



事業所名	株式会社OSBS
------	----------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 17時 00分
	(2) ~
	(3) ~
又は	~ の間の 時間
就業時間に関する特記事項	

時間外労働なし 月平均 時間	36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等	
決算、請求、給与、突発の発注、トラブル対応の修正の時、1日8時間まで6回を限度として1か月7.5時間まで1年720時間まで	

休憩時間	60分	年間休日数	125日
------	-----	-------	------

休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 年末年始・夏季休暇 入社時に特別休暇2日の付与 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日
-----	---

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	あり (勤続 4年以上)
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり	定年制 あり (一律 65歳)	再雇用制度 あり 勤務延長 なし
利用可能託児施設	なし	託児施設に関する特記事項	

6 会社の情報

企業情報	従業員数 502人 就業場所 13人 (うち女性 7人) (うちパート 0人)	設立年 平成27年 資本金 1,500万円 労働組合 なし
事業内容	*アウトソーシンググループにおけるシェアードサービス事業 *手話サービス事業	
会社の特長	(株)アウトソーシングの特例子会社として2015年に設立。全国33拠点を展開し、グループ会社の総務・人事・経理・情報システムのサポートや手話教室の運営を行っています。	
役員/代表者名	代表取締役 眞鍋 謹志	法人番号 5010001170183
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度	なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項		
【OSBS施設状況】		
・エレベーター	: 有	・建物内通路幅 : 78cm
・階段手摺	: 有/片側	・トイレ : 洋式
・出入口段差	: 無	・出入口ドア : 開き戸
・就業階	: 9階	・バリアフリートイレ: 無
*転勤については応相談。面接時、面接官にご相談ください。		
*入社時期・応相談		
*精神保健福祉士によるサポートがあります。		
*職務遂行の可否の参考とするため、可能な範囲内で障害の状況や配慮事項を応募書類に簡潔に記載してください。		
*応募にはハローワークの紹介状が必要です。		
*ハローワークよりお電話の上、履歴書(写貼)、職務経歴書又は自己PR書、告知書兼同意書、紹介状を郵送してください。		
*告知書兼同意書(採用選考に関する個人情報取り扱いについては)は当社HPからダウンロードしサイン・捺印の上同封して下さい		
*書類到着後、21日程度で結果等のご連絡をいたします。但し、夏季休暇・年末年始休暇を挟む場合は1ヶ月ほど選考に時間をいただく場合がございます。		
*個人情報の取扱が多いため、意識を持って業務をして頂きます。		

7 選考等

採用人数	1人	募集増員理由	
選考方法	書類選考	面接(予定 2回)	筆記試験 あり その他
結果通知	即決 書類選考結果通知 書類到着後 14日以内	面接選考結果通知 面接後 21日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 あり Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒231-0015 神奈川県横浜市中区尾上町1-4-1 関内STビル9F (株)OSBS 横浜ランチ JR・京浜東北線 / 横浜市営地下鉄・関内駅 から 徒歩2分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 必須 [その他 告知書兼同意書]		
	送付方法 Eメール 郵送 [] 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒101-0021 東京都千代田区外神田3-16-8 秋葉原三和東洋ビル7F (株)OSBS 秋葉原ランチ		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
[選考に関する特記事項 一次面接は原則、WEB面接で行います。二次面接は対面面接となります。(※インターネット上での事前確認があります。)]			
担当者	採用窓口	採用担当者	電話番号 080-7075-1263 内線 () FAX Eメール