

求人番号

13010-50853041

事業所番号

1301-650755-4

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ナガワ 株式会社 ナガワ
所在地	〒100-0005 東京都千代田区丸の内1-4-1 丸の内永楽ビルディング22階
ホームページ	http://www.nagawa.co.jp

2 仕事内容

職種	営業職／いわき営業所
仕事内容	・ユニットハウス、モジュール建築の提案営業 ・既存顧客へのレンタルハウスの提案及び販売 ・官公庁への提案営業 ・お問合せのあったお客様への反響営業
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

受付年月日 令和6年5月7日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	A71 A01

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所	福島県いわき市
職業分類	048-99

産業分類	609 他に分類されない小売業
------	-----------------

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)	248,500円 ~ 373,500円
※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
基本給(月額平均)又は時間額	175,000円 ~ 258,000円
月平均労働日数(20.0日)	
資格等級	手当 36,000円 ~ 50,500円
地域	手当 20,000円 ~ 40,000円
営業	手当 10,000円 ~ 10,000円
家計応援	手当 7,500円 ~ 15,000円
なし(円 ~ 円)	
固定残業代	固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	*役職手当: 0~35,000円
賃形態金等	月給 円 ~ 円
通手勤当	実費支給(上限なし)
賃締切金日	固定(月末)
賃支払金日	固定(月末以外) 当月 25日
昇給	あり(前年度実績 あり) 金額 1月あたり 2,500円 ~ 6,000円(前年度実績)
賞与	あり(前年度実績 あり) 年2回(前年度実績) 賞与月数 計 4.95ヶ月分(前年度実績)

事業所名

株式会社 ナガワ

求人票（フルタイム）

求人番号

13010-50853041

事業所番号

1301-650755-4（2／2）

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 00分 ~ 18時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

毎週火曜日・木曜日ノ残業デー設定

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 25 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

125日

休日等

土 日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

年末年始休暇 夏季休暇

※原則土曜日お休みですが、たまに出勤あり（振替休日にて対応）

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 528人

就業場所 4人

(うち女性 2人)

(うちパート 0人)

設立年 昭和41年

資本金 28億5,558万円

労働組合 なし

事業内容

[1] ユニットハウスの製造・販売・レンタル

[2] モジュール・システム建築の設計・施工

[3] 建設機械の販売・レンタル（北海道地区）

会社の特長

*北海道で創業、現在全国でユニットハウス・プレハブを提供

*自己資本率90%超の安定企業

*東証プライム上場

役職／代表者名

代表取締役社長 新村 亮

法人番号 7430001056297

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 あり

復職制度 あり

育児休業取得実績 あり

介護休業取得実績 なし

看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

※27歳給与例：400万／年

*質問等がなければ、事前連絡なくともハローワークの紹介状を受けた上で、応募書類を事業所（東京都千代田区）担当宛に送付願います。（あればEメールアドレスを必ず記入下さい。）

*応募にはハローワークの紹介状が必要となります。

7 選考等

採用人数

1人

募集理由 新規事業所設立

選考方法

書類選考

面接（予定 2回）

筆記試験

その他

結果通知

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 14日以内

面接後 14日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

随時

選考場所

〒971-8151

福島県いわき市小名浜岡小名字御代坂35-1

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~マイページ~~

その他

送付方法 ~~Eメール~~ 郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒100-0005

東京都千代田区丸の内1-4-1 丸の内永楽ビルディング22階

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

総務部

採用担当者

電話番号 03-5288-8678

FAX

Eメール

内線（ ）