

求人番号

11080- 3997841

事業所番号

1108- 1379-2

受付年月日 令和6年5月1日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

K13

Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

埼玉県春日部市

職業分類

024-07

産業分類

831 病院

1 求人事業所

事業所名

イリョウホウジン シュウワカイ シュウワソウゴウビョウイン

医療法人 秀和会 秀和総合病院

所在地

〒 344-0035  
埼玉県春日部市谷原新田 1 2 0 0

ホームページ

http://www.shuwa-gh.or.jp

2 仕事内容

職種

言語聴覚士

仕事内容

◎主に脳血管疾患などの成人領域における個別療法の実施  
（失語症・構音障害・高次脳機能障害・摂食嚥下障害等）  
  
\*変更の範囲：病院が指定した職務。

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用実績

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態 派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

〒 344-0035  
埼玉県春日部市谷原新田 1 2 0 0  
秀和総合病院  
  
東武線 春日部駅  
  
東武線春日部駅西口からバス 秀和総合病院前バス停より徒歩 0 分

受動喫煙対策

あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可

駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

年齢制限 あり（59歳以下）  
年齢制限該当事由 定年を上限  
定年年齢が 6 0 歳の為

学歴

必須 専修学校以上

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必PC要スキル

必要な免許・資格

言語聴覚士 必須

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月  
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a + b)

217,000 円 ~ 227,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (月額平均) 又は時間額

217,000 円 ~ 227,000 円

月平均労働日数 (21.2 日)

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

なし (円 ~ 円)

固定残業代に関する特記事項

\*住宅手当（世帯主のみ）

\*家族手当

\*賃金は経験に応じて加算あり。

賃形態金等

月給 円 ~ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限なし）

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 20 日

賃支払金日

固定（月末）

昇給

あり（前年度実績 あり）  
金額 1月あたり 1,000 円 ~ 2,500 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）  
賞与月数 計 3.00ヶ月分（前年度実績）

求人票（フルタイム）

求人番号

11080- 3997841

事業所番号

1108- 1379-2 （2／2）

|      |                 |
|------|-----------------|
| 事業所名 | 医療法人 秀和会 秀和総合病院 |
|------|-----------------|

4 労働時間

|         |                                                                                                 |      |       |      |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|------|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 08時 30分 ～ 17時 15分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項        |      |       |      |
|         |                                                                                                 |      |       |      |
|         |                                                                                                 |      |       |      |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 10 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>期日を限定されている保険診療行為、事務処理の集中<br>令和5年12月1日より1年間 |      |       |      |
| 休憩時間    | <table><tr><td>45分</td><td>年間休日数</td><td>110日</td></tr></table>                                 | 45分  | 年間休日数 | 110日 |
| 45分     | 年間休日数                                                                                           | 110日 |       |      |
| 休日等     | 日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>シフト制による休日取得<br>＊リフレッシュ休暇（4日／年）<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                    |      |       |      |

5 その他の労働条件等

|        |                                        |                        |                 |
|--------|----------------------------------------|------------------------|-----------------|
| 加入保険   | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済                  | 退職金制度           |
|        | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入                    | あり<br>（勤続 3年以上） |
| 企業年金   | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |                        |                 |
|        | 定年制 あり<br>（一律 60歳）                     | 再雇用制度 あり<br>（上限 65歳まで） | 勤務延長 なし         |
| 入居可能住宅 | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |                        |                 |
|        | 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項            |                        |                 |

6 会社の情報

|          |                                                                        |                             |
|----------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 671人<br>就業場所 604人<br>（うち女性 423人）<br>（うちパート 169人）                  | 設立年 昭和56年<br>資本金<br>労働組合 なし |
|          | 事業内容 医療業務                                                              |                             |
| 事業内容     | 医療業務                                                                   |                             |
| 会社の特長    | 地域に密着した急性期疾患や救急医療、さらに長年の透析医療の実績等より患者さんをトータルにみる医療とサービスの提供に最大限に取り組んでいます。 |                             |
| 役職／代表者名  | 理事長 安達 進                                                               | 法人番号 4030005007447          |
| 就業規則     | フルタイム あり                                                               | パートタイム あり                   |
|          | 職務給制度 なし                                                               | 復職制度 なし                     |
| 育児休業取得実績 | あり                                                                     | 介護休業取得実績 あり                 |
|          |                                                                        | 看護休暇取得実績 あり                 |
| 外国人雇用実績  |                                                                        |                             |

求人に関する特記事項

＊マイカー通勤時は駐車場代2，500円／月の自己負担あり。

＊昇給・賞与は病院の業績による。  
＊職員用食堂有り（昼食費補助あり）。

＊応募の際は、電話連絡の上、応募書類を郵送して下さい。  
書類選考後、面接日時等を連絡します。  
※当院指定履歴書有、ホームページよりダウンロードして下さい

【事業主・求職者の皆様へ】  
労働条件通知書や労働契約書等の書面により、採用後の労働条件を必ず確認しましょう。

7 選考等

|            |                                                                           |                                            |          |
|------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------|
| 採用人数       | 1人                                                                        | 募集理由                                       |          |
| 選考方法       | 書類選考                                                                      | 面接（予定 2回）                                  | 筆記試験 その他 |
| 結果通知       | 即決                                                                        | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 10日以内 面接後 10日以内 | その他      |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                |                                            |          |
| 日時         | 随時                                                                        |                                            |          |
| 選考場所       | 〒 344-0035<br>埼玉県春日部市谷原新田1200<br>秀和総合病院<br>東武線春日部駅西口からバス 秀和総合病院前バス停より徒歩0分 |                                            |          |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイカー</del> その他 当院指定履歴書有り                |                                            |          |
|            | 送付方法<br><del>Eメール</del> 郵送<br>求職者マイページ                                    |                                            |          |
|            | 郵送の送付場所<br>〒 344-0035<br>埼玉県春日部市谷原新田1200<br>秀和総合病院                        |                                            |          |
|            | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                        |                                            |          |
| 選考に関する特記事項 |                                                                           |                                            |          |
| 担当者        | 人事課<br>採用担当者<br>電話番号 048-737-2121 内線（ ）<br>FAX 048-737-2903<br>Eメール       |                                            |          |