求人番号
13010-28857841
事業所番号
1301-579816-1

受付年月日　令和6年3月6日　　紹介期限日　令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄					
	Z26	I81		Y57	
	A13				

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所
東京都千代田区

職業分類
034-01
035-99
038-03

産業分類	
649	その他の非預金信用機関

1　求人事業所

事業所名	ゼンタクジュウタクローンカブシキガイシャ 全宅住宅ローン株式会社
所在地	〒 101-0047 東京都千代田区内神田２－１６－９
	ホームページ　http://www.zentakuloan.co.jp

2　仕事内容

職種	【急募】事務（債権管理・経理事務）
仕事内容	・債権管理 ・資金の振り込みデータ入力 ・書類作成、チェック等 ・経理事務 ※入社は、令和６年３月下旬以降を予定しています。
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績（過去３年間）
派遣・請負等	就業形態：派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号：
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒 101-0047 東京都千代田区内神田２－１６－９ ＪＲ・銀座線　神田駅　から　徒歩3分 受動喫煙対策　あり（屋内禁煙）
マイカー通勤	**不可**　転勤の可能性：なし
年齢	年齢制限　あり（59歳以下） 年齢制限該当事由　定年を上限 定年６０歳
学歴	必須　　高校以上
必要な経験等	必要な経験・知識・技能等　　あれば尚可 ＊金融機関業務経験者特に優遇 ＊債権管理事務経験者優遇
必要なPCスキル	Ｅｘｃｅｌ、Ｗｏｒｄ基本操作
必要な免許・資格	**不問**
試用期間	**試用期間あり**　　期間　３カ月 試用期間中の労働条件　同条件

3　賃金・手当　（1／2）

賃金	**月額（ａ＋ｂ）　230,000 円 ～ 270,000 円** ※（固定残業代がある場合はａ＋ｂ＋ｃ）
基本給（ａ）	基本給（月額平均）又は時間額　　月平均労働日数（20.0 日） 193,200 円 ～ 226,800 円
定額的に支払われる手当（ｂ）	手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円 手当　円 ～ 円
固定残業代（ｃ）	**あり**　（ 36,800 円 ～ 43,200 円） 固定残業代に関する特記事項 ２０時間分の時間外手当（時間外労働の有無問わず定額支給、超過超分は別途支給）
その他手当付記事項（ｄ）	給与月額＝年棒÷１２ ※年俸制ですが、別途賞与あり
賃金形態等	年俸制　2,760,000 円 ～ 3,240,000 円 その他内容：
通勤手当	実費支給（上限なし）
賃金締切日	固定（月末以外）　毎月　15 日
賃金支払日	固定（月末以外）　当月　25 日
昇給	**あり**（前年度実績　あり） 金額　1月あたり　3,000 円 ～ 10,000 円（前年度実績）
賞与	**あり**（前年度実績　あり）　年 2 回（前年度実績） 賞与金額　120,000 円 ～ 180,000 円（前年度実績）

受付年月日　令和6年3月6日　　紹介期限日　令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

求人番号
13010-28857841
事業所番号
1301-579816-1　（2／2）

事業所名	全宅住宅ローン株式会社

4　労働時間

就業時間

（1）　09時 00分　～　17時 00分
（2）　　～
（3）　　～
又は　　～　　の間の　時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり　月平均　20時間
36協定における特別条項　なし
特別な事情・期間等

休憩時間　60分　年間休日数　124日

休日等

土　日　祝日　その他
週休二日制　毎　週
リフレッシュ休暇、年末年始
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数　10 日

5　その他の労働条件等

加入保険	雇用　労災　~~会保~~　健康　厚生 ~~財形~~　~~その他（　　）~~	退職金共済 加入	退職金制度 あり （勤続　1年以上）
企業年金	厚生年金基金　~~確定拠出年金~~　~~確定給付年金~~		

定年制　あり（一律　60歳）　再雇用制度　あり（上限　65歳まで）　勤務延長　あり（上限　70歳まで）

入居可能住宅　~~単身用　あり~~　~~世帯用　あり~~

利用可能託児施設　なし
託児施設に関する特記事項

6　会社の情報

企業情報	従業員数　93人 就業場所　49人 （うち女性　26人） （うちパート　0人）	設立年　平成16年 資本金　10億6,000万円 労働組合　なし
事業内容	１住宅ローン（フラット３５）の貸付及び媒介　２住宅金融支援機構の住宅ローンに関する事務の代行　３住宅ローン事務代行　４火災保険の事業に関する業務及び火災保険契約の締結の媒介５その他	
会社の特長	全宅連傘下会員及び消費者からの信頼のもと、住宅ローン（フラット３５）の融資に努め、「人と住まいをつなぎます。」をキャッチフレーズに豊かな社会の実現に貢献します。	
役職／代表者名	代表取締役 高橋　國明	法人番号　4010001090655
就業規則	フルタイム　あり	パートタイム　なし
職務給制度　あり		復職制度　なし
育児休業取得実績　あり	介護休業取得実績　あり	看護休暇取得実績　なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

＊賞与については会社の業績により決定。

・勤務開始日は令和６年３月下旬以降を予定しています。

・事前連絡の上、応募書類（履歴書、職務経歴書・ハローワーク紹介状）を所在地宛に郵送して下さい。
書類選考後、１４日以内に電話連絡します。

・応募にはハローワークの紹介状が必要です。

＃新型コロナウイルス感染症の影響による離職者対象求人（それ以外の理由で求職中の方も応募できます）

7　選考等

採用人数	1人	募集理由　欠員補充
選考方法	書類選考　面接（予定　1回）　~~筆記試験~~　~~その他~~	
結果通知	~~即一決~~　書類選考結果通知　書類到着後　14日以内　面接選考結果通知　面接後　7日以内　~~その他~~	
通知方法	~~求職者マイページに連絡~~　郵送　電話　~~Eメール~~　~~その他~~	
日時	随時	
選考場所	〒 101-0047 東京都千代田区内神田２－１６－９ ＪＲ・銀座線　神田駅　から　徒歩3分	
応募書類等	ﾊﾛｰﾜｰｸ紹介状　履歴書（写真貼付） 職務経歴書　~~ﾃﾞｼﾞﾀﾙｶﾞｲﾄﾞ~~　~~その他~~	
	送付方法 ~~Eメール~~　郵送 ~~求職者マイページ~~	
	郵送の送付場所 〒 101-0047 東京都千代田区内神田２－１６－９	
	応募書類の返戻　　求人者の責任にて廃棄	

選考に関する特記事項

担当者

総務部

採用担当者
電話番号　03-3252-9010　　内線（　　）
FAX　　03-3252-8285
Eメール

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。