



求人番号

13040-36711061

事業所番号



1304-642746-3



受付年月日 令和8年3月12日

紹介期限日 令和8年5月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲 事業所名等を含む求人情報を公開する

就業地住所

大阪府岸和田市

職業分類

037-01

産業分類

836 医療に付随するサービス業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ソラスト 株式会社 ソラスト
所在地	〒108-8210 東京都港区港南二丁目15-3 品川インターシティC棟 12階 ホームページ https://solasto-career.com

2 仕事内容

職種	市立岸和田市民病院の医療事務-外来受付/大阪府岸和田市
仕事内容	市立岸和田市民病院での医療事務(外来受付)スタッフ 未経験から始めた先輩が多数活躍する職場◎ 接客がメインなので、人と接することが好きな方にピッタリ♪ 【主なお仕事内容】 ◇患者様の受付、保険証確認 ◇予約の受付・変更対応 ◇窓口でのお会計対応、各書類の受け渡し など *変更範囲:変更なし
雇用形態	正社員 正社員登用 正社員登用の実績(過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号 派13-010492
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	〒596-0822 大阪府岸和田市額原町1001番地 下松駅 から 徒歩5分 受動喫煙対策 あり(屋内禁煙)
マイ通勤	可 駐車場 あり
転可勤性の性	なし
年齢	年齢制限 あり(64歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 [定年年齢65歳のため]
学歴	必須 高校以上
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必要PCスキル	PC文字入力ができる方
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)	180,600円 ~ 180,600円
※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
基本給(月額平均)又は時間額	180,600円 ~ 180,600円
月平均労働日数(20.5日)	
賃金	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代(c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項(d)	
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通勤手当	実費支給(上限あり) 月額 31,600円
賞与	あり(前年度実績 あり) 金額 1月あたり 0円 ~ 8,000円(前年度実績)
賞与	なし 年回(前年度実績)



13040-36711061

事業所番号



1304-642746-3 (2/2)

事業所名	株式会社 ソラスト
------	-----------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	交替制 (シフト制) (1) 08時 30分 ~ 17時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 ■ 8:00~16:30の早番勤務、9:00~17:30の遅番勤務あり
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 新規業務立ち上げ、勤務先トラブル発生等 (年6回、月7.5時間、年7.20時間)
休憩時間	60分 年間休日数 120日
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済 未加入	退職金制度 なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 65歳)		
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 33,616人 就業場所 108人 (うち女性 108人) (うちパート 30人)	設立年 昭和43年 資本金 6億8,600万円 労働組合 あり	
事業内容	医療・福祉・教育サービス。医療事務の受託、人材派遣、経営支援や訪問・通所等の介護・保育事業。医療・福祉に特化した教育講座開講、資格取得、就業サポート等。一般13-010492		
会社の特長	ソラストは、医療 福祉分野で人を元気にする会社として、地域社会と一人ひとりの生活に根ざした様々なサービスを通じてあたたかく元氣な暮らしをサポートしております。		
役員/代表者名	代表取締役社長 野田 亨	法人番号 3010001032864	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり	
	職務給制度 なし	復職制度 あり	
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり	看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		U I J ターン歓迎	

求人に関する特記事項

- ・加入保険、有給休暇は勤務実績により異なります (法定通り)。
- ・賞与、昇給は業績、勤務実績等によります。
- ・まずは一度、応募先受付電話番号へお電話ください。問い合わせの際は、初めにハローワーク求人番号をお伝えいただくとスムーズです。

#中高年層 (ミドルシニア) 歓迎求人

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 []			
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験	その他	
結果通知	書類選考結果通知 5日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他		
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	Eメール	その他
日時	随時 []				
選考場所	〒 541-0056 大阪府大阪市中央区久太郎町2-4-11 クラボウアネックスビル9F 堺筋本町駅 から 徒歩1分				
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 職務経歴書 () [その他 WEB履歴書]				
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ [別途お伝えします]				
	郵送の送付場所 〒				
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄				
	選考に関する特記事項 面接はオンラインで実施。スマホ、タブレット、カメラ付PCから簡単に操作できます。WEB環境のない方はご相談ください。				
担当者	大阪オフィス採用担当 2719801421-015 採用担当者 電話番号 03-4216-4482 内線 () FAX Eメール saiyo-callcenter@recruit.solasto.co.jp				