

求人番号

13010-46079941

事業所番号

1301-670267-3

受付年月日

令和6年4月23日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A77	J75			Z86

オンライン自主応募不可

地方自治体ののみ可

就業地住所	職業分類
東京都千代田区	034-01

産業分類	
724	公認会計士事務所, 税理士

1 求人事業所

事業所名	ゼイリシホウジン ハネサクラギカイケイジムシヨ 税理士法人 羽根櫻木会計事務所
所在地	〒102-0094 東京都千代田区紀尾井町3番地33 プリンス通ビル6階 ホームページ

2 仕事内容

職種	一般事務（書類整理等）	
仕事内容	・伝票、資料の整理 ・スキャン作業 ・データ入力 ・その他庶務等 ・経理の経験がなくても対応できる業務内容です。 ・主婦（主夫）の方も歓迎 変更範囲：変更なし #マザーズ	
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣・請負等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	事業所所在地と同じ 〒102-0094 東京都千代田区紀尾井町3番地33 プリンス通ビル6階 東京メトロ 永田町駅 から 徒歩4分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり（59歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 定年が60歳のため		
学歴	不問		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 必須 社会人経験		
必要スキル	PC（パソコン）基本操作（ワード・エクセル）		
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	時間額（a+b）	1,200 円 ～ 2,700 円
	※（固定残業代がある場合は a + b + c）	
	基本給（時間換算額）	1,200 円 ～ 2,700 円
	手当	円 ～ 円
金	固定残業代	なし（円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当	*当月末日支払
	賃形態金等	時給 円 ～ 円
	通手勤当	実費支給（上限なし）
賃締切金日	固定（月末以外） 毎月 20 日	
賃支払金日	固定（月末）	
昇給	なし	
賞与	なし 年 回（前年度実績）	

求人票（パートタイム）

求人番号

13010-46079941

事業所番号

1301-670267-3（2/2）

事業所名	税理士法人 羽根櫻木会計事務所
------	-----------------

4 労働時間

就業時間	(1) 10時 00分 ~ 18時 00分			
	(2) ~			
	(3) ~			
	又は ~ の間の 時間			
	就業時間に関する特記事項			
	〔 (1) の間で3〜4時間 就業日数及び時間をご相談ください。 時間外は可能な範囲内でお願います。 年末年始〜3月が繁忙期になります。 〕			
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等			
休憩時間	0分	週所定労働日数	週1日 以上	労働日数について相談可
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 〔 年末年始・夏期休暇 〕			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 60歳)	再雇用制度 あり (上限 65歳まで)	勤務延長 なし
入居可能住宅	〔 単身用 あり 世帯用 あり 〕		
	利用可能託児施設 なし 〔 託児施設に関する特記事項 〕		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 8人	設立年 平成30年
	就業場所 8人	資本金 380万円
	(うち女性 5人)	労働組合 なし
	(うちパート 1人)	
事業内容	法人税務申告業務・財務書類・会計帳簿の作成・税務相談のほか、事業計画の立案・銀行交渉等。最新のロボティクス会社・ブロックチェーン等も手がけ上場会社を創出しています。	
会社の特長	主に法人の税務の申告及び経営コンサルティング業務を基軸としています。顧客の業種は、IT・医療・建築等様々です。平成30年に税理士法人を設立し、更なる発展を目指しています。	
役職／代表者名	代表社員 羽根 正哲	法人番号 5010005029418
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 あり	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

- ・年次有給休暇は法定どおり付与
 - ・労働条件により該当する保険に加入します。
 - *Eメールアドレスをお持ちの方は、履歴書に記載してください。
 - *質問等なければ事前連絡がなくてもハローワークの紹介を受けた上で、応募書類を送付してください。
 - *応募書類は希望者には選考後に返却します。
 - *応募にはハローワークの紹介状が必要です。
- # 2 3 区

7 選考等

採用人数	1人	募集増員理由	[]
選考方法	書類選考	面接 (予定 2回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時 []		
選考場所	〒 102-0094 東京都千代田区紀尾井町3番地33 プリンス通ビル6階 東京メトロ 永田町駅 から 徒歩4分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)		
	職務経歴書 資格カード [その他]		
	送付方法 Eメール 郵送 []		
	求職者マイページ []		
	郵送の送付場所 〒 102-0094 東京都千代田区紀尾井町3番地33 プリンス通ビル6階		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
〔 選考に関する特記事項 〕			
担当者	採用担当 金城 電話番号 03-6380-9477 内線 () FAX 03-6380-9677 Eメール kinjyo@hanesakura.com		

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。