



求人番号

12080-7664461

事業所番号

1208-101979-5

受付年月日 令和8年4月14日

紹介期限日 令和8年6月30日

求人票 (パートタイム)

公開範囲 事業所名等を含む求人情報を公開する

就業地住所

千葉県流山市

職業分類

096-01

産業分類

922 建物等維持管理業

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

1 求人事業所

事業所名	トウヨウビルカンリ カフシキカイシャ 東葉ビル管理 株式会社
所在地	〒277-0832 千葉県柏市北柏3丁目5-1 ホームページ http://www.toyo24.co.jp

2 仕事内容

職種	清掃/泉リハビリ
仕事内容	病院施設内の、清掃のお仕事です！ 病院内の共用部等の拭き・掃き掃除がメインです。 安定して無理なく長く働けます。 「変更範囲：変更なし」 (請負業務) ※応募の際は、ハローワーク紹介状の交付を受けて下さい。
雇用形態	パート労働者 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣遣負・等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり 1年 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 勤務態度等による 【更新回数の上限：なし】

就業場所	〒270-0119 千葉県流山市おおたかの森北3-23-12 泉リハビリテーション病院 東武アーバンパークライン 初石駅 から 徒歩15分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)
マイ通勤力	不可 転可勤能の性 なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必要PCスキル	
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 3ヵ月 試用期間中の労働条件 同条件

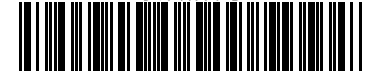
3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	1,300円 ~ 1,300円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	1,300円 ~ 1,300円
額の手当 (b)	手当 円 ~ 円
額の手当 (c)	手当 円 ~ 円
額の手当 (d)	手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限なし)
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 25日
昇給	なし
賞与	なし 年回 (前年度実績)



12080-7664461

事業所番号



1208-101979-5 (2/2)

事業所名	東葉ビル管理 株式会社
------	-------------

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 13時 00分 ~ 17時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	0分 週所定労働日数 週4日 ~ 週5日
休日等	その他 週休二日制 毎 週 シフト制

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 882人 就業場所 7人 (うち女性 6人) (うちパート 7人)	設立年 昭和60年 資本金 5,000万円 労働組合 なし	
事業内容	清掃、設備管理、営繕業務等ビル総合管理。		
会社の特長	昭和60年創業以来、抜群の成長率を遂げ、千葉県内のビルメンテナンス業界では有数の企業として安定した経営を行っている。		
役員/代表者名	代表取締役社長 関口 真太郎	法人番号 2040001066092	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり	
	職務給制度 あり	復職制度 あり	
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり	看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績			

求人に関する特記事項

*年次有給休暇は法定通り付与
*加入保険は雇用条件により異なります

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他		
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 即日 書類到着後 1日以内 面接後 7日以内		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時		
選考場所	〒 277-0832 千葉県柏市北柏3-5-1 JR北柏駅 から 徒歩3分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 () 送付方法 Eメール 郵送 (面接時持参) 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 選考後は返却		
	選考に関する特記事項		
担当者	総務部 タムラ ユミコ 田村 由美子 電話番号 04-7163-0001 内線 () FAX 04-7163-0036 Eメール		