



求人番号

11060-9010341

事業所番号

1106-621968-4

受付年月日 令和6年7月5日

紹介期限日 令和6年9月30日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	J96	Z54		

就業地住所

埼玉県入間市

職業分類

049-09
049-04

産業分類

855	障害者福祉事業
-----	---------

オンライン自主応募可
地方自治体のみ可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ カズヨ 株式会社和代
所在地	〒358-0046 埼玉県入間市大字南峯240-1 ホームページ

2 仕事内容

職種	サービス管理責任者 (生活介護事業所おりひめ)
仕事内容	20名定員の生活介護事業所 (日中通所) にて中・軽度障害者の方の支援業務を行って頂きます。主に、下記の業務を行っていただきます。 ・個別支援計画書作成業務 ・相談援助業務・書類の整理、管理 ・スタッフ指導、フォロー ・パソコン入力 (エクセル、ワード) ・現場の巡回※上記に付随する支援等 【変更範囲】: 会社の定める業務
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	〒358-0046 埼玉県入間市大字南峯240-1 当社運営 生活介護事業所おりひめ JR八高線 金子駅 から 徒歩10分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)
マイ通勤	可 駐車場 あり
転勤可能性	あり 転勤範囲 当社の入間市内の各施設
年齢	年齢制限 あり (59歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢が60歳のため
学歴	不問
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 障害者の支援または介護等の業務経験
必要スキル	Word・Excel・E-mail等パソコンの基本スキル
必要免許・資格	介護福祉士 あれば尚可 介護職員実務者研修修了者 あれば尚可 介護職員初任者研修修了者 あれば尚可 サービス管理責任者研修修了者必須 普通自動車運転免許 必須
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	230,000円 ~ 300,000円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 220,000円 ~ 270,000円 月平均労働日数 (21.5日)
定額の手当 (b)	処遇改善 手当 10,000円 ~ 30,000円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項 (d)	
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手動当	実費支給 (上限あり) 月額 20,000円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 25日
昇給	あり (前年度実績 なし)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年1回 (前年度実績) 賞与月数 計 1.00ヶ月分 (前年度実績)



事業所名	株式会社和代
------	--------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制 (1ヶ月単位) (1) 07時 30分 ~ 16時 30分 (2) 09時 00分 ~ 18時 00分 (3) 10時 00分 ~ 19時 00分 又は ~ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 通常は(1)~(3)でシフトを組みローテーションで勤務

時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 1時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
---------	---

休憩時間	60分	年間休日数	107日
------	-----	-------	------

休日等	日 その他 週休二日制 その他 休日は2月は8日間・その他は9日間 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日
-----	--

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 60歳) (上限 65歳まで)		
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 43人 就業場所 12人 (うち女性 9人) (うちパート 10人)	設立年 令和 2年 資本金 50万円 労働組合 なし
事業内容	生活介護事業所と共同生活援助事業を入間市で運営。 令和3年7月開所。	
会社の特長	障害のある方が安心して楽しみながら生活できるよう目指してサービスを提供します。創作活動・軽作業の提供や自立の促進を目的に様々なサービスを提供し、障害のある方の社会参加を支援します。	
役員/代表者名	代表取締役 田丸 洋介	法人番号 3012801020156
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*当社の基本理念と基本方針を共有できる方のご応募をお待ちしております。
*年次有給休暇は採用日以降(2年度目以降は前回の付与日以降)所定労働日数の8割以上出勤した職員に対し、所定労働日数と勤続期間に応じた日数の年次有給休暇を与えます。
年次有給休暇の付与日は、採用月に応じて次の通りとします。
4月から9月まで→毎年10月1日
10月から3月まで→毎年4月1日
*賞与は原則として毎年7月及び12月に支給します。ただし人事評価の結果、法人の経営状況及び社会状況等を勘案し、支給しない場合があります。
*通勤手当は車及び公共交通機関のみ支給します(自転車不可)
・応募にはハローワークの紹介状が必要となります。

*オンライン自主応募可(自主応募の場合は紹介状を不要とする)

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	増員
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知	面接選考結果通知 その他
		書類到着後 日以内	面接後 7日以内
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒358-0046 埼玉県入間市大字南峯240-1 JR八高線 金子駅 から 徒歩10分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 () 送付方法 Eメール 郵送 (面接時に持参) 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項		
担当者	採用担当	採用担当者	電話番号 04-2937-6173 内線 () FAX 04-2937-6409 Eメール info@kazuyo.co.jp