



求人番号

13010-64430241

事業所番号

1301-635214-9

受付年月日 令和6年6月5日

紹介期限日 令和6年8月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z26	Q30	Z88	B10	
	A80	A01			

就業地住所

大阪府大阪市西区

職業分類

033-02
033-01

産業分類

728	経営コンサルタント業, 純
-----	---------------

オンライン自主応募可
地方自治体のみ可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ブレイン・サプライ 株式会社 ブレイン・サプライ
所在地	〒101-8350 東京都千代田区西神田1-4-5 東光電気工事ビル5階
ホームページ	http://www.brain-supply.co.jp

2 仕事内容

職種	事務職 (給与計算・社労士手続業務など) / 大阪	
仕事内容	<ul style="list-style-type: none"> 社会保険手続きや給与計算などの社会保険労務士業務 コンサルタントのサポート業務 来客および電話対応その他事務作業 基本的には内勤での事務仕事メインです。	
雇用形態	正社員	正社員以外の名称
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
雇用期間	雇用期間の定めなし	契約更新の条件

就業場所	〒550-0002 大阪府大阪市西区江戸堀1丁目3-3 肥後橋レックスビル2階 当社関西事務所		
通勤手段	肥後橋駅 から 徒歩1分、淀屋橋駅 から 徒歩4分		
就業条件	受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) 執務室およびビル内全面禁煙		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	あり 転勤範囲 *本人の希望により転勤あり
年齢	年齢制限 あり (59歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年が60歳の為		
学歴	必須 短大以上		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 給与計算、保険関係の取得・喪失手続き経験者歓迎 社労士資格合格者・勉強中の方歓迎		
必要スキル	エクセル・ワード等 労務管理ソフト使用経験あれば尚可		
必要免許・資格	社会保険労務士 あれば尚可 普通自動車運転免許 あれば尚可		
試用期間	試用期間あり 期間 入社日より6ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	263,000 円 ~ 263,000 円	
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)		
賃	基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (20.4 日)
	216,000 円 ~	216,000 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
金	固定残業代 (c)	あり (47,000 円 ~ 47,000 円) 固定残業代に関する特記事項 時間外手当は、時間外労働の有無に関わらず30時間定額支給。超過分は別途支給。尚、当該時間数は積算根拠となるのではない。月平均労働時間は173.6時間で計算。
	その他手当付記事項 (d)	
賃形態等	月給	円 ~ 円
通手動当	実費支給 (上限あり)	月額 30,000 円
賃締切日	固定 (月末)	
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 20 日	
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 5,000 円 ~ 15,000 円 (前年度実績)	
賞与	あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与月数 計 2.00ヶ月分 (前年度実績)	



13010-64430241

事業所番号



1301-635214-9 (2/2)

事業所名	株式会社 ブレイン・サプライ
------	----------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制 (1年単位) (1) 09時 00分 ~ 18時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 9時~18時を基本とし、繁忙期には実働8時間40分を限度に就業時間を変更する場合があります。
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 13時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 120日
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 60歳)	再雇用制度 あり (上限 65歳まで)	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設	なし		
	託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 31人 就業場所 5人 (うち女性 3人) (うちパート 1人)	設立年 平成21年 資本金 1,000万円 労働組合 なし
	事業内容	人事労務コンサルタント業、独自のノウハウが売りの事務所です。お客様の「企業ドクター」となることをビジョンに掲げ、経営者が抱えるさまざまな悩みを解決するお手伝いをします。
会社の特長	人事労務コンサルティング事業を中心に独自のノウハウが売りの伸び盛りの事業所です。関東圏を中心に全国に展開し、多くの経営者に支持されています。オンラインツールを積極的に活用中です。	
役員/代表者名	代表取締役 岡 弘己	法人番号 6010001139558
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 あり
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

- *昇給・賞与については個人実績及び会社業績により実施・支給があります。
- *原則、社員旅行年1回あり
- ☆社会保険労務士の資格をお持ちの方、もしくは勉強中の方歓迎！
- *Eメールアドレスをお持ちの方は、履歴書に記載してください
- *事前連絡の上、応募書類をEメールにより送付して下さい。(Eメール環境にない方はご相談ください)
- *応募にはハローワークの紹介状が必要となります。ただし、オンライン自主応募の場合は不要です。
- *オンライン自主応募可。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	増員
選考方法	書類選考	面接 (予定 3回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒550-0002 大阪府大阪市西区江戸堀1丁目3-3 肥後橋レックスビル2階 当社関西事業所 肥後橋駅 から 徒歩1分、淀屋橋駅 から 徒歩4分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 () 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒101-8350 東京都千代田区西神田1-4-5 東光電気工事ビル5階 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項		
担当者	管理部	採用担当者	電話番号 03-6273-7437 内線 () FAX 03-6273-7438 Eメール info@brain-supply.co.jp