

求人番号

13010-43037641

事業所番号

1301-614341-4

1 求人事業所

|        |                                                |
|--------|------------------------------------------------|
| 事業所名   | カブシキガイシャ グッドライフケアトウキョウ<br>株式会社 グッドライフケア東京      |
| 所在地    | 〒104-0033<br>東京都中央区新川1丁目23-5<br>ONE SHINKAWA3階 |
| ホームページ | https://www.goodlifecare.co.jp                 |

2 仕事内容

|        |                                                                                                                                                                                                  |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種     | 管理者／デイサービス／港区                                                                                                                                                                                    |
| 仕事内容   | *通常規模型・定員34名・1日型デイサービス・駅チカ*<br>◎デイサービスの管理業務<br>・マネジメント業務 ・シフト管理 ・サービス担当者会議への参加 ・居宅介護支援事業所等への営業活動<br>・介護給付費の請求等<br>◎介護業務<br>・入浴、食事、排せつなどの介護<br>・体操、レクリエーションの企画・実施<br>◎送迎業務あり<br><br>変更範囲：会社の定める範囲 |
| 雇用形態   | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                                                  |
| 派遣遣負・等 | 就業形態<br>派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                                                                                                                         |

受付年月日 令和6年4月12日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

|      |                   |            |     |  |
|------|-------------------|------------|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |            |     |  |
| 識別欄  | A84               | I80<br>A01 | Y12 |  |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

|       |
|-------|
| 東京都港区 |
|       |
|       |
|       |

職業分類

|        |
|--------|
| 050-02 |
|        |
|        |
|        |

産業分類

|     |           |
|-----|-----------|
| 854 | 老人福祉・介護事業 |
|-----|-----------|

3 賃金・手当

(1/2)

|                     |                                                                                                                                   |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 月額(a+b)             | 300,000円 ~ 350,000円                                                                                                               |
| ※(固定残業代がある場合はa+b+c) |                                                                                                                                   |
| 基本給(月額平均)又は時間額      | 月平均労働日数(21.6日)<br>203,000円 ~ 203,000円                                                                                             |
| 管理者的手当              | 10,000円 ~ 10,000円                                                                                                                 |
| 特別(調整)手当            | 23,000円 ~ 62,500円                                                                                                                 |
| 手当                  | 円 ~ 円                                                                                                                             |
| 手当                  | 円 ~ 円                                                                                                                             |
| 固定残業代(c)            | あり (64,000円 ~ 74,500円)<br>固定残業代に関する特記事項<br>※固定残業手当は35H分の時間外労働手当(時間外労働の有無に関わらず定額支給。超過分は追加支給。)<br>※当該時間数は積算根拠となるもので、見込や実績を示すものではない。 |
| その他手当付記事項(d)        |                                                                                                                                   |
| 賃形態金等               | 月給 円 ~ 円<br>その他内容                                                                                                                 |
| 通手勤当                | 実費支給(上限あり) 月額 30,000円                                                                                                             |
| 賃締切金日               | 固定(月末)                                                                                                                            |
| 賃支払金日               | 固定(月末以外) 翌月 25日                                                                                                                   |
| 昇給                  | あり(前年度実績 あり)<br>金額 1月あたり 0円 ~ 1,000円(前年度実績)                                                                                       |
| 賞与                  | あり(前年度実績 あり) 年2回(前年度実績)<br>賞与月数 計 2.00ヶ月分(前年度実績)                                                                                  |

求人票（フルタイム）

求人番号



13010-43037641

事業所番号



1301-614341-4 (2/2)

|      |                 |
|------|-----------------|
| 事業所名 | 株式会社 グッドライフケア東京 |
|------|-----------------|

4 労働時間

|         |                                                                                                                       |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | 交替制（シフト制）<br>(1) ~<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は 08時 30分 ~ 18時 30分 の間の 8時間                                                  |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>[ ]                                                                                                   |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 30 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>[ 社員の事故や急病で欠員が生じたときは、1日8時間まで、6回を限度として1ヶ月80時間まで、1年720時間まで延長できる。 ] |
| 休憩時間    | 60分 年間休日数 105日                                                                                                        |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 毎 週<br>[ ]<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                                                       |

5 その他の労働条件等

|                                                |                                            |       |       |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 <del>会社</del> 健康 厚生                  | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                                                | 財形 <del>その他（ ）</del>                       | 未加入   | なし    |
| 企業年金                                           | <del>厚生年金基金</del> 確定拠出年金 <del>確定給付年金</del> |       |       |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>(一律 70歳) (上限 75歳まで) |                                            |       |       |
| 入居可能住宅                                         | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> [ ] |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>[ 託児施設に関する特記事項 ]                |                                            |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                         |                                     |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 390人<br>就業場所 9人<br>(うち女性 6人)<br>(うちパート 3人)                                         | 設立年 平成12年<br>資本金 3,800万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>訪問介護・訪問看護・居宅介護支援事業所を中心に、高齢者の在宅生活を支える介護保険サービスを提供しています。<br>東京都内で11カ所の事業所を運営しています。 |                                     |
| 会社の特長            | グッドライフケアでは、介護士、看護師、ケアマネジャーなど、専門職が連携し、在宅生活を希望される地域の方へ限界を一步超えるサービスのご提案を行っています。            |                                     |
| 役職／代表者名          | 代表取締役<br>珍田 純子                                                                          | 法人番号 3010001069477                  |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                      |                                     |
| 職務給制度 あり 復職制度 あり |                                                                                         |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                      | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし          |
| 外国人雇用実績          |                                                                                         |                                     |

|                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 求人に関する特記事項                                                                                             |
| *事前連絡の上、応募書類を所在地宛にEメール又は郵送してください。<br>*応募にはハローワークの紹介状が必要となります。<br>*昇給、賞与は会社業績、個人評価による。<br>*他デイスサービスに異動有 |
| # 2 3 区                                                                                                |

7 選考等

|                          |                                                                                                    |                     |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 採用人数                     | 1人                                                                                                 | 募集理由 [ ]            |
| 選考方法                     | 書類選考                                                                                               | 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他 |
| 結果通知                     | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 7日以内 面接後 7日以内                                             | その他                 |
| 通知方法                     | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール                                                                             | その他                 |
| 日時                       | 随時 [ ]                                                                                             |                     |
| 選考場所                     | 〒 104-0033<br>東京都中央区新川1丁目23-5<br>ONE SHINKAWA 3階<br>八丁堀駅 から 8分 / 茅場町駅 から 徒歩7分                      |                     |
| 応募書類等                    | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 資格証 (原本) ]                                    |                     |
|                          | 送付方法<br>Eメール 郵送<br><del>求職者マイページ</del> [ ]                                                         |                     |
|                          | 郵送の送付場所<br>〒 104-0033<br>東京都中央区新川1丁目23-5<br>ONE SHINKAWA 3階                                        |                     |
|                          | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                                 |                     |
| [ 選考に関する特記事項<br>運転技術試験 ] |                                                                                                    |                     |
| 担当者                      | 人事部<br>採用担当者<br>電話番号 03-6222-8563 内線 ( )<br>FAX 03-3537-0791<br>Eメール 03_recruit-ml@goodlifecare.jp |                     |