

求人番号

13010-44604741

事業所番号

1301-694159-1

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャトパーズ
株式会社トパーズ

所在地

〒104-0054
東京都中央区勝どき5-11-15-504

ホームページ

2 仕事内容

職種

公認心理士／八丁堀

仕事内容

児童発達支援、放課後等デイサービスにおける公認心理士としての業務

(業務内容)
・療育支援
・保護者対応
・事務作業 等

変更範囲：本人合意の上、会社の定める業務

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 なし
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

受付年月日 令和6年4月17日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z26
A85

J64
A01

B79

Y12
A99

オンライン自主応募可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

東京都中央区

職業分類

049-99
019-03

産業分類

853 児童福祉事業

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)

1,500 円 ~ 1,500 円

※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (時間換算額)

1,500 円 ~ 1,500 円

賃金

基本給 (時間換算額)

1,500 円 ~ 1,500 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

固定残業代 (c)

なし (円 ~ 円)

固定残業代に関する特記事項

その他手当 (d)

固定残業代に関する特記事項

賃形態金等

時給 円 ~ 円

その他内容

通手勤当

なし

賃締切日

固定 (月末)

賃支払日

固定 (月末以外) 翌月 25 日

昇給

あり (前年度実績 なし)

賞与

なし 年 回 (前年度実績)

求人票（パートタイム）



事業所名

株式会社トパーズ

4 労働時間

就業時間

交替制（シフト制）
（1） 09時 00分 ～ 18時 00分
（2） 10時 00分 ～ 19時 00分
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 30 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分

週所定労働日数

週3日 以上

労働日数について相談可

休日等

その他
週休二日制 毎 週
シフト制

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生
~~財形~~ ~~その他（ ）~~

退職金共済

未加入

退職金制度

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制

なし

再雇用制度

なし

勤務延長

なし

入居可能住宅

~~単身用~~ ~~あり~~
~~世帯用~~ ~~あり~~

利用可能託児施設

なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 3人
就業場所 3人
（うち女性 1人）
（うちパート 1人）

設立年 令和 5年
資本金 100万円
労働組合 なし

事業内容

児童発達支援・放課後等デイサービス・ベビーシッター

会社の特長

昨年１０月に設立した会社ですが、ぜひみなさんと気あいあいと働いてみませんか

役職／代表者名

代表取締役社長 宮原 州代

法人番号 3010001239526

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度

なし

復職制度

なし

育児休業取得実績

該当者なし

介護休業取得実績

該当者なし

看護休暇取得実績

該当者なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

- ・事前連絡の上、面接時に応募書類を持参して下さい。
- ・オンライン自主応募可。
- ・応募にはハローワークの紹介状が必要となります。ただし、オンライン自主応募の場合は不要。

*労働条件により該当する保険に加入
*年次有給休暇は法定通り付与

7 選考等

採用人数

3人

募集増員理由

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

~~即決~~ 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他
書類到着後 日以内 面接後 7日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 メール その他

日時

随時

選考場所

〒 104-0032
東京都中央区八丁堀4丁目9-4 VORT八丁堀2 2階

東京メトロ日比谷線 八丁堀駅 から 徒歩1分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~必要~~ その他 資格証（コピー）

送付方法
~~メール~~ 郵送
求職者マイページ 面接時に持参

郵送の送付場所
〒

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

採用担当

採用担当者
電話番号 03-6555-2331 内線（ ）
FAX
Eメール