



求人番号

12080-6581041

事業所番号

1208-621326-6

受付年月日 令和6年3月26日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z86	I14		

就業地住所

千葉県松戸市

職業分類

034-01

産業分類

721 法律事務所, 特許事務所

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	シマノユカリホウリツジムシヨ 島野ゆかり法律事務所
所在地	〒271-0046 千葉県松戸市西馬橋蔵元町9-7 ホームページ

2 仕事内容

職種	一般事務
仕事内容	<ul style="list-style-type: none"> *電話対応：毎日数件～10件程度の電話があります。クライアント様や関係機関からの電話を担当者に取り次いだり、新規のお問い合わせに対してご対応いただきます。 *来客対応：お客様がいらした際は、応接室へお通しして、お茶の準備をしていただきます。 *事務書類作成：弁護士の書類作成の補助になります。 *銀行や郵便局へ書類を持って行っていただいたり、印紙郵便切手等の購入をしていただきます。月に数回程度です。 *事務所内清掃：週に1回程度清掃をしていただいております。 「変更範囲：変更なし」
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称
派遣員・等	正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 0人
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 6ヶ月 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 ・勤務態度、能力による

就業場所	事業所所在地と同じ 〒271-0046 千葉県松戸市西馬橋蔵元町9-7 JR 馬橋駅 から 徒歩5分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 特に債務整理案件に取り組んでいただける方歓迎します。		
必PC要スキル	ワード・エクセルの基本操作ができれば十分です。		
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容 時給1,026円		

3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a+b)	1,100円 ~ 1,400円	
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)		
賃金	基本給 (時間換算額)	1,100円 ~ 1,400円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項	
その他手当付記事項		
賃形態等	時給	円 ~ 円
通手動当	実費支給 (上限あり)	日額 620円
賃締切日	固定 (月末)	
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 20日	
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1時間あたり 30円 ~ 200円 (前年度実績)	
賞与	あり (前年度実績 あり) 年1回 (前年度実績) 賞与月数 計 1.00ヶ月分 (前年度実績)	



事業所名	島野ゆかり法律事務所
------	------------

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 10時 00分 ~ 18時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は 10時 00分 ~ 18時 00分 の間の 3時間 以上 就業時間に関する特記事項 休憩時間 11:00~14:00の間の1時間 (交代でとっていただきます。)		
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等		
休憩時間	60分	週所定労働日数	週2日 ~ 週5日
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 年末年始(6日間)・夏季休暇(5日間)		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他()	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし	再雇用制度 なし	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用() 世帯用()		
利用可能託児施設	なし		
	託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 3人 就業場所 3人 (うち女性 3人) (うちパート 2人)	設立年 資本金 労働組合 なし
事業内容	法律事務	
会社の特長	交通事故、自己破産、離婚・相談等を扱う法律事務所です。小規模事務所ですので、クライアント様との距離も近く、事案を把握しやすいので、やりがいを感じると共に、仕事を覚えやすい環境です。	
役員/代表者名	代表弁護士 島野 由夏里	法人番号
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 あり
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*年次有給休暇は法定通り付与
*就業時間(3h~)及び曜日は相談可能です。
*保険の加入は雇用条件による
*就業前に1名以上の身元保証人
*契約更新の回数は上限なし
*事業所内完全禁煙(ニコチン臭絶対不可)※

※先に履歴書・ハローワーク紹介状を郵送して下さい。
書類選考後に面接日等をご連絡します。
不採用の場合、郵送にて返却します。

*家事育児などの都合に合わせて柔軟に働くことができます。過去産休育休に入った方も時間調整の上、復職しています。家庭との両立に配慮していますので、子育て世代が働きやすい職場です。

※応募の際は必ずハローワークで紹介状の交付を受けてください。

7 選考等

採用人数	2人	募集理由	
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 14日以内	面接選考結果通知 面接後 14日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒271-0046 千葉県松戸市西馬橋蔵元町97 JR 馬橋駅 から 徒歩5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 () 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒271-0046 千葉県松戸市西馬橋蔵元町97 応募書類の返戻 選考後は返却		
	選考に関する特記事項		
担当者	シマノ ユカリ 島野 由夏里 電話番号 047-312-0707 内線() FAX 047-345-5320 Eメール		