



求人番号

13010-98926621

事業所番号

1301-535137-2

受付年月日 令和4年10月4日

紹介期限日 令和4年12月31日

# 求人票 (パートタイム)

|      |                   |     |     |     |
|------|-------------------|-----|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |     |
| 識別欄  | Z26               | I96 | B79 | Y12 |
|      | A50               |     |     |     |

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

就業地住所

|        |
|--------|
| 東京都大田区 |
|        |
|        |

職業分類

429-99  
163-01

産業分類

729 その他の専門サービス業

## 1 求人事業所

|      |   |
|------|---|
| 事業所名 | カブシキガイシャ ニホンデイケアセンター<br>株式会社 日本デイケアセンター   |
| 所在地  | 〒101-0064<br>東京都千代田区神田猿樂町2-2-3 NSビル4F<br>ホームページ <a href="http://www.nihon-daycare-center-co-jp.jimdo.com">http://www.nihon-daycare-center-co-jp.jimdo.com</a> |

## 2 仕事内容

|        |  |
|--------|--|
| 職種     | 保育士 (非常勤) / 西蒲田保育園 [大田区]   |
| 仕事内容   | ◇0~5歳の定員139名の大田区立認可保育園です。大きな施設で充実した環境の中、ご自身のキャリアを活かせる職場です。<br>◇保育業務全般をお願いします。見守り、遊び・散歩、食事の準備・サポート、着替え・排泄のサポート、保育記録の作成、保護者対応など<br>※先生も充実していますので、仕事に追われることなく、知識、経験を積んでスキルアップへとつなげてください。<br>※先生も仕事のしやすい、心地よい環境づくりも大切にしています。 |
| 雇用形態   | パート労働者<br>正社員以外の名称<br>正社員登用 なし<br>正社員登用の実績 (過去3年間)   |
| 派遣遣負・等 | 就業形態 請負<br>労働者派遣事業の許可番号 派13-010809   |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めあり (4ヶ月以上)<br>1年<br>契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり)<br>契約更新の条件<br>勤務状況による (原則、更新ですのでご安心ください。)   |

|          |   |
|----------|---|
| 就業場所     | 〒144-0051<br>東京都大田区西蒲田3-13-12<br>大田区立西蒲田保育園<br>J R京浜東北線 蒲田駅 から 徒歩15分<br>東急池上線 蓮沼駅 から 徒歩8分<br>池上駅 から 徒歩12分<br>受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) |
| マイ通勤力    | 不可 転可勤能の性 なし  |
| 年齢       | 不問<br>年齢制限該当事由 不問   |
| 学歴       | 不問  |
| 必要経験等    | 必要な経験・知識・技能等 あれば尚可<br>保育園、幼稚園、託児所等での実務経験あれば尚可   |
| 必要スキル    |   |
| 必要な免許・資格 | 保育士 必須  |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件   |

## 3 賃金・手当 (1/2)

|                       |   |
|-----------------------|---|
| 時間額 (a+b)             | 1,200円 ~ 1,220円                                   |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) |   |
| 基本給 (時間換算額)           | 1,200円 ~ 1,220円                                   |
| 賃金の支払われる手当 (b)        | 手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円      |
| 固定残業代 (c)             | なし (円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項                       |
| その他手当付記事項 (d)         |   |
| 賃形態等                  | 時給 円 ~ 円<br>その他内容                                 |
| 通手当                   | 実費支給 (上限あり) 月額 15,000円                            |
| 賃締切日                  | 固定 (月末)   |
| 賃支払日                  | 固定 (月末以外) 翌月 15日                                  |
| 昇給                    | あり (前年度実績 あり)<br>昇給率 1時間あたり 0.60% ~ 2.00% (前年度実績) |
| 賞与                    | なし 年回 (前年度実績)                                     |



13010-98926621



1301-535137-2 (2/2)

|      |                 |
|------|-----------------|
| 事業所名 | 株式会社 日本デイケアセンター |
|------|-----------------|

## 求人票 (パートタイム)

## 4 労働時間

|              |  |
|--------------|--|
| 就業時間         | (1) 07時 30分 ~ 12時 30分<br>(2) 08時 30分 ~ 13時 30分<br>(3) 15時 30分 ~ 20時 30分<br>又は 07時 30分 ~ 20時 30分 の間の 4時間 以上     |
| 就業時間に関する特記事項 | 就業時間に関する特記事項<br>◇勤務日、時間をご相談ください。<br>※週3~5日、1日4~8時間勤務いただける方歓迎。<br>◇扶養内勤務希望の方もご相談ください。<br>*休憩時間は法定通り付与           |
| 時間外労働時間      | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>保育業務における延長保育及び臨時保育のときは、1日8時間、6回を限度として1ヶ月70時間、1年720時間まで延長できる。 |
| 休憩時間         | 0分 週所定労働日数 週3日 ~ 週5日   |
| 休日等          | 土日 祝日 その他<br>週休二日制 毎週<br>年末年始、勤務シフトによる。<br>(希望考慮しますので、ご相談ください。)  |

## 5 その他の労働条件等

|              |                              |       |       |      |    |
|--------------|------------------------------|-------|-------|------|----|
| 加入保険         | 雇用 労災 公災 健康 厚生<br>財形 その他 ( ) | 退職金共済 | 退職金制度 |      |    |
| 企業年金         | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金         | 未加入   | なし    |      |    |
| 定年制          | なし                           | 再雇用制度 | なし    | 勤務延長 | なし |
| 入居可能住宅       | 単身用 ( )<br>世帯用 ( )           |       |       |      |    |
| 利用可能託児施設     | なし                           |       |       |      |    |
| 託児施設に関する特記事項 |                              |       |       |      |    |

## 6 会社の情報

|          |   |                                     |             |
|----------|---|-------------------------------------|-------------|
| 企業情報     | 従業員数 1,620人<br>就業場所 32人<br>(うち女性 32人)<br>(うちパート 10人)                                  | 設立年 平成 3年<br>資本金 9,960万円<br>労働組合 なし |             |
| 事業内容     | 1、公共施設の受託運営 (認可保育園・児童館・学童クラブ等)<br>2、病院内保育所の受託運営 3、シルバー介護 4、ベビーシッター 5、家庭教師 *派13-010809 |                                     |             |
| 会社の特長    | トータルライフケア&エデュケーションをコンセプトに事業展開し、総合的な保育サービスおよびシルバー支援のリーディングカンパニーを目指しております。              |                                     |             |
| 役員/代表者名  | 代表取締役 齊藤 加代子  | 法人番号 8010001033429                  |             |
| 就業規則     | フルタイム あり  | パートタイム あり                           |             |
| 職務給制度    | なし  | 復職制度 あり                             |             |
| 育児休業取得実績 | あり  | 介護休業取得実績 なし                         | 看護休暇取得実績 なし |
| 外国人雇用実績  |   |                                     |             |

## 求人に関する特記事項

◇休日の希望を考慮したシフト制で、ご自身のスケジュールに合わせ易く生活と仕事のバランスが取りやすくなっています。  
◇下記、支給有。  
「処遇改善」「キャリアアップ手当」  
◇年次休暇、社会保険は法令に準じます。  
◇契約1年更新ですが、原則継続ですので安心してください。  
◇健康診断：月間勤務時間により受診いただけます。

園内でカイコや金魚、メダカなど飼い、また稲を育てるなど自然に触れ「命」の尊さを教えています。  
食育にも力を入れており、しっかりしたお子さに育て貰えるように一緒に保育していきましょう。

※日常の業務、イベント準備などは負担とならないよう話し合い協力し合い進めていますのでご安心ください。  
※持ち帰り仕事、一切ありません。  
※扶養内での勤務希望の方、ご相談ください。

<応募には、ハローワークの紹介状が必要となります。>

## 7 選考等

|       |  |                    |                   |      |     |
|-------|--|--------------------|-------------------|------|-----|
| 採用人数  | 1人   | 募集増員理由 [ ]         |                   |      |     |
| 選考方法  | 書類選考   | 面接 (予定 1回)         | 筆記試験              | その他  |     |
| 結果通知  | 即決   | 書類選考結果通知 書類到着後 日以内 | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 | その他  |     |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡  | 郵送                 | 電話                | Eメール | その他 |
| 日時    | 随時 [ ]   |                    |                   |      |     |
| 選考場所  | 〒101-0064<br>東京都千代田区神田猿楽町2-2-3 NSビル4F<br>JR総武線 水道橋駅・御茶ノ水駅/都営三田線 神保町駅 から 徒歩7分   |                    |                   |      |     |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 資格証写し ]<br>送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ 面接時持参 ]<br>求職者マイページ<br>郵送の送付場所 〒<br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 |                    |                   |      |     |
|       | 選考に関する特記事項<br>◆◆園見学を「随時」受付けています◆◆  |                    |                   |      |     |
| 担当者   | 人材開発部<br>採用担当者<br>電話番号 03-3293-1581 内線 ( )<br>FAX 03-6273-7250<br>Eメール   |                    |                   |      |     |