



求人番号

13010-6935451

事業所番号

1301-621350-6

受付年月日 令和7年1月16日

紹介期限日 令和7年3月31日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z26	N72	B79	B10
	A68	A01		

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

静岡県浜松市中央区

職業分類

037-03

産業分類

854 老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ヤマネメディカル 株式会社やまねメディカル
所在地	〒103-0022 東京都中央区日本橋室町1-2-6 日本橋大栄ビル6階
ホームページ	https://www.ymmd.co.jp

2 仕事内容

職種	施設事務スタッフ/かがやきデイサービス浜松蛸塚
仕事内容	施設での受付・一般事務などの業務をお任せします。 *働きやすい勤務時間9:00~17:00(実働7時間) *週の勤務日数などご希望をぜひ面接でお聞かせください。 ・受付案内、電話対応 ・事務処理 ・備品管理/発注 ・郵送物の管理/落とし物管理 など スタッフさんと連携を取りながら、来訪者やご入居者様が、気持ち良く過ごせるよう日々の心遣いや笑顔が大切なお仕事です。 【変更範囲:会社の定める業務】
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称
派遣遣負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 6ヶ月 契約更新の可能性あり(条件付きで更新あり) 契約更新の条件 勤務評価が低い場合は、更新しない可能性あり

就業場所	〒432-8018 静岡県浜松市中央区蛸塚2-12-9 かがやきデイサービス浜松蛸塚(自社施設) 東海道本線 浜松駅 東海道本線 浜松駅北口下車バス12分蛸塚坂上バス停徒歩3分 受動喫煙対策 あり(屋内禁煙)
マイ通勤	可 駐車場 あり
転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必PC要スキル	パソコン(ワード・エクセル)の基本操作
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

(1/2)

時間額(a+b)	1,040円 ~ 1,040円
※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
基本給(時間換算額)	1,040円 ~ 1,040円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給(上限あり) 月額 25,000円
賃締切金日	固定(月末)
賃支払日	固定(月末以外) 翌月 25日
昇給	あり(前年度実績あり) 金額 1時間あたり 0円 ~ 50円(前年度実績)
賞与	なし 年回(前年度実績)



13010- 6935451



1301-621350-6 (2/2)

事業所名	株式会社やまねメディカル
------	--------------

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 17時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 想定外のトラブル対応などの場合 1日15時間、1年6回を限度 1カ月90時間、1年720時間上限
休憩時間	60分 週所定労働日数 週1日 ~ 週5日 労働日数について 相談可
休日等	その他 週休二日制 毎 週 勤務日数や希望曜日等ぜひご相談下さい。

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度		
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし		
定年制	なし	再雇用制度	なし	勤務延長	なし
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()				
利用可能託児施設	なし	託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 2,400人 就業場所 27人 (うち女性 25人) (うちパート 24人)	設立年 平成14年 資本金 1億円 労働組合 なし	
事業内容	通所介護施設運営「総合ケアセンター・かがやきデイサービス」 介護・福祉用具ケアレンタル事業 サービス付高齢者向け住宅事業「かがやき・なごやかレジデンス」		
会社の特長	ご利用者様との心のつながりを最重視した高品質のサービス提供を行っている介護事業会社です。デイサービス、サービス付高齢者向け住宅、関連サービス事業など、積極的に事業を拡大中です。		
役員/代表者名	代表取締役社長 山根 洋一	法人番号 6010001110741	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり	
職務給制度	なし	復職制度 なし	
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり	看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績			

求人に関する特記事項

【マイカー通勤】
駐車場空き状況や可否については面接時にご確認下さい。

【その他労働条件・福利厚生】

- ・ 評価 : 年2回(4月/10月) ※上期・下期評価
- ・ 昇給 : 年1回(4月) ※評価による
- ・ 有休休暇: 法定通り付与
- ・ 社会保険: 労働条件により該当する保険に加入

- ◎優待制度: グループ会社運営の生活支援サービス優待利用
- ◎優待制度: 化粧品、健康補助食品の優待購入

*応募にはハローワークの紹介状が必要です。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充		
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験	その他	
結果通知	即決	書類選考結果通知	面接選考結果通知	その他	
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	Eメール	その他
日時	随時				
選考場所	〒432-8018 静岡県浜松市中央区蛸塚2-12-9 かがやきデイサービス浜松蛸塚(自社施設) 東海道本線 浜松駅				
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 () 送付方法 () 郵送 () 求職者マイページ () 面接時に持参 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄				
担当者	本社人事部 採用担当 電話番号 0120-207-580 内線 () FAX 03-5201-3996 Eメール				