



求人番号

13010-6927451

事業所番号



1301-621350-6

受付年月日 令和7年1月16日

紹介期限日 令和7年3月31日

# 求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z26	M73	B79	B10
	A68	A01		

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

就業地住所

静岡県浜松市中央区

職業分類

037-03

産業分類

854 老人福祉・介護事業

## 1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ヤマネメディカル 株式会社やまねメディカル
所在地	〒103-0022 東京都中央区日本橋室町1-2-6 日本橋大栄ビル6階
ホームページ	https://www.ymmd.co.jp

## 2 仕事内容

職種	施設事務スタッフ/かがやきデイサービス浜松海老塚
仕事内容	施設での受付・一般事務などの業務をお任せします。 *働きやすい勤務時間9:00~17:00(実働7時間) *週の勤務日数などご希望をぜひ面接でお聞かせください。 ・受付案内、電話対応 ・事務処理 ・備品管理/発注 ・郵送物の管理/落とし物管理 など  スタッフさんと連携を取りながら、来訪者やご入居者様が、気持ち良く過ごせるよう日々の心遣いや笑顔が大切なお仕事です。 【変更範囲:会社の定める業務】
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績(過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 6ヶ月 契約更新の可能性 あり(条件付きで更新あり) 契約更新の条件 勤務評価が低い場合は、更新しない可能性あり

就業場所	〒432-8033 静岡県浜松市中央区海老塚2-23-10 かがやきデイサービス浜松海老塚(自社施設)  遠州鉄道 新浜松駅 から 徒歩13分 南部協働センターそば  受動喫煙対策 あり(屋内禁煙)		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要PCスキル	パソコン(ワード・エクセル)の基本操作		
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

## 3 賃金・手当

(1/2)

時間額(a+b)	1,040円 ~ 1,040円
※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
基本給(時間換算額)	1,040円 ~ 1,040円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
賞状金等	時給 円 ~ 円 その他内容
通勤手当	実費支給(上限あり) 月額 25,000円
賞状切金日	固定(月末)
賞状支払日	固定(月末以外) 翌月 25日
昇給	あり(前年度実績 あり) 金額 1時間あたり 0円 ~ 50円(前年度実績)
賞与	なし 年回(前年度実績)



13010- 6927451

事業所番号



1301-621350-6 (2/2)

事業所名	株式会社やまねメディカル
------	--------------

## 求人票 (パートタイム)

## 4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 17時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 想定外のトラブル対応などの場合 1日15時間、1年6回を限度 1カ月90時間、1年720時間上限
休憩時間	60分 週所定労働日数 週1日 ~ 週5日 労働日数について相談可
休日等	その他 週休二日制 毎 週 勤務日数や希望曜日等ぜひご相談下さい。

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ( )	退職金共済	退職金制度		
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし		
定年制	なし	再雇用制度	なし	勤務延長	なし
入居可能住宅	単身用 ( ) 世帯用 ( )				
利用可能託児施設	なし	託児施設に関する特記事項			

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 2,400人 就業場所 25人 (うち女性 17人) (うちパート 19人)	設立年 平成14年 資本金 1億円 労働組合 なし			
事業内容	通所介護施設運営「総合ケアセンター・かがやきデイサービス」 介護・福祉用具ケアレンタル事業 サービス付高齢者向け住宅事業「かがやき・なごやかレジデンス」				
会社の特長	ご利用者様との心のつながりを最重視した高品質のサービス提供を行っている介護事業会社です。デイサービス、サービス付高齢者向け住宅、関連サービス事業など、積極的に事業を拡大中です。				
役員/代表者名	代表取締役社長 山根 洋一	法人番号 6010001110741			
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり			
職務給制度	なし	復職制度	なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	あり	看護休暇取得実績	なし
外国人雇用実績					

## 求人に関する特記事項

【マイカー通勤】  
駐車場空き状況や可否については面接時にご確認下さい。

## 【その他労働条件・福利厚生】

- ・ 評価 : 年2回(4月/10月) ※上期・下期評価
- ・ 昇給 : 年1回(4月) ※評価による
- ・ 有休休暇: 法定通り付与
- ・ 社会保険: 労働条件により該当する保険に加入

- ◎優待制度: グループ会社運営の生活支援サービス優待利用
- ◎優待制度: 化粧品、健康補助食品の優待購入

\*応募にはハローワークの紹介状が必要です。

## 7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充		
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験	その他	
結果通知	即決	書類選考結果通知	面接選考結果通知	その他	
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	Eメール	その他
日時	随時				
選考場所	〒432-8033 静岡県浜松市中央区海老塚2-23-10 かがやきデイサービス浜松海老塚(自社施設) 遠州鉄道 新浜松駅 から 徒歩13分				
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 ( ) 送付方法 ( ) 郵送 ( ) 求職者マイページ ( ) 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄				
選考に関する特記事項					
担当者	本社人事部 採用担当 電話番号 0120-207-580 内線 ( ) FAX 03-5201-3996 Eメール				