

求人番号

11080- 2827941

事業所番号

1108- 1200-1

受付年月日 令和6年3月18日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |     |  |
|------|-------------------|-----|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |  |
| 識別欄  |                   | K18 | Z77 |  |
|      |                   | Z49 |     |  |

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

|         |        |
|---------|--------|
| 就業地住所   | 職業分類   |
| 埼玉県春日部市 | 039-01 |
|         |        |
|         |        |

|      |        |
|------|--------|
| 産業分類 |        |
| 165  | 医薬品製造業 |

1 求人事業所

|      |                                                     |
|------|-----------------------------------------------------|
| 事業所名 | ニプロファーマカブシキガイシャ サイタマコウジョウ<br>ニプロファーマ株式会社 埼玉工場       |
| 所在地  | 〒 344-0057<br>埼玉県春日部市南栄町 2 - 1<br><div>ホームページ</div> |

2 仕事内容

|         |                                                                   |           |
|---------|-------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種      | 品質保証課スタッフ（埼玉工場）                                                   |           |
| 仕事内容    | ◎GMPに基づく品質保証システムの運用及び構築<br>●製造指図書・記録書などの発行・照査<br>●製品の市場出荷可否に係る諸作業 |           |
|         |                                                                   |           |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称                                                   |           |
|         | 正社員登用<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                          |           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                              | 派遣・請負ではない |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                                      |           |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                              |           |

|          |                                                                      |        |                                           |
|----------|----------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------------|
| 就業場所     | 〒 344-0057<br>埼玉県春日部市南栄町 2 - 1<br>埼玉工場<br>東武アーバンパークライン 八木崎駅 から 徒歩10分 |        |                                           |
|          | 受動喫煙対策 あり（喫煙室設置）<br>敷地内禁煙（屋外に喫煙所設置）                                  |        |                                           |
| マイ通勤     | 不可                                                                   | 転可勤能の性 | あり 転勤範囲<br>コース（グローバル・ブロック・エリア）で転勤範囲は異なります |
| 年齢       | 年齢制限 あり（64歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年年齢が65歳のため                      |        |                                           |
| 学歴       | 必須 高校以上                                                              |        |                                           |
| 必要経験     | 必要な経験・知識・技能等 あれば尚可<br>品質保証業務の経験                                      |        |                                           |
| 必要スキル    | Word、Excelのスキル                                                       |        |                                           |
| 必要な免許・資格 | 不問                                                                   |        |                                           |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容<br>意欲業績手当なし                    |        |                                           |

3 賃金・手当（1/2）

|       |                                                                             |                                              |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 賃金    | 月額（a+b） 172,000 円 ～ 301,000 円<br>※（固定残業代がある場合はa+b+c）                        |                                              |
|       | 基本給（月額平均）又は時間額 160,000 円 ～ 276,000 円                                        | 月平均労働日数（20.1 日）                              |
|       | 住宅手当 8,000 円 ～ 21,000 円<br>意欲業績手当 4,000 円 ～ 4,000 円<br>手当 円 ～ 円<br>手当 円 ～ 円 |                                              |
|       | なし（ 円 ～ 円）<br>固定残業代に関する特記事項                                                 |                                              |
| 金     | 固定残業代                                                                       | ※住宅手当は（社宅入居者以外）全員支給。<br>※意欲業績手当は試用期間終了後より支給。 |
| 賃形態等  | 月給 円 ～ 円                                                                    |                                              |
|       | その他内容                                                                       |                                              |
| 通手勤当  | 実費支給（上限なし）                                                                  |                                              |
| 賃締切金日 | 固定（月末以外） 毎月 15 日                                                            |                                              |
| 賃支払金日 | 固定（月末以外） 当月 25 日                                                            |                                              |
| 昇給    | あり（前年度実績 あり）<br>金額 1月あたり 1,000 円 ～ 円（前年度実績）                                 |                                              |
| 賞与    | あり（前年度実績 あり） 年 3 回（前年度実績）<br>賞与月数 計 4.70ヶ月分（前年度実績）                          |                                              |

求人票（フルタイム）



|      |                  |
|------|------------------|
| 事業所名 | ニプロファーマ株式会社 埼玉工場 |
|------|------------------|

4 労働時間

|         |                                                   |       |      |
|---------|---------------------------------------------------|-------|------|
| 就業時間    | (1) 08時 30分 ～ 17時 30分                             |       |      |
|         | (2) ～                                             |       |      |
|         | (3) ～                                             |       |      |
|         | 又は ～ の間の 時間                                       |       |      |
|         | 就業時間に関する特記事項                                      |       |      |
|         |                                                   |       |      |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 20 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等 |       |      |
|         | 受注の集中・突発的な受注。納期変更、月末の各種締め業務対応、生産設備・試験設備などのトラブル対応  |       |      |
| 休憩時間    | 60分                                               | 年間休日数 | 123日 |
| 休日等     | 土 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>*年末年始休暇 *夏季休暇          |       |      |
|         | 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                              |       |      |

5 その他の労働条件等

|        |                                 |                        |                 |
|--------|---------------------------------|------------------------|-----------------|
| 加入保険   | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生       | 退職金共済                  | 退職金制度           |
|        | 財形 <del>その他（ ）</del>            | 未加入                    | あり<br>(勤続 3年以上) |
| 企業年金   | <del>厚生年金基金</del> 確定拠出年金 確定給付年金 |                        |                 |
|        | 定年制 あり<br>(一律 65歳)              | 再雇用制度 あり<br>(上限 70歳まで) | 勤務延長 なし         |
| 入居可能住宅 | 単身用 あり<br><del>世帯用 あり</del>     |                        |                 |
|        | 利用可能託児施設 なし                     |                        |                 |
|        | 託児施設に関する特記事項                    |                        |                 |
|        |                                 |                        |                 |

6 会社の情報

|          |                                                                                          |                    |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 企業情報     | 従業員数 4,378人                                                                              | 設立年 昭和23年          |
|          | 就業場所 194人                                                                                | 資本金 86億6,947万円     |
|          | (うち女性 95人)                                                                               | 労働組合 あり            |
|          | (うちパート 6人)                                                                               |                    |
| 事業内容     | 医療用医薬品を製造販売しています。                                                                        |                    |
| 会社の特長    | 当社は、医療用医薬品を製造販売し、着実に成長している会社です。埼玉工場・埼玉第1工場・川越工場では錠剤を、埼玉第2工場・羽生工場では経皮吸収製剤・外用製剤を製造販売しています。 |                    |
| 役職／代表者名  | 埼玉工場長<br>森口 将人                                                                           | 法人番号 3120001087781 |
| 就業規則     | フルタイム あり                                                                                 | パートタイム あり          |
|          | 職務給制度 なし                                                                                 | 復職制度 なし            |
| 育児休業取得実績 | あり                                                                                       | 介護休業取得実績 なし        |
|          |                                                                                          | 看護休暇取得実績 なし        |
| 外国人雇用実績  |                                                                                          |                    |

求人に関する特記事項

\*春日部地域雇用対策協議会会員

\*マイカー通勤には一部条件あり。

\*応募：応募書類を送付して下さい。  
書類選考後、面接日時等をご連絡致します。  
《書類送付先》  
〒344-0057  
春日部市南栄町2-1  
ニプロファーマ株式会社 埼玉工場 総務課 採用担当宛

【事業主・求職者の皆様へ】  
労働条件通知書や労働契約書の書面により採用後の労働条件を必ず確認しましょう。

7 選考等

|                             |                                                                                        |                                |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 採用人数                        | 4人                                                                                     | 募集理由 [ ]                       |
| 選考方法                        | 書類選考                                                                                   | 面接 (予定 2回) 筆記試験 <del>その他</del> |
| 結果通知                        | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知                                                        | <del>その他</del>                 |
|                             | 書類到着後 7日以内                                                                             | 面接後 7日以内                       |
| 通知方法                        | <del>求職者マイページに連絡</del> 郵送 電話 Eメール <del>その他</del>                                       |                                |
| 日時                          | 随時 [ ]                                                                                 |                                |
| 選考場所                        | 〒 344-0057<br>埼玉県春日部市南栄町2-1<br>埼玉工場<br><br>東武アーバンパークライン 八木崎駅 から 徒歩10分                  |                                |
| 応募書類等                       | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)                                                                   |                                |
|                             | 職務経歴書 <del>マイカーカード</del> <del>その他</del>                                                |                                |
|                             | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 <del>求職者マイページ</del> [ ]                                        |                                |
|                             | 郵送の送付場所<br>〒 344-0057<br>埼玉県春日部市南栄町2-1                                                 |                                |
|                             | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                         |                                |
| [ 選考に関する特記事項<br>適性試験 一般常識 ] |                                                                                        |                                |
| 担当者                         | 総務課 係長<br><br>ナカムラ メグミ<br>中村 萌<br>電話番号 048-761-1211 内線 ( )<br>FAX 048-754-4334<br>Eメール |                                |