



求人番号

12080-11069911

事業所番号

1208-103257-5

受付年月日 令和3年7月6日

紹介期限日 令和3年9月30日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
------	-------------------

識別欄	K25			
-----	-----	--	--	--

就業地住所

千葉県松戸市

職業分類

263-01

産業分類

724 公認会計士事務所, 税理士

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	リバティセイリシホウジン リバティ税理士法人
所在地	〒271-0073 千葉県松戸市小根本78 ホームページ https://liberty-tax.or.jp

2 仕事内容

職種	経理事務
仕事内容	会計事務所内の会計処理を会計ソフトに入力及び会計資料整理を行っていただきます。 *お客様に資料を届けるため、社用車(軽自動車)を使用する場合があります。 ※応募の際はハローワーク紹介状の交付を受けて下さい。
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績(過去3年間) 3名
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒271-0073 千葉県松戸市小根本78 JR常磐線 松戸駅 から 徒歩5分
就業条件	受動喫煙対策 あり(屋内禁煙) 電子タバコのみ
マイ通勤	可 駐車場 なし
転可勤能性	なし
年齢	年齢制限 あり(59歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢を上限とした募集
学歴	不問
必要経験	必要な経験・知識・技能等 必須 経理事務経験のある方
必PC要スキル	ワード・エクセル基本操作ができる方 最低限のIT知識のある方
必要な免許・資格	日商簿記3級 必須 [日商簿記3級程度/必須] 普通自動車運転免許 必須
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件

3 賃金・手当

(1/2)

時間額(a+b)	930円 ~ 1,400円
※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
基本給(時間換算額)	930円 ~ 1,400円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
賞状金等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給(上限なし)
賞締切金日	固定(月末)
賞支払日	固定(月末以外) 翌月 15日
昇給	あり(前年度実績 あり) 金額 1時間あたり 0円 ~ 100円(前年度実績)
賞与	あり(前年度実績 あり) 年1回(前年度実績) 賞与金額 0円 ~ 50,000円(前年度実績)



事業所名	リバティ税理士法人
------	-----------

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	フレックスタイム制 (1) ~ (2) ~ (3) ~ 又は 09時 00分 ~ 17時 00分 の間の 3時間 以上 就業時間に関する特記事項 9時~17時の間の実働3時間以上で応相談 *12時~13時は 昼休憩 「フレックスタイム制あり」(コアタイム10~15時) ※緊急事態制限下はコアタイムなし。「在宅勤務制度あり」
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 週所定労働日数 週3日 ~ 週5日
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 夏季・年末年始

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 60歳)	再雇用制度 あり (上限 65歳まで)	勤務延長 あり (上限 70歳まで)
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 27人 就業場所 27人 (うち女性 15人) (うちパート 7人)	設立年 昭和59年 資本金 労働組合 なし
事業内容	会計情報処理	
会社の特長	完全週休2日制及び税理士受験の意志のある人は、仕事に支障のない範囲で年次有給休暇まとめ取りが可能です。受験者の為、勤務時間外及び休日に使用できる勉強部屋があります。有休消化率が高い	
役員/代表者名	代表社員 柴田 幸子	法人番号 5040005020472
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 あり	復職制度 あり
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*勤務日数、応相談
*扶養範囲内での勤務OK
*加入保険は雇用条件により異なる
*年次有給休暇は法定通り付与
*マイカー通勤：可(駐車場は自己契約)
*賞与は業績により支給。(業績により回数変動)
※WEB面接対応
※感染症対策
・時差出勤・在宅勤務・ビニールガード設置・マスク着用勤務
・体調不良時出勤停止・アルコール消毒徹底・不要不急の会話は内線やチャットで

※履歴書・職務経歴書(ある方)・紹介状・資格を記載する場合は証明できるものを郵送してください。
書類選考後、面接日等ご連絡いたします。

【事業主の皆様へ】
採用時には労働条件通知書を必ず交付してください。(労働基準法15条)また、求人票と相違のないようお願いします。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	その他 定期的な募集
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒271-0073 千葉県松戸市小根本78 常磐線・千代田線 松戸駅 から 徒歩5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他 資格を証明できるもの] 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 千葉県松戸市小根本78 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項 書類選考後、連絡 ※WEB面接の場合、来訪の必要なし		
担当者	代表 シバタ サチコ 柴田 幸子 電話番号 047-368-4551 FAX 047-368-4570 Eメール recruit@liberty-tax.or.jp	内線 ()	