

求人番号

13030- 6571741

事業所番号

1303-619456-2

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ トラストィフード

所在地

〒110-0015  
東京都台東区東上野1丁目14-4 野村不動産上野ビル4階

ホームページ

http://www.toyo-foods.com

2 仕事内容

職種

(障)さいたま市浦和区／調理補助

仕事内容

※当社が請け負った児童福祉施設での栄養士業務及び調理補助業務等  
\*調理補助  
\*盛付・配膳  
\*洗浄等  
  
変更範囲：会社の定める業務

雇用形態

パート労働者  
正社員以外の名称  
  
正社員登用 なし  
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・等

就業形態

請負

労働者派遣事業の許可番号

派13-311372

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）  
～ 令和7年9月30日  
  
契約更新の可能性 あり（原則更新）  
契約更新の条件

受付年月日 令和6年5月1日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z54

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

就業地住所

埼玉県さいたま市浦和区

職業分類

055-08

産業分類

772 配達飲食サービス業

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)

1,028 円 ～ 1,028 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (時間換算額)

1,028 円 ～ 1,028 円

賃金

基本給 (時間換算額)

1,028 円 ～ 1,028 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

固定残業代

なし（円 ～ 円）  
固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

賃形態金等

時給 円 ～ 円  
その他内容

通手動当

実費支給（上限あり） 月額 35,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 10 日

昇給

なし

賞与

なし 年 回（前年度実績）

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

求人番号



13030- 6571741

事業所番号



1303-619456-2 (2 / 2)

#### 4 労働時間

|         |                                                                                     |         |           |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|
| 就業時間    | 交替制（シフト制）<br>（１） 05時 00分 ～ 14時 00分<br>（２） 11時 00分 ～ 20時 00分<br>（３） ～<br>又は ～ の間の 時間 |         |           |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>[（１）、（２）のシフト制<br>どちらかでも可]                                           |         |           |
| 時間外労働時間 | 時間外労働 なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>[ ]                              |         |           |
| 休憩時間    | 60分                                                                                 | 週所定労働日数 | 週5日 ～ 週5日 |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 毎 週<br>[シフト制勤務（４週８休制）<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日]                         |         |           |

## 5 その他の労働条件等

|                                   |                                        |        |       |
|-----------------------------------|----------------------------------------|--------|-------|
| 加入<br>保険                          | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済  | 退職金制度 |
|                                   | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入    | なし    |
| 企業<br>年金                          | 厚生年金基金 <del>確定拠出年金</del>               | 確定給付年金 |       |
| 定年制 なし      再雇用制度 なし      勤務延長 なし |                                        |        |       |
| 入居可能住宅                            | <del>単身用 あそ</del><br><del>世帯用 あそ</del> | [ ]    |       |
| 利用可能託児施設                          | なし                                     | [ ]    |       |
| 託児施設に関する特記事項                      |                                        |        |       |

## 6 会社の情報

|          |                                                                            |                                     |
|----------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 1,040人<br>就業場所 11人<br>(うち女性 8人)<br>(うちパート 7人)                         | 設立年 昭和41年<br>資本金 3,000万円<br>労働組合 なし |
| 事業内容     | 集団給食受託業務                                                                   |                                     |
| 会社の特長    | 創業以来、お客様の「信頼」を頂くことをモットーに給食サービスを提供し、病院・福祉施設・大学・高校・事業所給食で他社にはない実績と経験を有しています。 |                                     |
| 役職／代表者名  | 代表取締役<br>荻久保 英男                                                            | 法人番号 7010501009128                  |
| 就業規則     | フルタイム あり                                                                   | パートタイム あり                           |
|          | 職務給制度 なし                                                                   | 復職制度 あり                             |
| 育児休業取得実績 | あり                                                                         | 介護休業取得実績 あり                         |
|          |                                                                            | 看護休暇取得実績 なし                         |
| 外国人雇用実績  |                                                                            |                                     |

## 求人に関する特記事項

※契約は掲載日まで、その後は6ヶ月ごとの更新となります。（雇  
い止め規定有）  
※必要な合理的配慮についてはお申し出ください。  
※業務遂行上の配慮等確認の為、障害の状況や配慮事項を  
可能な範囲で応募書類にご記入ください。

※事前連絡の上、応募書類を所在地の  
「総務部人事課 障がい者採用係」宛に送付してください。

※事前の見学や実習の受け入れは行っておりません。  
 ※マイカー通勤可：無料駐車場有り  
 ガソリン代は会社規定により支給  
 ※3ヶ月間継続勤務し、所定労働日数の8割以上勤務した者には  
 初年度有給休暇10日間付与。

＜送付先＞  
〒110-0015  
東京都台東区東上野1-14-4野村不動産上野ビル4F  
(株)トラスティフード 総務部人事課 障がい者採用係宛

## 7 選考等

|            |                                                                                              |       |                       |      |      |      |  |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------|------|------|------|--|
| 採用人数       | 1人                                                                                           |       |                       |      | 募集理由 | 欠員補充 |  |
| 選考方法       | 書類選考                                                                                         | 面接（予定 | 1回）                   | 筆記試験 | その他  |      |  |
| 結果通知       | 書類選考結果通知<br>書類到着後 20日以内                                                                      |       | 面接選考結果通知<br>面接後 20日以内 |      | その他  |      |  |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡                                                                                  |       | 郵送                    | 電話   | Eメール | その他  |  |
| 日時         | 随時                                                                                           |       |                       |      |      |      |  |
| 選考場所       | 〒110-0015<br>東京都台東区東上野1丁目14-4 野村不動産上野ビル4階<br><br>JR線 御徒町駅 から 徒歩3分                            |       |                       |      |      |      |  |
| 応募書類等      | HR-ワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>ジョブカード</del> その他                                           |       |                       |      |      |      |  |
|            | 送付方法<br><del>Eメール</del> 郵送<br>求職者マイページ                                                       |       |                       |      |      |      |  |
|            | 郵送の送付場所<br>〒110-0015<br>東京都台東区東上野1丁目14-4 野村不動産上野ビル4階                                         |       |                       |      |      |      |  |
|            | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                           |       |                       |      |      |      |  |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                              |       |                       |      |      |      |  |
| 担当者        | 総務部人事課<br>ショウガイシャサイヨウタントウ<br>障がい者採用担当<br>電話番号 03-3836-1287 内線（ ）<br>FAX 03-3836-2350<br>Eメール |       |                       |      |      |      |  |

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。