

求人番号

11110- 2735341

事業所番号

1111- 2532-7

受付年月日

令和6年4月19日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄		K07	J97	I34	Y70

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
埼玉県新座市	040-01
	034-03
	043-99
	産業分類
882	産業廃棄物処理業

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ クマクラ 株式会社 クマクラ
所在地	〒 352-0012 埼玉県新座市畑中 3 - 1 - 5 ホームページ https://www.kumakura.biz/

2 仕事内容

職種	営業事務 データ入力・受付	
仕事内容	◆建設工事現場の廃棄物回収先の顧客管理事務と来客・電話対応や営業スタッフのサポートをお任せします。 【具体的な仕事内容】 ・取引先情報のPCデータ登録、伝票印刷 ・電話、FAXや電子メールの内容を担当者にお知らせ ・書類整理、郵便物等の発送 ・Excelを使った簡単な文書作成 ・電話応対や受付窓口の来客対応 ※従事すべき業務の変更範囲：変更なし	
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣・請負等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 6ヶ月 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件	

就業場所	事業所所在地と同じ 〒 352-0012 埼玉県新座市畑中 3 - 1 - 5 東武東上線「朝霞台」、JR武蔵野線「北朝霞」駅 から 車12分 〔東武東上線朝霞台駅、JR武蔵野線北朝霞駅よりバス『榎木バス停』徒歩6分 ※新座駅から車で7分、朝霞駅から車で10分〕 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 ・コールセンターなどの電話応対経験のある方歓迎 ・データ入力や契約書等のファイリング経験がある方		
必要スキル	Excelで、簡単な集計作業ができる方歓迎		
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当（1/2）

賃金	時間額（a+b）	1,030 円 ～ 1,120 円
	※（固定残業代がある場合はa+b+c）	
	基本給（時間換算額）	1,030 円 ～ 1,120 円
	手当	円 ～ 円
金	固定残業代	なし（円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当付記事項	●入社6カ月経過後、週20時間以上で3千円、週35時間以上は1万円皆勤手当を加算支給。
	賃形態等	時給 円 ～ 円 その他内容
	通手動当	実費支給（上限あり） 日額 1,200 円
賃締切金日	固定（月末以外） 毎月 15 日	
賃支払金日	固定（月末）	
昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1時間あたり 40 円 ～ 100 円（前年度実績）	
賞与	なし 年 回（前年度実績）	

求人票（パートタイム）



事業所名	株式会社 クマクラ
------	-----------

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 30分 ~ 18時 00分
	(2) ~
	(3) ~
又は ~ の間の 時間	
就業時間に関する特記事項	休憩60分
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 週所定労働日数 週4日 ~ 週5日 労働日数について相談可
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎 週 ●月曜～金曜の間で勤務する曜日を選べます。 ●夏期休暇 8/13～15 冬期休暇12/30～1/4 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし		
	託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 72人 就業場所 72人 (うち女性 11人) (うちパート 23人)	設立年 昭和48年 資本金 3,000万円 労働組合 なし
事業内容	貨物自動車運送事業 産業廃棄物収集運搬業 産業廃棄物処理業	
会社の特長	大量生産、大量消費型の経済成長活動は大量廃棄型を形成され、気候変動が世界全体で深刻化。資源を利用する「循環型社会」に取り組む創業70年のリサイクル中間処理事業です。	
役職／代表者名	代表取締役 熊倉 毅	法人番号 1030001045610
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休業取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

※各種保険加入及び有給休暇付与日数については、労働契約条件により法定通り適用します。
※雇い止め規定あり
●年齢・経験を考慮のうえ時給を決定します
●更新毎に面談実施（スキルアップで時給見直しあり）
●自転車・バイク・マイカー通勤可能：無料駐車場あり
上記通勤手当は、片道2km以上が条件で日額4,000円支給
公共交通機関は、日額1,200円まで実費支給
●必要に応じてユニホーム貸与
●チームワークを大切にできる方歓迎
未経験、初心者の方は、先輩スタッフが丁寧に指導しますので安心してご応募下さい。
＜創業70年の実績を誇る安定性と成長性を兼ね揃えた会社！＞
新しい資源として生まれ変わらせる環境リサイクルでさまざまなSDGsに取り組んでいます。
※事業所PR情報もご覧ください。
※事前連絡の上、紹介状・履歴書・職務経歴書を事業所所在地宛にご郵送または、メールでお送りください。
（オンライン自主応募の方は事前連絡・紹介状は不要です。）
※新座市役所内ふるさとハローワークでも紹介状を交付できます。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒352-0012 埼玉県新座市畑中3-1-5 東武東上線「朝霞台」、JR武蔵野線「北朝霞」駅 から 車12分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 資格カード その他 自主応募の方は紹介状不要 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒352-0012 埼玉県新座市畑中3-1-5 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 選考に関する特記事項 求職者マイページからのご応募の場合、ハローワーク紹介状不要 担当者 本社管理部人事係 採用担当 スズキ サイトウ 鈴木・齋藤 電話番号 048-489-3211 内線 () FAX Eメール saiko-kk@kk-kumakura.jp		