



求人番号

13040-40551951

事業所番号

1304-210169-7



受付年月日 令和7年3月17日

紹介期限日 令和7年5月31日

# 求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A63	I02	Y10	Y89	
	A70				

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

就業地住所

神奈川県横須賀市

職業分類

096-01

産業分類

922	建物等維持管理業
-----	----------

## 1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ダスキンヘルスケア 株式会社 ダスキン ヘルスケア
所在地	〒105-0014 東京都港区芝1丁目6-10 芝SIAビル ホームページ <a href="http://www.duskin-hc.co.jp">http://www.duskin-hc.co.jp</a>

## 2 仕事内容

職種	病院内清掃スタッフ (衣笠病院)
仕事内容	*病院施設内での各エリア、各部屋の清掃 (床の掃除、拭き掃除、洗面・トイレなどの水周りの掃除、ゴミの回収等) をお願いいたします。 *体を動かすお仕事がしたい方に。 変更範囲: 会社の定める業務 (通算契約年数・更新回数ともに上限ないため、記載していません。) ※事業所補足参照
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣遣負・等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 1年 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件

就業場所	〒238-0026 神奈川県横須賀市小矢部2-23-1 JR横須賀線 衣笠駅 から 徒歩5分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)
マイ通勤	不可 転可勤能の性 なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必PC要スキル	
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 2ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

## 3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	1,162 円 ~ 1,162 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	1,162 円 ~ 1,162 円
賃金の支払われる手当 (b)	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし ( 円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項 (d)	
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 30,000 円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 20 日
昇給	なし
賞与	なし 年 回 (前年度実績)



13040-40551951



1304-210169-7 (2/2)

## 求人票 (パートタイム)

事業所名	株式会社 ダスキン ヘルスケア
------	-----------------

## 4 労働時間

就業時間	交替制 (シフト制) (1) 08時 30分 ~ 15時 30分 (2) 08時 30分 ~ 16時 30分 (3) ~ ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 週所定労働日数 週3日 以上
休日等	その他 週休二日制 毎 週 個別に設定 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5日

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ( )	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 <input type="checkbox"/> あり 世帯用 <input type="checkbox"/> あり		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 3,252人 就業場所 19人 (うち女性 14人) (うちパート 19人)	設立年 昭和60年 資本金 1億円 労働組合 なし	
事業内容	病院内衛生管理マネジメント業、ハウスキーピング、施設管理、院内物流等に対する総合的マネジメント・サポートサービス。		
会社の特長	(株)ダスキンが100%出資する会社で、米国サービスマスター社と事業提携して日本のヘルスケアビジネスの分野で着実にその実績を築いている。(派遣許可番号 派13-306246)		
役員/代表者名	代表取締役社長 岩崎 利光	法人番号 2010401054633	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり	
	職務給制度 なし	復職制度 なし	
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり	看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績			

## 求人に関する特記事項

研修期間は2ヶ月あり  
加入保険・有給休暇は条件により法定どおりです。

応募の際は採用担当へ電話して下さい。その後、折り返し面接担当者から連絡します。

面接時は、履歴書及び紹介状を持参して下さい。

## 7 選考等

採用人数	1人	募集理由	新規事業所設立		
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験	その他	
結果通知	即決	書類選考結果通知	面接選考結果通知	その他	
		書類到着後 日以内	面接後 7日以内		
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	メール	その他
日時	随時 [ ]				
選考場所	〒000-0000 別途ご案内 *駅				
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 <input type="checkbox"/> <del>職務経歴書</del> [その他]				
	送付方法 <del>メール</del> 郵送 [面接時持参] 求職者マイページ				
	郵送の送付場所 〒				
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄				
	選考に関する特記事項				
担当者	業務管理部 採用担当 電話番号 0120-343-466 内線 ( ) FAX 03-5484-3643 Eメール				