



求人番号

11060-9013541

事業所番号

1106-621968-4

受付年月日 令和6年7月5日

紹介期限日 令和6年9月30日

求人票 (パートタイム)

| | | | | |
|------|-------------------|-----|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する | | | |
| 識別欄 | J96 | Z54 | | |

就業地住所

| |
|--------|
| 埼玉県入間市 |
| |
| |
| |

職業分類

049-04

産業分類

855 障害者福祉事業

オンライン自主応募可
地方自治体のみ可

1 求人事業所

| | |
|------|--|
| 事業所名 | カブシキガイシャ カズヨ 株式会社和代 |
| 所在地 | 〒358-0046 埼玉県入間市大字南峯240-1 ホームページ |

2 仕事内容

| | |
|---------|---|
| 職種 | 生活支援員 (生活介護事業所おりひめ) |
| 仕事内容 | 20名定員の生活介護事業所 (日中通所) にて障害者の方の支援業務を行っていただきます。主に、下記の業務を分担で行っていただきます。 ※ルート送迎 (8人乗りワゴン車) ※作業や行事の見守りと補助、通院付添い ※ご利用者のケア・相談・記録 ※生産活動の利用者様への支援 ※外出や余暇活動の支援 ※研修や委員会・会議への参加 【変更範囲】: 会社の定める業務 |
| 雇用形態 | パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間) |
| 派遣・請負・等 | 就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 1年 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 ・契約期間満了時の業務量・勤務成績・態度・能力 ・施設の経営状況・従事している業務の進捗状況 |

| | |
|---------|---|
| 就業場所 | 〒358-0046 埼玉県入間市大字南峯240-1 当社運営 生活介護事業所おりひめ J R八高線 金子駅 から 徒歩10分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) |
| マイ通勤 | 可 駐車場 あり |
| 転勤可能性 | あり 転勤範囲 当社入間市内の各施設 |
| 年齢 | 不問 年齢制限該当事由 不問 |
| 学歴 | 不問 |
| 必要経験 | 必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 障害者支援 |
| 必要スキル | 簡単な入力 (エクセル、ワード) メール |
| 必要免許・資格 | 介護職員初任者研修修了者 あれば尚可 普通自動車運転免許 あれば尚可 |
| 試用期間 | 試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件 |

3 賃金・手当

(1/2)

| | | | | | | | | | |
|---------------|--|--------|------------|----|-------|----|-------|----|-------|
| 時間額 (a+b) | 1,050円 ~ 1,150円 ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) | | | | | | | | |
| 基本給 (a) | 基本給 (時間換算額) 1,030円 ~ 1,030円 | | | | | | | | |
| 定額の手当 (b) | <table border="1"> <tr> <td>処遇改善手当</td> <td>20円 ~ 120円</td> </tr> <tr> <td>手当</td> <td>円 ~ 円</td> </tr> <tr> <td>手当</td> <td>円 ~ 円</td> </tr> <tr> <td>手当</td> <td>円 ~ 円</td> </tr> </table> | 処遇改善手当 | 20円 ~ 120円 | 手当 | 円 ~ 円 | 手当 | 円 ~ 円 | 手当 | 円 ~ 円 |
| 処遇改善手当 | 20円 ~ 120円 | | | | | | | | |
| 手当 | 円 ~ 円 | | | | | | | | |
| 手当 | 円 ~ 円 | | | | | | | | |
| 手当 | 円 ~ 円 | | | | | | | | |
| 固定残業代 (c) | なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項 | | | | | | | | |
| その他手当付記事項 (d) | | | | | | | | | |
| 賃形態金等 | 時給 円 ~ 円 その他内容 | | | | | | | | |
| 通手勤当 | 実費支給 (上限あり) 月額 20,000円 | | | | | | | | |
| 賃締切日 | 固定 (月末) | | | | | | | | |
| 賃支払日 | 固定 (月末以外) 翌月 25日 | | | | | | | | |
| 昇給 | なし | | | | | | | | |
| 賞与 | なし 年回 (前年度実績) | | | | | | | | |



11060-9013541

事業所番号



1106-621968-4 (2/2)

| | |
|------|--------|
| 事業所名 | 株式会社和代 |
|------|--------|

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

| | |
|------|--|
| 就業時間 | 交替制 (シフト制) (1) 07時 30分 ~ 16時 30分 (2) 08時 00分 ~ 17時 00分 (3) 09時 00分 ~ 18時 00分 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 |
|------|--|

| | |
|---------|---|
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 1時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 |
|---------|---|

| | |
|------|-----------------------|
| 休憩時間 | 60分 週所定労働日数 週1日 ~ 週5日 |
|------|-----------------------|

| | |
|-----|--|
| 休日等 | 日 その他 週休二日制 毎 週 シフト制 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 1日 |
|-----|--|

5 その他の労働条件等

| | |
|------|--|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 退職金共済 退職金制度 財形 その他 () 未加入 なし |
|------|--|

| | |
|------|----------------------|
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |
|------|----------------------|

| | |
|-----|---------------------|
| 定年制 | なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし |
|-----|---------------------|

| | |
|--------|--------------------|
| 入居可能住宅 | 単身用 () 世帯用 () |
|--------|--------------------|

| | |
|----------|--------------------|
| 利用可能託児施設 | なし 託児施設に関する特記事項 |
|----------|--------------------|

6 会社の情報

| | |
|------|---|
| 企業情報 | 従業員数 43人 設立年 令和 2年 就業場所 12人 資本金 50万円 (うち女性 9人) 労働組合 なし (うちパート 10人) |
|------|---|

| | |
|------|---------------------------------------|
| 事業内容 | 生活介護事業所と共同生活援助事業を入間市で運営。 令和3年7月開所。 |
|------|---------------------------------------|

| | |
|-------|--|
| 会社の特長 | 障害のある方が安心して楽しみながら生活できるよう目指してサービスを提供します。創作活動・軽作業の提供や自立の促進を目的に様々なサービスを提供し、障害のある方の社会参加を支援します。 |
|-------|--|

| | |
|---------|--------------------------------|
| 役員/代表者名 | 代表取締役 田丸 洋介 法人番号 3012801020156 |
|---------|--------------------------------|

| | |
|------|--------------------|
| 就業規則 | フルタイム あり パートタイム あり |
|------|--------------------|

| | |
|-------|------------|
| 職務給制度 | なし 復職制度 なし |
|-------|------------|

| | |
|----------|----------------------------|
| 育児休業取得実績 | なし 介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし |
|----------|----------------------------|

| | |
|---------|--|
| 外国人雇用実績 | |
|---------|--|

求人に関する特記事項

*年次有給休暇は採用日以降(2年度目以降は前回の付与日以降)所定勤務日数の8割以上出勤した職員に対し、所定労働日数と勤続期間に応じた日数の年次有給休暇を与えます。
年次有給休暇の付与日は、採用月に応じて次の通りとします。
4月から9月まで→毎年10月1日
10月から3月まで→毎年4月1日
*通勤手当は車及び公共交通機関のみ支給します(自転車不可)
・応募にはハローワークの紹介状が必要となります。
・労働条件により該当する保険に加入

*オンライン自主応募可(自主応募の場合は紹介状を不要とする)

7 選考等

| | |
|------|--------------|
| 採用人数 | 2人 募集理由 [増員] |
|------|--------------|

| | |
|------|-------------------------|
| 選考方法 | 書類選考 面接(予定 1回) 筆記試験 その他 |
|------|-------------------------|

| | |
|------|---|
| 結果通知 | 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 即日決 書類到着後 日以内 面接後 7日以内 |
|------|---|

| | |
|------|----------------------------|
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他 |
|------|----------------------------|

| | |
|----|--------|
| 日時 | 随時 [] |
|----|--------|

| | |
|------|---|
| 選考場所 | 〒358-0046 埼玉県入間市大字南峯240-1 JR八高線 金子駅 から 徒歩10分 |
|------|---|

| | |
|-------|----------------------------------|
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 () |
|-------|----------------------------------|

| | |
|------|-------------------------|
| 送付方法 | 郵送 [面接時に持参] 求職者マイページ |
|------|-------------------------|

| | |
|---------|---|
| 郵送の送付場所 | 〒 |
|---------|---|

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

| | |
|------|---|
| 採用担当 | |
| 担当者 | 採用担当者 電話番号 04-2937-6173 内線 () FAX 04-2937-6409 Eメール info@kazuyo.co.jp |