

求人番号

11100- 3608741

事業所番号

1110-923976-8

受付年月日

令和6年4月9日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

|      |                   |     |     |     |
|------|-------------------|-----|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |     |
| 識別欄  |                   | I35 | A60 | A99 |

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

|        |        |
|--------|--------|
| 就業地住所  | 職業分類   |
| 埼玉県草加市 | 023-02 |
|        |        |
|        |        |

|               |
|---------------|
| 産業分類          |
| 854 老人福祉・介護事業 |

1 求人事業所

|      |                                                                                                                     |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | ケアパートナー カブシキガイシャ ケアパートナーソウカ<br>ケアパートナー 株式会社<br>「ケアパートナー草加」                                                          |
| 所在地  | 〒340-0051<br>埼玉県草加市長栄1丁目791-1<br><br>ホームページ <a href="http://www.care-partner.com/">http://www.care-partner.com/</a> |

2 仕事内容

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種   | 看護師（デイサービスセンター）                                                                                                                                                                                                                                                                   |           |
| 仕事内容 | 1日型のデイサービスでの看護業務全般<br><具体的には>看護、健康管理、バイタル等<br>◆夜勤はありません。<br>◆月～日曜日の間の週3日～4日程度勤務をお願いします。<br>ご家庭のご都合や、お子様の行事等での休暇は柔軟に対応できます<br>◆土・日曜日の勤務は月1～2回程度（応相談可）<br>★8：30～17：30★9：00～17：00<br>★ブランクのある方へ、メンター制度で先輩スタッフが優しくサポートします。<br>★現在5名の看護師が勤務中、1日2名～3名出動しています。<br><div>【変更範囲：変更なし】</div> |           |
| 雇用形態 | パート労働者<br>正社員以外の名称<br>正社員登用 あり<br>正社員登用の実績（過去3年間）<br>なし                                                                                                                                                                                                                           |           |
| 派遣・等 | 就業形態                                                                                                                                                                                                                                                                              | 派遣・請負ではない |
|      | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                                                                                                      |           |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）<br>1年<br>契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）<br>契約更新の条件<br>期間満了時の業務量、労働者の勤務成績や態度、会社の経営状況、労働者の能力、従事している業務の進捗、労働者の健康状態                                                                                                                                                          |           |

|         |                                                                                                   |        |    |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|
| 就業場所    | 事業所所在地と同じ<br>〒340-0051<br>埼玉県草加市長栄1丁目791-1<br><br>東武スカイツリーライン 新田駅 から 徒歩15分<br><br>受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） |        |    |
| マイ通勤    | 可<br>駐車場 あり                                                                                       | 転可勤能の性 | なし |
| 年齢      | 不問<br>年齢制限該当事由 不問                                                                                 |        |    |
| 学歴      | 不問                                                                                                |        |    |
| 必要経験    | 必要な経験・知識・技能等 不問                                                                                   |        |    |
| 必要スキル   |                                                                                                   |        |    |
| 必要免許・資格 | 看護師<br>准看護師<br><br>必須<br>必須<br><br>いずれかの免許・資格所持で可<br>普通自動車運転免許 あれば尚可                              |        |    |
| 試用期間    | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                                                   |        |    |

3 賃金・手当（1/2）

|       |                                                       |                                                           |
|-------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 賃金    | 時間額（a+b）                                              | 1,717 円 ～ 1,775 円                                         |
|       | ※（固定残業代がある場合は a + b + c）                              |                                                           |
|       | 基本給（時間換算額）                                            | 1,717 円 ～ 1,775 円                                         |
|       | 手当                                                    | 円 ～ 円                                                     |
| 金     | 固定残業代                                                 | なし（円 ～ 円）<br>固定残業代に関する特記事項                                |
|       | その他手当                                                 | ※土、日、祝は時給100円up<br>※准看護師スタート時給：1717円<br>※正看護師スタート時給：1775円 |
|       | 賃形態金等                                                 | 時給 円 ～ 円<br>その他内容                                         |
|       | 通手勤当                                                  | 実費支給（上限あり） 月額 40,000 円                                    |
| 賃締切金日 | 固定（月末）                                                |                                                           |
| 賃支払金日 | 固定（月末以外） 翌月 15 日                                      |                                                           |
| 昇給    | あり（前年度実績 あり）<br>金額 1時間あたり 0 円 ～ 6 円（前年度実績）            |                                                           |
| 賞与    | あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績）<br>賞与金額 0 円 ～ 65,000 円（前年度実績） |                                                           |

求人票（パートタイム）

求人番号



11100- 3608741

事業所番号



1110-923976-8 (2/2)

4 労働時間

|      |                                                                                                                                   |                                                                               |  |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--|
| 就業時間 | (1) 08時 30分 ~ 17時 30分<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は 09時 00分 ~ 17時 30分 の間の 7時間 程度<br>就業時間に関する特記事項<br>〔 (1) ~ (又は) 又は選択可です<br>＜就業時間応相談＞ 〕 |                                                                               |  |
|      | 時間外労働あり 月平均 10 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>〔 緊急事態への対応等、1ヵ月は80時間、6回を限度として、1年630時間まで。 〕                                   |                                                                               |  |
|      | 休憩時間 60分                                                                                                                          | 週所定労働日数 週3日 ~ 週5日                                                             |  |
|      | 休日等                                                                                                                               | その他<br>週休二日制 毎 週<br>〔 ・シフトによる・年末年始休暇（12／30～1／3）<br>・アニバーサリー休暇・特別休暇・リフレッシュ休暇 〕 |  |

5 その他の労働条件等

|                                 |                                            |       |       |
|---------------------------------|--------------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                            | 雇用 労災 <del>労災</del> 健康 厚生                  | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                                 | 財形 <del>その他（ ）</del>                       | 未加入   | なし    |
| 企業年金                            | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                       |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし         |                                            |       |       |
| 入居可能住宅                          | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> 〔 〕 |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>〔 託児施設に関する特記事項 〕 |                                            |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                                  |                                 |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 3,050人<br>就業場所 29人<br>(うち女性 25人)<br>(うちパート 25人)                                             | 設立年 平成11年<br>資本金 1億円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>○通所介護 ○認知症対応型共同生活介護 ○訪問介護 ○訪問看護<br>○認知症対応支援 ○居宅介護支援 ○福祉用具 ○サービス<br>付き高齢者住宅 ○保育事業 ○地域支援事業 |                                 |
| 会社の特長            | ケアパートナー株式会社は、地域社会と共生し、地域と一体となって社会に貢献していきます。関係する全ての方々の「元氣」創造を常に考え、活氣ある「元氣なみらい」創りに貢献します。           |                                 |
| 役職／代表者名          | 代表取締役 高山 尚弥                                                                                      | 法人番号 3010401016624              |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                               |                                 |
| 職務給制度 なし 復職制度 あり |                                                                                                  |                                 |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                               | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり      |
| 外国人雇用実績          |                                                                                                  |                                 |

求人に関する特記事項

※日曜、年末年始（12／30～1／3）はお休みです  
※就業時間は相談に応じます  
※福利厚生が充実しています  
※インフルエンザ予防接種補助金制度があります  
※ユニフォームは貸与します  
※お誕生日休暇が取得できます  
※昼食は社員割引で食べられます  
※マイカー通勤可能です（無料駐車場有）  
（距離が2km以上の場合、手当を支給します）  
※各レジャー施設や飲食店等が特別価格にて利用できます  
※有給休暇は以下（1）・（2）の通り付与されます  
入社月によっては、法律で定められている（6ヵ月後付与）よりも早く付与されます  
（1）4月～9月入社→10月1日付与  
（2）10月～3月入社→4月1日付与  
・年次有給休暇は週の労働日数によって付与します  
（週の労働日数が3日の場合は5日付与）  
※加入保険・有給休暇は条件により法定どおりです

7 選考等

|                                            |                                                                     |  |  |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数                                       | 1人 募集 欠員補充理由〔 〕                                                     |  |  |
| 選考方法                                       | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                             |  |  |
| 結果通知                                       | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内                     |  |  |
| 通知方法                                       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                          |  |  |
| 日時                                         | 随時 〔 〕                                                              |  |  |
| 選考場所                                       | 〒 340-0051<br>埼玉県草加市長栄1丁目791-1<br><br>東武スカイツリーライン 新田駅 から 徒歩15分      |  |  |
| 応募書類等                                      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイカーカード</del> 〔 その他 資格証（写し） 〕     |  |  |
|                                            | 送付方法 Eメール 郵送 〔 面接時持参 〕<br>求職者マイページ                                  |  |  |
|                                            | 郵送の送付場所<br>〒                                                        |  |  |
|                                            | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                  |  |  |
| 〔 選考に関する特記事項<br>*自主応募の場合、ハローワーク紹介状は不要です。 〕 |                                                                     |  |  |
| 担当者                                        | 採用担当<br>イソ 磯<br>電話番号 048-946-6882 内線（ ）<br>FAX 048-941-5666<br>Eメール |  |  |