



求人番号

13010-5784342

事業所番号

1301-563466-0

受付年月日 令和6年9月19日

紹介期限日 令和6年11月30日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	A88	J62 A01		

就業地住所

東京都中央区

職業分類

009-01
010-02
010-04

産業分類

522	食料・飲料卸売業
-----	----------

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	フォーデイズ カブシキガイシャ フォーデイズ株式会社
所在地	〒103-0016 東京都中央区日本橋小網町6-7 第2山万ビル
ホームページ	http://fordays.jp

2 仕事内容

職種	社内システム開発スタッフ
仕事内容	1. 社内基幹システムの設計・開発・運用・保守 2. 社内システム導入に関わる業務 3. 社内問い合わせ対応 (変更範囲: 変更なし)
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	〒103-0016 東京都中央区日本橋小網町1-3 大島ビル8階 当社 システム部 東京メトロ (東西線・日比谷線) 茅場町駅 から 徒歩3分
受動喫煙対策	あり (屋内禁煙)
マイ通勤	不可 転可勤性の性
年齢	年齢制限 あり (59歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年60歳のため
学歴	必須 高専以上
必要経験	必要な経験・知識・技能等 必須 ■. Net 開発環境 (C#またはVB. Net) での実務経験5年以上 ■SQL ServerなどのRDBMSの実務経験3年以上
必要スキル	【歓迎要件】 ■. Net 開発環境 (C#またはVB. Net) 以外での実務経験
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月間 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	350,000円 ~ 450,000円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (月額平均) 又は時間額	350,000円 ~ 450,000円
月平均労働日数 (20.0日)	
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
賞状金等	月給 円 ~ 円 その他内容
通勤手当	実費支給 (上限あり) 月額 150,000円
賞状切金日	固定 (月末以外) 毎月 20日
賞状支払日	固定 (月末以外) 当月 25日
昇給	あり (前年度実績 あり) 昇給率 1.70% ~ 2.80% (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年3回 (前年度実績) 賞与月数 計 4.50ヶ月分 (前年度実績)



事業所名	フォーデイズ株式会社
------	------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 30分 ~ 17時 30分 (2) 10時 00分 ~ 18時 00分 (3) ~ ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 勤務時間(1)(2)どちらかお選び頂けます。
------	--

時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 トラブル対応の際、1日8時間、1ヶ月60時間、1年630時間まで延長可。
---------	--

休憩時間	60分 年間休日数 124日
------	----------------

休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 年末年始、夏季休暇(3日)、会社記念日(4日)、有給休暇 産前産後・育児・介護休暇等 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日
-----	--

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 退職金共済 退職金制度 財形 その他() 未加入 あり(勤続 3年以上)
------	--

企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金
------	----------------------

定年制	あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 60歳) (上限 65歳まで)
-----	--

入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり 入社前の住居から通勤困難な場合
--------	----------------------------------

利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項
----------	--------------------

6 会社の情報

企業情報	従業員数 246人 就業場所 14人 (うち女性 2人) (うちパート 0人) 設立年 平成10年 資本金 4,500万円 労働組合 なし
事業内容	健康食品・化粧品、開発・製造・販売
会社の特長	核酸栄養のリーディングカンパニーとして、高品質な製品の製造・開発に努めています。健康増進活動を全国で展開、コンプライアンス体制の充実や社会貢献活動にも積極的に取り組んでいます。
役員/代表者名	代表取締役 和田 佳子 法人番号 6010001056010
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり 職務給制度 なし 復職制度 なし
育児休業取得実績	あり 介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績	

求人に関する特記事項

応募書類送付先	〒103-0016 東京都中央区日本橋小網町6-7 第2山万ビル フォーデイズ株式会社 東京本社 人事部 採用担当宛にお送り下さいますようお願い致します。
---------	---

・質問等なければ事前連絡なくてもハローワークの紹介状を受けた上で、応募書類を送付して下さい。
*応募にはハローワークの紹介状が必要となります。
■業務はコミュニケーションをとりながら取り組んで頂きます。

7 選考等

採用人数	1人 募集理由 増員
選考方法	書類選考 面接(予定 2回) 筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他
日時	随時
選考場所	〒103-0016 東京都中央区日本橋小網町6-7 第2山万ビル 東西線・日比谷線 茅場町駅 から 徒歩5分
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ その他 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒103-0016 東京都中央区日本橋小網町6-7 第2山万ビル 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄
選考に関する特記事項	
担当者	人事部 採用担当者 電話番号 03-6629-1900 内線() FAX 03-6629-1901 Eメール recruit@fordays.jp