



求人番号

11110-5491041

事業所番号

1111-101525-5

受付年月日 令和6年8月5日

紹介期限日 令和6年10月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	J97			

就業地住所

埼玉県新座市

職業分類

010-06
010-99

産業分類

391	ソフトウェア業
-----	---------

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ カトウプロ 株式会社 カトウプロ
所在地	〒351-0101 埼玉県和光市白子2-26-12
ホームページ	http://www.kato-pro.co.jp/

2 仕事内容

職種	広報 (デジタルメディア業務)
仕事内容	(株) ホンダアクセスの下記メディアの制作、運営 ○SNS (Twitter、FB、Instagram、Youtube) 制作 企画、動画・投稿文・画像制作、公開作業、デジタル広告運用 ○オウンドメディア (カエライフ) (https://kaelife.hondaaccess.jp/)
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 派11-300890
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	〒352-8589 埼玉県新座市野火止8-18-4 「株式会社ホンダアクセス内」 JR武蔵野線・新座駅 から 徒歩10分 東武東上線・朝霞台駅からバス 下の原入口下車徒歩6分
就業条件	受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) 喫煙は、屋外でのみ可。
マイ通勤	可 駐車場 あり
転勤	あり 転勤範囲 県内
年齢	年齢制限 あり (59歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢が60歳のため
学歴	必須 高校以上
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 ・コミュニケーション能力 (相手の目を見て話ができる) ・一人で自動車 (M/T車) を安全に運転できる
PCスキル	・Microsoft office (word/Excel/PowerPoint) を使える
必要免許・資格	普通自動車運転免許 必須
試用期間	試用期間あり 期間 2ヶ月 試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容 期間中 [みなし残業手当] の支給なし

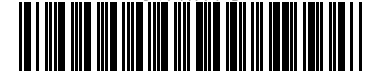
3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	211,100円 ~ 311,100円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (月額平均) 又は時間額	181,100円 ~ 281,100円
月平均労働日数 (20.3日)	
賃金の支払わ	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	あり (30,000円 ~ 30,000円) 固定残業代に関する特記事項 残業のありなしにかかわらず【みなし残業手当】30,000円を支給。それぞれの賃金ベースに照らして30,000円 (22時間~14時間) これを超える時間については別途支給
その他手当 (d)	住宅手当 ~10,000円 家族手当 13,000円~ ライター手当 15,000円 資格手当 5,000円~50,000円 広報手当 5,000円
賃形態金等	月給 円 ~ 円 その他内容
通勤手当	実費支給 (上限あり) 月額 50,000円
賃締切日	固定 (月末以外) 毎月 15日
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 25日
昇給	あり (前年度実績 あり) 昇給率 1月あたり 2.00% ~ 4.00% (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年3回 (前年度実績) 賞与金額 650,000円 ~ 950,000円 (前年度実績)



11110- 5491041

事業所番号



1111-101525-5 (2/2)

事業所名	株式会社 カトウプロ
------	------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	フレックスタイム制 (1) ~ (2) ~ (3) ~ 又は 06時 30分 ~ 22時 00分 の間の 8時間 程度 就業時間に関する特記事項 コアタイムを設けていない為出勤の時間の調整が可能です。
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 製品の発売日に合わせるため、品質不具合流失防止のため、決算期の臨時的業務の為
休憩時間	60分 年間休日数 121日
休日等	土日 その他 週休二日制 毎週 当社のカレンダーによる。夏季、冬季、GWの休日が長いです。(実績9連休、10連休) 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
		未加入	あり (勤続 3年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 60歳)	再雇用制度 あり (上限 65歳まで)	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 120人 就業場所 120人 (うち女性 24人) (うちパート 8人)	設立年 昭和60年 資本金 5,000万円 労働組合 なし
事業内容	取扱説明書を主としたテクニカルドキュメント制作、およびウェブサイト制作、デジタルコンテンツ制作。また、専門技術に関する特定派遣。	
会社の特長	弊社は、人材が大切な財産と考えており、スタッフが働きやすい作業環境を整えております。評価制度は、年功序列では無く、努力をしたスタッフが評価される評価基準を導入しております。	
役員/代表者名	代表取締役 加藤 富士夫	法人番号 1030001046658
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

※ [みなし残業手当]
残業のある・なしに係らず30,000円支給します。
残業のある場合はそれぞれの賃金ベースに照らして30,000円を超える時間数については別途、残業手当として支給します。

※履歴書は手書きのもの。(写真添付の上)

※半休制度を導入しております。

※他県から転居される場合には、引越し費用の一部を負担します。

※マイカー通勤には、条件あり。

◆新座市役所内ふるさとハローワークでも紹介状を交付できます◆

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	増員
選考方法	書類選考	面接 (予定 2回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 3日以内	面接選考結果通知 面接後 3日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒351-0101 埼玉県和光市白子2-26-12 東武東上線 成増駅 から 徒歩12分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ その他 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒351-0101 埼玉県和光市白子2-26-12 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項		
担当者	総務 タナカ 田中 電話番号 048-466-6200 内線 () FAX 048-466-6210 Eメール tatsuya_tanaka@kato-pro.co.jp		