

求人番号

11110- 3358941

事業所番号

1111-101048-3

1 求人事業所

事業所名	ニイザシヤクシヨ 新座市役所
所在地	〒 352-8623 埼玉県新座市野火止 1 - 1 - 1
ホームページ	http://www.city.niiza.lg.jp/

2 仕事内容

職種	保育士
仕事内容	保育業務及びそれに附帯する業務 戸外遊び・散歩・工作・お絵かき・保育日誌の記録・保護者との 打ち合わせ・行事の企画立案などして頂きます。 (0歳児～5歳児) *仕事内容の詳細は、保育課 (048-477-2779) までお 願います。 従事すべき業務の変更範囲：変更なし
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称
派遣・請負・等	正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) ～ 令和7年3月31日 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 勤務評定に応じて更新あり

受付年月日 令和6年5月2日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄		I32	Z54	I34

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所

埼玉県新座市

職業分類

029-01

産業分類

982	市町村の機関
-----	--------

3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a + b)	1,311 円 ～ 1,311 円
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
基本給 (時間換算額)	1,311 円 ～ 1,311 円
手当	円 ～ 円
手当	円 ～ 円
手当	円 ～ 円
手当	円 ～ 円
なし (円 ～ 円)	
固定残業代	固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	・通勤手当は実費 (日額上限なし ただしひと月の定期代を上限とする) ・時間外労働には超過勤務手当を支給
賃形態金等	時給 円 ～ 円
その他内容	
通手勤当	実費支給 (上限なし)
賃締切金日	固定 (月末)
賃支払金日	固定 (月末以外) 翌月 20 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1時間あたり 10 円 ～ 20 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 2.50ヶ月分 (前年度実績)

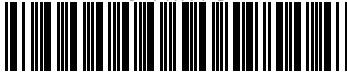
求人票（パートタイム）

求人番号



11110- 3358941

事業所番号



1111-101048-3 (2/2)

事業所名	新座市役所
------	-------

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 00分 (2) 08時 30分 ~ 12時 15分 (3) ~			
	又は ~ の間の 時間			
	就業時間に関する特記事項			
	〔 (1) 月曜日から金曜日 (2) 土曜日 ※年4回程度 〕			
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等			
休憩時間	60分	週所定労働日数	週5日 程度	
休日等	日 祝日 その他 週休二日制 毎 週			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（共済組合）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数	1,553人	設立年	昭和45年
	就業場所	870人	資本金	
	(うち女性)	430人	労働組合	あり
	(うちパート)	480人		
事業内容	市役所業務・保育園・福祉施設等の運営			
会社の特長	地方公務			
役職／代表者名	市長 並木 傑	法人番号	8000020112305	
就業規則	フルタイム あり		パートタイム あり	
職務給制度 あり		復職制度 あり		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	あり	看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績				

求人に関する特記事項

※年次有給休暇は勤務日数と雇用期間に応じて採用時に付与し、更新時には改めて付与します。
※事前連絡後、履歴書・職務経歴書・資格証の写し・紹介状を新座市役所人事課の担当宛郵送してください。書類到着後14日以内に、面接の可否をご連絡します。
※履歴書の備考欄等に、勤務開始可能時期を記載してください。
※新座市役所内「ふるさとハローワーク」でも紹介状交付できます。

【事業主・求職者の皆様へ】
「労働条件通知書」や「労働契約書」等の書面により、採用後の労働条件を必ず確認しましょう。

7 選考等

採用人数	1人 募集 その他 理由 〔1名以上、各園の必要数に達するまで〕			
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験	その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 14日以内	面接選考結果通知 面接後 14日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他			
日時	随時 〔 〕			
選考場所	〒 352-0011 埼玉県新座市野火止1-1-1 志木駅より西武バスひばりヶ丘駅行き 新座市役所バス停下車すぐ 東武東上線・志木駅			
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 資格カード 〔その他 資格証の写し 〕			
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 〔 〕			
	郵送の送付場所 〒 352-8623 埼玉県新座市野火止1-1-1			
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄			
〔 選考に関する特記事項 履歴書の備考欄等に、勤務開始可能時期を記載してください。 〕				
担当者	人事課 人事研修係 ヒロセ 廣瀬 電話番号 048-424-8125 内線（1076） FAX 048-479-2225 Eメール			