） 月額 40,000円	
賞与	賞締切金日	固定（月末）	
	賞支払金日	固定（月末以外） 翌月 15日	
	昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1月あたり 0円 ~ 8,400円（前年度実績）	
	賞与	あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績） 賞与金額 840,000円 ~ 1,100,000円（前年度実績）	

事業所名

大東コーポレートサービス 株式会社

求人票（フルタイム）

求人番号



13040-58246541

事業所番号



1304-262744-8 (2/2)

4 労働時間

就業時間

フレックスタイム制
(1) 09時 00分 ~ 17時 30分
(2) ~
(3) ~
又は ~ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
(1) は標準時間

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 15 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分 年間休日数 125日

休日等

土 日 祝日 その他
週休二日制 毎 週
夏期休暇・年末年始
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 426人
就業場所 413人
(うち女性 258人)
(うちパート 25人)
設立年 平成17年
資本金 1億円
労働組合 なし

事業内容

事業内容：大東建託からの事務作業受託、社内メール、郵便等受渡、名刺製作、書類のスキニング、ペーパークラフト製作・冊子の印刷、製本、発送、オフセット印刷、シルクスクリーン印刷他

会社の特長

当社は大東建託株式会社（東証プライム上場）の100%出資会社。平成17年5月6日に設立し平成17年8月に特例子会社の認定を受けました。

役員／代表者名

代表取締役社長 福田 和宣 法人番号 7010401057508

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 あり

育児休業取得実績 あり 介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

・入社後は研修カリキュラムでバックアップ
・資格取得支援制度も充実
・各種福利厚生制度（社員持株会、財形制度、保養所補助金 制度、長期障害所得補償保険、確定拠出企業年金、花見、社員旅行他）
・親会社賃貸物件の社員優遇制度有り
*選考方法その他：PCタイピングテスト 適性試験
〈書類選考〉質問等がない場合、ハローワークの紹介を受ければ事前連絡なくとも応募可能です。履歴書・職歴ある方は職務経歴書及び紹介状を所在地（本社／品川区）へ郵送してください。追って連絡します。メール応募も可能です。

7 選考等

採用人数

1人 募集理由

選考方法

書類選考 面接（予定 2回） 筆記試験 その他
結果通知 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他
書類到着後 7日以内 面接後 7日以内
通知方法 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他
日時 随時
選考場所 〒 140-0002 東京都品川区東品川2-2-4 天王洲ファーストタワー8階
東京モノレール・りんかい線 天王洲アイル駅 から 徒歩5分
応募書類等 ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~マイページ~~ その他 職歴ある方職務経歴書
送付方法 Eメール 郵送
求職者マイページ
郵送の送付場所 〒 140-0002 東京都品川区東品川2-2-4 天王洲ファーストタワー8階
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄
選考に関する特記事項
*特記事項欄参照
担当者 業務部 人事総務課
フクダ 福田
電話番号 03-6718-9300 内線
FAX 03-6718-9268
Eメール fh500225@kentaku.co.jp