

求人番号

11120- 2489541

事業所番号

1112-614935-0

受付年月日

令和6年3月21日

紹介期限日

令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

K14

就業地住所

埼玉県越谷市

職業分類

085-02

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

産業分類

832 一般診療所

1 求人事業所

事業所名

イリョウホウジンドウシンカイ サイタマトウブジュンカンキョウインフゾク コシガヤジュンカンキクリニック  
医療法人道心会 埼玉東部循環器病院附属 越谷循環器クリニック

所在地

〒343-0845  
埼玉県越谷市南越谷2丁目6-33  
ホームページ

2 仕事内容

職種

送迎運転手

仕事内容

通所リハビリ施設の送迎運転手の業務を行います。  
※通所リハビリ施設、未経験者の方でも歓迎です。  
※主に越谷市内を送迎します。  
※車種は主にキャラバン（10人乗り）他  
＜増員のため募集＞

雇用形態

パート労働者  
正社員以外の名称  
正社員登用 なし  
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）  
1年  
契約更新の可能性 あり（原則更新）  
契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ  
〒343-0845  
埼玉県越谷市南越谷2丁目6-33  
JR武蔵野線 南越谷駅／東武線 新越谷駅 から 徒歩7分  
受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

不可

転可勤能の性

なし

年齢

不問  
年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

必要な免許・資格

中型自動車免許  
介護職員初任者研修修了者  
ホームヘルパー2級  
〔平成29年3月11日以前に取得の普通自動車免許でも可〕  
必須  
あれば尚可  
あれば尚可

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月  
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当（1/2）

時間額（a+b）

1,150円 ～ 1,150円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（時間換算額）

1,150円 ～ 1,150円

賃金

（a）  
給  
定  
額  
的  
手  
当  
（b）  
支  
払  
わ  
れ  
る  
手  
当

手当 円 ～ 円  
手当 円 ～ 円  
手当 円 ～ 円  
手当 円 ～ 円

固定残業代（c）

なし（ 円 ～ 円）  
固定残業代に関する特記事項

金

（d）  
そ  
の  
他  
手  
当  
付  
記  
事  
項

賃形態金等

時給 円 ～ 円  
その他内容

通手勤当

実費支給（上限なし）

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 15日

昇給

あり（前年度実績 あり）  
金額 1時間あたり 5円 ～ 10円（前年度実績）

賞与

なし 年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）

求人番号



11120- 2489541

事業所番号



1112-614935-0 (2/2)

|      |                                |
|------|--------------------------------|
| 事業所名 | 医療法人道心会 埼玉東部循環器病院附属 越谷循環器クリニック |
|------|--------------------------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                         |                                                        |      |                                   |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------|-----------------------------------|
| 就業時間 | (1) 08時 00分 ~ 10時 30分<br>(2) 12時 00分 ~ 14時 00分<br>(3) 15時 30分 ~ 17時 30分<br>又は ~ の間の 時間                  |                                                        |      |                                   |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>〔 (1) (2) (3) いずれか選択可<br>(1) (2) (3) 全てできる方も可<br>*休憩時間については、法定どおり付与<br>*就業時間については、相談可 〕 |                                                        |      |                                   |
|      | 時間外労働時間                                                                                                 | 時間外労働あり 月平均 7時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>〔 〕 | 休憩時間 | 0分 週所定労働日数 週3日 ~ 週4日 労働日数について 相談可 |
| 休日等  | 土 日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>〔 〕<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日                                                      |                                                        |      |                                   |

5 その他の労働条件等

|                                 |                                            |       |       |
|---------------------------------|--------------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                            | 雇用 労災 公災 健康 厚生                             | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                                 | 財形 その他 ( )                                 | 未加入   | なし    |
| 企業年金                            | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                       |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし         |                                            |       |       |
| 入居可能住宅                          | 〔 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> 〕 |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>〔 託児施設に関する特記事項 〕 |                                            |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                              |                                     |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 108人<br>就業場所 37人<br>(うち女性 26人)<br>(うちパート 8人)                                            | 設立年 平成13年<br>資本金 8,000万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容 循環器内科併設の通所リハビリセンターです。循環器疾患、脳疾患の機能回復を中心とし、ADL低下予防、QOLの向上を目指したリハビリテーション施設です。              |                                     |
| 会社の特長            | 1 Fクリニック、2 Fリハビリ施設、3 F利用者リラクゼーションルームになっており、安全、安楽、安心をモットーに、利用者様の機能回復、予防を特長とし介護状況にさせない状態を作ります。 |                                     |
| 役職／代表者名          | 理事長 李 武志                                                                                     | 法人番号 8030005010579                  |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                           |                                     |
| 職務給制度 あり 復職制度 あり |                                                                                              |                                     |
| 育児休業取得実績         | なし                                                                                           | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし          |
| 外国人雇用実績          |                                                                                              |                                     |

求人に関する特記事項

- ・就業日数、時間については相談可
- ・加入保険、有給休暇日数は雇用条件による
- ・昇給は実績による
- \*事前連絡の上、応募書類を郵送して下さい。
- \*選考結果を改めて連絡します。(1週間程度)

【事業主・求職者の皆様へ】  
労働条件通知書や労働契約書等の書面により、  
採用後の労働条件を必ず確認しましょう。

7 選考等

|                |                                                                           |  |  |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数           | 1人 募集増員理由 [ ]                                                             |  |  |
| 選考方法           | 書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他                                                  |  |  |
| 結果通知           | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 7日以内 面接後 7日以内                           |  |  |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                |  |  |
| 日時             | 随時 [ ]                                                                    |  |  |
| 選考場所           | 〒 343-0845<br>埼玉県越谷市南越谷 2-6-33<br><br>東武線 新越谷駅・JR武蔵野線 南越谷駅 から 徒歩7分        |  |  |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 ]                    |  |  |
|                | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ 求職者マイページ ]                                      |  |  |
|                | 郵送の送付場所<br>〒 343-0845<br>埼玉県越谷市南越谷 2丁目 6-33                               |  |  |
|                | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                        |  |  |
| 〔 選考に関する特記事項 〕 |                                                                           |  |  |
| 担当者            | 事務長<br><br>スズキ 鈴木<br>電話番号 048-971-7830 内線 ( )<br>FAX 048-971-7832<br>Eメール |  |  |