

求人番号

12050- 2433341

事業所番号

1205-101865-8

受付年月日 令和6年3月18日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

A11

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

千葉県君津市

職業分類

049-02

産業分類

853 児童福祉事業

1 求人事業所

事業所名

チバケンキミツジドウソウダンジョ
千葉県君津児童相談所

所在地

〒 299-1151
千葉県君津市中野4丁目18-9

ホームページ

2 仕事内容

職種

児童福祉司

仕事内容

●児童福祉司として、児童相談所におけるケースワーカー等の業務を行います。

雇用形態

正社員以外
正社員以外の名称 臨時的任用職員

正社員登用 なし
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣遣負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）
～ 令和7年3月31日
契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）
契約更新の条件
欠員状況及び勤務成績等による

就業場所

事業所所在地と同じ
〒 299-1151
千葉県君津市中野4丁目18-9
JR 君津駅 から 徒歩5分
受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）
敷地内禁煙（特定屋外喫煙場所設置）

マイ通勤

可
駐車場 なし

転可勤能の性

なし

年齢

不問
年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験な等

必要な経験・知識・技能等 あれば尚可
児童福祉事業

必要PCスキル

基本的なパソコン操作（ワード、エクセル程度）

必要な免許・資格

その他の福祉・介護関係資格 あれば尚可
児童福祉司の任用資格（必須）
普通自動車運転免許 あれば尚可

試用期間

試用期間あり 期間 採用後6か月間
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当（1/2）

月額（a+b） 223,750 円 ～ 223,750 円
※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（月額平均）又は時間額 223,750 円 ～ 223,750 円

月平均労働日数（20.1 日）

賃金

手当 円 ～ 円
手当 円 ～ 円
手当 円 ～ 円
手当 円 ～ 円

固定残業代

なし（ 円 ～ 円）
固定残業代に関する特記事項

金

その他手当付記事項
給与額は地域手当等を含む、行政職給料表適用（大学卒）の場合を例示。上位の学歴又は一定の職歴等を有する者には、その経歴に応じた所定の金額を加算。その他、通勤、住居、扶養、時間外勤務、期末・勤勉手当等をそれぞれの支給要件に応じて支給。

賃形態金等

月給 円 ～ 円
その他内容

通手勤当

実費支給（上限なし）

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 21 日

昇給

なし

賞与

あり（前年度実績 なし） 年 回（前年度実績）

求人票（フルタイム）

求人番号



12050- 2433341

事業所番号



1205-101865-8 （2 / 2）

事業所名

千葉県君津児童相談所

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 30分 ~ 17時 15分

(2) 09時 00分 ~ 17時 45分

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時差出勤制度あり

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 15 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

123日

休日等

土 日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

年末年始休暇 1 2 / 2 9 ~ 1 / 3

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

~~財形~~ ~~その他（ ）~~

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制

なし

再雇用制度

なし

勤務延長

なし

入居可能住宅

~~単身用~~ ~~あり~~

~~世帯用~~ ~~あり~~

利用可能託児施設

なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 12,000人

就業場所 95人

(うち女性 42人)

(うちパート 22人)

設立年

資本金

労働組合 あり

事業内容

地方行政・児童福祉施設

会社の特長

地方公共団体で県の出先機関

役職／代表者名

所長 中村 博子

法人番号 4000020120006

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度

なし

復職制度

あり

育児休業取得実績

あり

介護休業取得実績

なし

看護休暇取得実績

あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

児童福祉法第13条第3項各号のいずれかに該当する者以外は応募できません。

※求人票は雇用契約書ではありません。採用に際しては必ず雇用契約書（労働条件通知書）を交わしてください。
また、止むを得ず当初の労働条件を変更する場合には、労働契約までに事業主から当該変更の明示が必要です。

7 選考等

採用人数

5人

募集理由

欠員補充

選考方法

書類選考

面接（予定 1回）

筆記試験

その他

結果通知

~~即決~~ 書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 7日以内

面接後 7日以内

その他

通知方法

~~求職者マイページに連絡~~

郵送

電話

~~Eメール~~

その他

日時

随時

選考場所

〒 299-1151

千葉県君津市中野4丁目18-9

J R 君津駅 から 徒歩5分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~マイページ~~

その他 資格を証する書類（写）等

送付方法

~~Eメール~~ 郵送

~~求職者マイページ~~

郵送の送付場所

〒 299-1151

千葉県君津市中野4丁目18-9

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

庶務課

採用担当者

電話番号 0439-55-3150

FAX 0439-55-3103

Eメール kimiji1@mz.pref.chiba.lg.jp

内線（ ）