

求人番号

13040-43815941

事業所番号

1304-630649-5

1 求人事業所

事業所名	イリョウホウジンシャダン ユウショウカイ 医療法人社団 悠翔会
所在地	〒105-0004 東京都港区新橋5丁目14-10 新橋スクエアビル7F ホームページ http://.yushoukai.jp

2 仕事内容

職種	訪問診療のドライバー兼診療アシスタント／流山市	
仕事内容	訪問診療の医師に同行し、医師がスムーズに診療できるように物品の準備や診療車の運転、クリニック内の事務、庶務業務などを行っていただきます。 ・運転、診療準備業務：訪問のための運転、診療ルートの作成や診療の為に物品準備 ・クリニック内の庶務：電話、来客対応やクリニック内の事務、庶務、物品管理など ・多職種との連携：クリニック主催の勉強会の運営サポート ・医師のサポート業務：診療の補助（バイタル測定等）やカルテ入力補助	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

受付年月日 令和6年3月28日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	A44 A70	K18		

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所	千葉県流山市
職業分類	085-01

産業分類	832 一般診療所
------	-----------

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額 (a + b)	250,850 円 ~ 295,500 円
	※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
	基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (20.4 日)
	203,650 円 ~ 239,900 円	
手当	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
固定残業代	あり (47,200 円 ~ 55,600 円)	
	固定残業代に関する特記事項	
	時間外手当は、時間外労働の有無に関らず 30 時間分を支給。超過分は別途支給。	
その他手当・付記事項		
賃形態金等	月給	円 ~ 円
	その他内容	
通手動当	実費支給 (上限あり)	月額 50,000 円
賃締切金日	固定 (月末)	
賃支払金日	固定 (月末以外) 当月 25 日	
昇給	あり (前年度実績 あり)	金額 1 月あたり 0 円 ~ 8,000 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり)	年 2 回 (前年度実績)
与	賞与月数 計 2.00 ヶ月分 (前年度実績)	

事業所名	医療法人社団 悠翔会
------	------------

求人票（フルタイム）

求人番号
13040-43815941

事業所番号
1304-630649-5 (2/2)

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 18時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 15時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 120日
休日等	その他 週休二日制 毎 週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	未加入	退職金制度	あり (勤続 3年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金				
定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 60歳) (上限 65歳まで)					
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり				
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項					

6 会社の情報

企業情報	従業員数 362人 就業場所 6人 (うち女性 4人) (うちパート 0人)	設立年 平成18年 資本金 労働組合 なし
事業内容	訪問診療・訪問歯科診療・訪問リハビリテーション・訪問栄養指導	
会社の特長	悠翔会は在宅医療に専門的に取り組んでいるクリニックのグループです。首都圏の20の診療拠点から、常時7000名の患者さんの生活を24時間体制でサポートしています。	
役職／代表者名	理事長 佐々木 淳	法人番号 2010405008973
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休業取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

【休日等に係る特記事項】※シフトにより土日出勤が月1〜2回あります（振替休日あり）
※月〜金の祝日は原則勤務（振替休日あり）
・年末年始休暇：7日（12／29〜1／3＋他人任意の1日）
・有給休暇は入社日付与（入社月により付与日数は異なる）
※試用期間中は月1日取得可
・休暇がしっかりと用意されている為、ワークライフバランスの取れる職場です。
・服装自由
・産休、育休取得後、職場復帰されている先輩が多数います。
・パワーアップ年休：3〜7日が有給に加算あり（付与要件あり）

【書類選考】
質問等が無い場合、ハローワークの紹介を受ければ事前連絡が無くても応募可能です。直接応募書類（履歴書・職務経歴書・ハローワーク紹介状）を選考場所（東京都千代田区丸の内 悠翔会採用窓口）へ送付下さい。※メールアドレスをお持ちの方は必ず履歴書にご記入下さい。

7 選考等

採用人数	1人	募集増員理由	
選考方法	書類選考 面接（予定 2回）筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 10日以内 面接後 10日以内 その他		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時		
選考場所	〒100-0005 東京都千代田区丸の内2-1-1 明治生命館4階（メディカルインフォマティクス株式会社内、悠翔会採用窓口） 東京駅 から 徒歩5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 不要 あり あり その他 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒100-0005 東京都千代田区丸の内2-1-1 明治生命館4階（メディカルインフォマティクス株式会社内、悠翔会採用窓口） 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項 最終選考時に、運転の実技試験を行います。			
担当者	悠翔会採用担当窓口 人事チーム採用担当者 電話番号 03-5733-5222 内線（ ） FAX 03-5733-6601 Eメール		