



求人番号

13010-88042741

事業所番号



1301-646918-3

受付年月日 令和6年8月5日

紹介期限日 令和6年10月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z26	I82	B10	
	A79	A01		

就業地住所

東京都千代田区

職業分類

010-04
043-01

産業分類

603	医薬品・化粧品小売業
-----	------------

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシシャトウアサンギョウ 株式会社東亜産業
所在地	〒101-0021 東京都千代田区外神田2丁目5-12 タカラビル2F
ホームページ	www.toa-ind.com

2 仕事内容

職種	【秋葉原】情報システム/未経験者歓迎/25万~/土日祝休
仕事内容	【仕事の内容】 当社の社内SEとして、下記業務をお任せします。 ◆社内のインフラ管理 (ネットワーク、電話回線等) ◆キitting (Windows、Mac) ◆PCの障害切り分け (簡単な修理を含む) ◆ヘルプデスク ◆端末管理 (PC、スマホ他) ◆工事の立会い ◆その他付随する業務 *変更範囲: 会社の定める業務 契約社員 (2か月) → 正社員登用
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 契約社員
派遣遣負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月未満) 2ヶ月 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 上長の指示に従いきちんと仕事が出来ているかどうか

就業場所	〒101-0021 東京都千代田区外神田2丁目5-12 タカラビル3F 当社事務所 秋葉原駅 から 徒歩6分
受動喫煙対策	あり (屋内禁煙) 屋外喫煙所
マイ通勤	不可 転可勤能の性 なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 情報システム部での就業経験、社内SEのご経験がある場合は優遇いたします
必要PCスキル	Office365の運用管理 PCのセッティングが出来る知識 (Windows、Mac)
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	250,000 円 ~ 500,000 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 250,000 円 ~ 500,000 円
手当 (b)	月平均労働日数 (20.4 日)
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項 (d)	
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 50,000 円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 25 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 昇給率 1月あたり 0.00% ~ 20.00% (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 1.00ヶ月分 (前年度実績)



事業所名	株式会社東亜産業
------	----------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 18時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
------	--

時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 20時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
---------	--

休憩時間	60分	年間休日数	120日
------	-----	-------	------

休日等	土日祝日 週休二日制 毎 週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日
-----	--

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし

企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金
------	----------------------

定年制	なし	再雇用制度	なし	勤務延長	なし
-----	----	-------	----	------	----

入居可能住宅	
--------	--

利用可能託児施設	なし
託児施設に関する特記事項	

6 会社の情報

企業情報	従業員数 2,770人 就業場所 16人 (うち女性 8人) (うちパート 0人)	設立年 平成 8年 資本金 9,000万円 労働組合 なし
------	--	-------------------------------------

事業内容	倉庫建設、美理容家電・日用雑貨販売など、幅広い分野で事業展開を行っています。
------	--

会社の特長	日本人と中国人を中心としたグローバルな職場です。 多国籍のスタッフがそれぞれの強みを活かし、ラグビーのように力を合わせ、シナジーが生まれる職場。
-------	---

役員/代表者名	代表取締役 深井 昭匡	法人番号 8180001044475
---------	-------------	--------------------

就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
------	----------	-----------

職務給制度	なし	復職制度	なし
-------	----	------	----

育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績	なし	看護休暇取得実績	なし
----------	----	----------	----	----------	----

外国人雇用実績	あり
---------	----

求人に関する特記事項

*応募書類を事業所宛にメールで送付をお願いします。メールで送付する際、件名にハローワークより応募したことを明記してください。また、氏名はメール内に必ず記載していただきますようお願い申し上げます。

*正社員登用後は定年制が適用されます。

*応募にはハローワークの紹介状が必要となります。
ただし、オンライン自主応募の場合は不要

*オンライン自主応募可

*昇給・賞与については会社の業績及び個人の実績による。

※郵送での応募書類の受付はしていません。

7 選考等

採用人数	1人	募集増員理由	
------	----	--------	--

選考方法	書類選考 面接 (予定 2回) 筆記試験 その他
------	--------------------------

結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内
------	--

通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他
------	----------------------------

日時	随時
----	----

選考場所	〒101-0021 東京都千代田区外神田2丁目4-4 第一電波ビル4階 当社事務所 秋葉原駅 から 徒歩6分
------	---

応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 職務経歴書 その他
-------	---

送付方法	Eメール 郵送 求職者マイページ
------	---------------------

郵送の送付場所	〒
---------	---

応募書類の返戻	求人者の責任にて廃棄
---------	------------

選考に関する特記事項	
------------	--

採用担当	
担当者	採用担当者 電話番号 03-6381-1901 内線 () FAX 03-6381-1905 Eメール saiyo@toa-ind.com