



求人番号

13040-8126342

事業所番号

1304-658771-1

受付年月日 令和6年8月5日

紹介期限日 令和6年10月31日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	A40	J73		

就業地住所

東京都千代田区

職業分類

034-01

産業分類

920 管理, 補助的経済活動を行

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	パーソルテンプスタッフカブシキガイシャマチオフィス パーソルテンプスタッフ株式会社 田町オフィス
所在地	〒108-0023 東京都港区芝浦3-4-1 グランパークタワー33階
ホームページ	https://www.tempstaff.co.jp

2 仕事内容

職種	一般事務/千代田区 (パート)
仕事内容	東京都が主催する就業支援イベントを運営する事務局でのお仕事です。社会貢献性の高い公共事業です。 ●予約受付 (受電、WEB)、データ入力、予約推進管理、リマインド架電 ●イベントに関する資料作成 (PowerPoint、Excel 使用) ●イベント当日の参加者受付ご案内 (外出あり、9時~18時) ●イベント当日の会場準備、片付け ●備品発注、HP入力作業 など ※業務は多岐に渡りますが、メンバーで協力しながら業務を遂行しています 変更範囲: 変更なし
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号 派13-010026
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月未満) 2ヶ月 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件

就業場所	〒102-0072 東京都千代田区飯田橋3-11-15 ヒキタカ飯田橋ビル8階 東京メトロ・JR 飯田橋駅 から 徒歩5分
受動喫煙対策	あり (屋内禁煙)
マイ通勤	不可 転可勤能の性 なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問
必要スキル	OAスキル (Excelは四則計算・PowerPointでの資料修正は必須、ピボットテーブル尚可)
必要免許・資格	不問
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	1,500円 ~ 1,500円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	1,500円 ~ 1,500円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 30,000円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 16日
昇給	なし
賞与	なし 年回 (前年度実績)

求人票 (パートタイム)

求人番号



13040-8126342

事業所番号



1304-658771-1 (2/2)

事業所名	パーソルテンプスタッフ株式会社 田町オフィス
------	------------------------

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 18時 00分 (2) 10時 00分 ~ 18時 00分 (3) ~ ~
	又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 (1) または (2) のいずれか
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 8時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 週所定労働日数 週2日 程度
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 年末年始

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅			
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 72,905人 就業場所 14人 (うち女性 5人) (うちパート 0人)	設立年 昭和58年 資本金 23億7,300万円 労働組合 なし
事業内容	民間企業・大学・官庁・地方公共団体向けアウトソーシング事業 13-ユー-010486	
会社の特長	パーソルテンプスタッフは、国内468か所、海外179か所の拠点を有し、グループ企業は133社にまで拡大。400万人以上の求職者が利用する人材業界最大クラスのグループ企業です。	
役員/代表者名	代表取締役社長 木村 和成	法人番号 1011001015010
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 あり		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*加入保険・有給休暇等は条件により法定どおりです。
*初回契約時は雇用期間2か月以内の契約となりますが、長期勤務できる方の募集です。詳細は面接時に説明させていただきます。
<書類選考>質問がない場合、ハローワークの紹介を受ければ事前連絡なくとも応募可能です。履歴書・職務経歴書および紹介状を就業場所(千代田区)へ郵送して下さい。追って連絡します。
*応募者からの直接電話でのお問い合わせは不可。

#23区

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 10日以内	面接選考結果通知 面接後 10日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送 電話 Eメール	その他
日時	随時		
選考場所	〒102-0072 東京都千代田区飯田橋3-11-15 ヒキタカ飯田橋ビル8階 JR 飯田橋駅 から 徒歩5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 資格カード その他 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒102-0072 東京都千代田区飯田橋3-11-15 ヒキタカ飯田橋ビル8階 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項 Eメールアドレスを応募書類に記載してください			
担当者	採用担当者 電話番号 03-6256-9092 内線 () FAX Eメール		