

求人番号

13010-46989741

事業所番号

1301-545755-1

受付年月日

令和6年4月25日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z26	I12	Z51		B79
	A85	A01			A98

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
東京都江戸川区	096-01
	産業分類
922	建物等維持管理業

1 求人事業所

事業所名	インテルコム カブシキガイシャ インテルコム株式会社
所在地	〒102-0073 東京都千代田区九段北1丁目2-1 九段中央ビル7F ホームページ http://www.intelcomm.co.jp

2 仕事内容

職種	オフィスビル清掃／江戸川区／中央三丁目バス停	
仕事内容	ごみ回収 男女トイレ、シャワー室、給湯、廊下等の清掃やバキューム *就業場所は窓口まで 変更範囲：変更なし	
	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）	
雇用形態	就業形態	請負
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 1年 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件	

就業場所	〒132-0021 東京都江戸川区中央3丁目 新小岩駅 から 徒歩20分 中央三丁目バス停から徒歩0分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） 屋内禁煙		
	マイ通勤	不可	転可勤能の性 なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル			
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	時間額 (a + b)	1,300 円 ~ 1,300 円
	※（固定残業代がある場合は a + b + c）	
	基本給（時間換算額）	1,300 円 ~ 1,300 円
	手当	円 ~ 円
金	固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
	その他手当付記事項 (d)	
	賃形態金等	時給 円 ~ 円 その他内容
	通手動当	実費支給（上限あり） 月額 30,000 円
賃締切金日	固定（月末）	
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 15 日	
昇給	なし	
賞与	なし 年 回（前年度実績）	

求人票（パートタイム）



事業所名	インテルコム株式会社
------	------------

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 00分 ~ 11時 30分			
	(2) ~			
	(3) ~			
	又は ~ の間の 時間			
就業時間に関する特記事項				

時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間		
	36協定における特別条項 なし		
	特別な事情・期間等		

休憩時間	0分	週所定労働日数	週5日 ~ 週5日
------	----	---------	-----------

休日等

土日祝日
週休二日制 毎 週

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅			
利用可能託児施設 なし			
託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 150人	設立年 平成 3年
	就業場所 1人	資本金 1,000万円
	(うち女性 0人)	労働組合 なし
	(うちパート 0人)	
事業内容	総合ビルメンテナンス業	
会社の特長	オフィスビルを中心に建物の清掃・設備メンテナンスを行っております。設立32年目を迎え社員一丸となり成長し続けている会社。アットホームで楽しい職場です。	
役職／代表者名	代表取締役 小林 一康	法人番号 8010001011087
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 あり 復職制度 あり		
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

※応募にはハローワークの紹介状が必要となります

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 面接選考結果通知	その他
		書類到着後 1日以内 面接後 3日以内	
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒 102-0073 東京都千代田区九段北 1 - 2 - 1 九段中央ビル7F 東京メトロ東西・半蔵門線 都営新宿線 九段下駅 から 徒歩1分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)		
	職務経歴書 マイページカード その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 面接時持参		
	郵送の送付場所 〒		
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄			
選考に関する特記事項			
担当者	清掃管理課 ホリゴメ 堀込 電話番号 03-3261-9901 内線 () FAX 03-3261-9905 Eメール		