

求人番号

13010-31992741

事業所番号

1302-307931-8

受付年月日

令和6年3月13日

紹介期限日

令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |  |  |     |
|------|-------------------|-----|--|--|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |  |     |
| 識別欄  | Z26               | J94 |  |  | Y12 |
|      | A81               | A01 |  |  |     |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

|        |        |
|--------|--------|
| 就業地住所  | 職業分類   |
| 埼玉県久喜市 | 021-04 |
|        |        |
|        |        |

|                |
|----------------|
| 産業分類           |
| 603 医薬品・化粧品小売業 |

1 求人事業所

|        |                                       |
|--------|---------------------------------------|
| 事業所名   | カチドキヤクヒンカブシキガイシャ<br>かちどき薬品株式会社        |
| 所在地    | 〒103-0015<br>東京都中央区日本橋箱崎町1-7番8号 7山京ビル |
| ホームページ | http://www.kachidokikk.co.jp          |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                                                                     |           |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種      | 薬剤師／かちどき薬局 久喜本町店                                                                                                                                                                                                                    |           |
| 仕事内容    | * 院外処方せんの調剤業務・服薬説明・薬歴管理業務<br>・ 処方せん調剤業務<br>・ 薬の副作用や併用のチェック<br>・ 薬の飲み方の説明、薬歴記載管理<br>・ 薬についての情報収集と提供<br>・ その他付随する業務<br>* 「人に優しい」がモットーのアットホームな職場です。<br>* 在宅訪問服薬指導を行っています。<br>* 調剤経験のある方はもちろん、経験のない方も歓迎<br>ブランクのある方も丁寧に指導いたしますので、大丈夫です。 |           |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                                                                                     |           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                                                                                                                                | 派遣・請負ではない |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                                                        |           |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                                                                                                                                                                                |           |

|         |                                                                       |        |                 |
|---------|-----------------------------------------------------------------------|--------|-----------------|
| 就業場所    | 〒346-0005<br>埼玉県久喜市本町1-7-15<br>JR東北本線 久喜駅 から 徒歩10分<br>受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） |        |                 |
| マイ通勤力   | 不可                                                                    | 転可勤能の性 | あり 転勤範囲<br>通勤圏内 |
| 年齢      | 年齢制限 あり（64歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年65歳のため                          |        |                 |
| 学歴      | 必須 大学以上                                                               |        |                 |
| 必要経験    | 必要な経験・知識・技能等 不問                                                       |        |                 |
| 必要スキル   |                                                                       |        |                 |
| 必要免許・資格 | 薬剤師 必須<br>研修認定薬剤師認定あれば尚可                                              |        |                 |
| 試用期間    | 試用期間あり 期間 3ヵ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                       |        |                 |

3 賃金・手当 (1/2)

|       |                       |                                           |                           |
|-------|-----------------------|-------------------------------------------|---------------------------|
| 賃金    | 月額 (a+b)              | 260,000 円 ~ 371,300 円                     |                           |
|       | ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) |                                           |                           |
|       | 基本給 (月額平均) 又は時間額      | 月平均労働日数 (20.0 日)<br>230,000 円 ~ 341,300 円 |                           |
|       | 薬剤師 手当                | 30,000 円 ~ 30,000 円                       |                           |
| 固定残業代 | なし (円 ~ 円)            | 固定残業代に関する特記事項                             |                           |
|       |                       |                                           |                           |
|       |                       |                                           |                           |
|       |                       |                                           |                           |
| その他手当 | その他の手当付記事項            |                                           |                           |
|       |                       |                                           |                           |
|       |                       |                                           |                           |
|       |                       |                                           |                           |
| 賃形態金等 | 月給                    | 円 ~ 円                                     |                           |
| 通手勤当  | 実費支給 (上限なし)           |                                           |                           |
| 賃締切金日 | 固定 (月末以外)             | 毎月                                        | 15 日                      |
| 賃支払金日 | 固定 (月末以外)             | 当月                                        | 25 日                      |
| 昇給    | あり (前年度実績 あり)         | 金額 1月あたり                                  | 1,050 円 ~ 3,150 円 (前年度実績) |
| 賞与    | あり (前年度実績 あり)         | 年 2 回 (前年度実績)                             |                           |
|       | 賞与月数 計                | 2.00ヶ月分 (前年度実績)                           |                           |

求人票（フルタイム）

求人番号



13010-31992741

事業所番号



1302-307931-8 (2/2)

|      |            |
|------|------------|
| 事業所名 | かちどき薬品株式会社 |
|------|------------|

4 労働時間

|         |                                                   |       |      |  |
|---------|---------------------------------------------------|-------|------|--|
| 就業時間    | (1) 09時 00分 ~ 18時 00分                             |       |      |  |
|         | (2) ~                                             |       |      |  |
|         | (3) ~                                             |       |      |  |
|         | 又は ~ の間の 時間                                       |       |      |  |
|         | 就業時間に関する特記事項                                      |       |      |  |
|         |                                                   |       |      |  |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 10 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 |       |      |  |
| 休憩時間    | 60分                                               | 年間休日数 | 125日 |  |
| 休日等     | 月 金 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週                           |       |      |  |
|         | 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                              |       |      |  |

5 その他の労働条件等

|        |                                        |                        |                 |
|--------|----------------------------------------|------------------------|-----------------|
| 加入保険   | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済                  | 退職金制度           |
|        | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入                    | あり<br>(勤続 3年以上) |
| 企業年金   | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |                        |                 |
|        | 定年制 あり<br>(一律 65歳)                     | 再雇用制度 あり<br>(上限 70歳まで) | 勤務延長 あり         |
| 入居可能住宅 | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |                        |                 |
|        | 利用可能託児施設 なし                            |                        |                 |
|        | 託児施設に関する特記事項                           |                        |                 |
|        |                                        |                        |                 |

6 会社の情報

|          |                                                                                            |                    |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 企業情報     | 従業員数 161人                                                                                  | 設立年 昭和25年          |
|          | 就業場所 5人                                                                                    | 資本金 9,900万円        |
|          | (うち女性 5人)                                                                                  | 労働組合 なし            |
|          | (うちパート 2人)                                                                                 |                    |
| 事業内容     | 調剤薬局として東京・埼玉・神奈川に20店舗を運営。保険調剤・医薬品・医薬部外品・化粧品・健康関連商品の販売・栄養相談・在宅訪問などを通じ地域皆様の健康ライフを優しくサポートします。 |                    |
| 会社の特長    | 『人に優しい』を基本に地域の皆様にも、社員にも優しい会社を目指しています。門前型の薬局として、地域に根差し、多彩な内容の処方せんを応需し、薬剤師のスキルアップには最適です      |                    |
| 役職／代表者名  | 代表取締役<br>小林 正佳                                                                             | 法人番号 8010001040755 |
| 就業規則     | フルタイム あり                                                                                   | パートタイム あり          |
|          | 職務給制度 あり                                                                                   | 復職制度 あり            |
| 育児休業取得実績 | あり                                                                                         | 介護休業取得実績 あり        |
|          |                                                                                            | 看護休暇取得実績 あり        |
| 外国人雇用実績  | なし                                                                                         |                    |

求人に関する特記事項

- ・質問等がなければ、事前連絡がなくても、ハローワークの紹介を受けた上で応募書類を郵送して下さい。
- ・応募にはハローワークの紹介状が必要となります。

7 選考等

|       |                                                                                                                 |                     |                       |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------|
| 採用人数  | 1人                                                                                                              | 募集増員理由              |                       |
| 選考方法  | 書類選考                                                                                                            | 面接 (予定 1回)          | 筆記試験 その他              |
| 結果通知  | 即決                                                                                                              | 書類選考結果通知 書類到着後 3日以内 | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡                                                                                                     | 郵送                  | 電話 Eメール その他           |
| 日時    | 随時                                                                                                              |                     |                       |
| 選考場所  | 〒 103-0015<br>東京都中央区日本橋箱崎町 1 7 番 8 号 7 山京ビル<br><br>半蔵門線 水天宮前駅 から 徒歩5分                                           |                     |                       |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)                                                                                            |                     |                       |
|       | 職務経歴書 <del>必要</del> その他                                                                                         |                     |                       |
|       | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 求職者マイページ                                                                                |                     |                       |
|       | 郵送の送付場所<br>〒 103-0015<br>東京都中央区日本橋箱崎町 1 7 番 8 号 7 山京ビル                                                          |                     |                       |
|       | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                                              |                     |                       |
|       | 選考に関する特記事項                                                                                                      |                     |                       |
| 担当者   | 管理本部 総務人事部 採用担当<br><br>キムラ 木村<br>電話番号 03-6379-5812 内線 ( )<br>FAX 03-6379-5813<br>Eメール recruit@kachidokikk.co.jp |                     |                       |