



求人番号

13010-70598451

事業所番号

1301-619741-6

受付年月日 令和7年6月12日

紹介期限日 令和7年8月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z26	K06		
	A77	A01		

就業地住所

埼玉県所沢市

職業分類

038-03
034-01
013-02

産業分類

724	公認会計士事務所, 税理士
-----	---------------

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	ゼイリシホウジン トータル 税理士法人TOTAL
所在地	〒101-0025 東京都千代田区神田佐久間町1-18 信交ビル5階
ホームページ	https://total-office.jp

2 仕事内容

職種	一般事務 (会計入力・給与計算・事務) / 所沢事務所
仕事内容	<p><主な業務></p> <ul style="list-style-type: none"> ・会計事務、給与計算、PC入力 ※会計ソフト、給与ソフトを使用します ・電話、メール、オンライン会議、来客対応 ・郵便物管理 他 <p>◆6月新規開設</p> <p>※定期的な所内研修があります</p> <p>税務の基礎、会計ソフトの使い方や入力等、専門的な事務スキルのキャリアアップがはかれます。</p> <p>コミュニケーションをとること、正確性、期日管理が得意な方が向いている業務です。</p> <p>変更の範囲：会社の定める業務</p>
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	〒359-0037 埼玉県所沢市くすのき台1丁目10-7 肥沼ビル3階 当法人 所沢事務所 所沢駅 から 徒歩1分 ※6月新規開設
受動喫煙対策	あり (屋内禁煙)
マイ通勤	不可 転可勤性の性 なし
年齢	年齢制限 あり (59歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 60歳定年の為
学歴	必須 専修学校以上 専門・短大卒以上
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 必須 会計事務所もしくは税理士法人での実務経験1年以上
必要スキル	Word・Excel基本操作 (入力・作成) オンライン会議、クラウドソフトを使用するため抵抗のない方
必要な免許・資格	日商簿記3級 あれば尚可
試用期間	試用期間あり 期間 3か月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	210,000円 ~ 300,000円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 月平均労働日数 (20.2日) 181,000円 ~ 255,000円
定額の手当 (b)	手当 円 ~ 円
変動の手当 (c)	手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	あり (29,000円 ~ 45,000円) 固定残業代に関する特記事項 見込残業は20時間を想定して支給します。 想定時間を下まわった場合の減額はありせん。 超過した場合は別途支給します。
その他手当 (d)	資格手当 役職手当 勤続手当
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限なし)
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 15日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 1,000円 ~ 50,000円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与金額 0円 ~ 1,000,000円 (前年度実績)



事業所名	税理士法人TOTAL
------	------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 18時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 20時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 122日
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 年末年始、夏季休暇 ※カレンダー通り 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他	退職金共済	退職金制度
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし
入居可能住宅	単身用 おま 世帯用 おま	定年制 あり (一律 60歳)	再雇用制度 あり (上限 65歳まで)
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項	勤務延長	なし

6 会社の情報

企業情報	従業員数 293人 就業場所 3人 (うち女性 2人) (うちパート 0人)	設立年 平成11年 資本金 労働組合 なし
事業内容	*総合士業 TOTALグループ(税理士業・会計事務所) *コンサルティング(税務会計、起業家支援、事業承継・相続) *医療開業支援・法人設立支援・CFP	
会社の特長	TOTALグループでは税理士他各士業・部門が連携して業務を行っており、幅広い経験やキャリアアップができる環境があります。 (司法書士・社会保険労務士・行政書士、WEB部門他)	
役員/代表者名	代表社員 高橋寿克	法人番号 8010005011835
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度	なし	復職制度 あり
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

【応募書類】
・履歴書(顔写真付)と職務経歴書には、アルバイトを含む職歴、メールアドレスを記載してください。
※携帯会社のドメインメールアドレス以外を記載してください
・ハローワーク発行の紹介状(自主応募時は発行がないため不要)
・オンライン自主応募可: 求職者マイページを開設すると「自主応募」のボタンから24時間いつでもオンラインで応募できます

【提出方法】下記いずれかの方法で応募書類を提出してください
1. オンライン提出(PDF形式)
https://recruit.total-office.jp/
※職務経歴書と、ハローワーク発行の紹介状の両面は、PDF形式でひとつのファイルにしてください。
※応募書類をカメラ等で撮影し、PDF化したデータを除く。
2. 郵送(郵送の送付場所欄参照)
3. 求職者マイページからのオンライン応募

≪TOTAL Group≫グループ全体: 420名
https://total-office.jp/

7 選考等

採用人数	2人	募集理由	増員
選考方法	書類選考	面接(予定 2回)	筆記試験 その他
結果通知	即決 書類選考結果通知	面接選考結果通知	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送 電話 Eメール	その他
日時	随時		
選考場所	〒188-0011 東京都西東京市田無町5-11-13 ハイセサ田無1階 当法人 西東京事務所 ※オンライン面接または対面面接 西武新宿線 田無駅 から 徒歩5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 資格カード [その他 職務経歴書] 送付方法 Eメール 郵送 [求人特記事項欄を参照] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒273-0041 千葉県船橋市旭町1-23-1 TOTAL Group 税理士法人TOTAL採用担当 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
担当者	TOTAL Group 採用担当 ※事前連絡不要 ※平日9時~18時(12時~13時除く) 電話番号 047-404-5252 内線 () FAX Eメール		
	選考に関する特記事項 面接の案内は 採用担当(047-404-5252)より電話します		