



求人番号

11050-15499541

事業所番号



1105- 1539-4



健康経営推進法人

受付年月日 令和6年8月8日

紹介期限日 令和6年10月31日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z51	I57		

就業地住所

埼玉県三郷市

職業分類

096-01

産業分類

922 建物等維持管理業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ビルメン 株式会社 ビルメン
所在地	〒330-0064 埼玉県さいたま市浦和区岸町4-3-1 ホームページ https://bilmen.com/

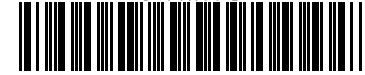
2 仕事内容

職種	清掃業務/八潮駅3(三郷)
仕事内容	【仕事内容】 施設の共用部の掃き拭き、テーブル拭き、掃除機掛け、水回り(洗面・トイレ)、ごみ回収、外周掃除(落ち葉・ごみ拾い等) 【業務の変更範囲:変更なし】
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績(過去3年間)
派遣遣負・等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 6ヶ月 契約更新の可能性 あり(条件付きで更新あり) 契約更新の条件 契約期間満了時の業務量、勤務成績・態度、能力、会社の経営状況、健康状態等

就業場所	〒341-0044 埼玉県三郷市戸ヶ崎3-575-2 *就業先の詳細は、窓口でお問い合わせ下さい。 八潮駅 から 車9分 マイカー通勤可能 受動喫煙対策 あり(屋内禁煙)
マイ通勤力	可 駐車場 あり
転可勤性の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必PC要スキル	
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 3か月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額(a+b)	1,100円 ~ 1,100円
※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
基本給(時間換算額)	1,100円 ~ 1,100円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給(上限なし)
賃締切日	固定(月末)
賃支払日	固定(月末以外) 翌月 20日
昇給	なし
賞与	なし 年回(前年度実績)



事業所名	株式会社 ビルメン
------	-----------

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 07時 00分 ~ 10時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 3時間 程度 就業時間に関する特記事項 出勤日 : 月・水・金・祝
------	---

時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 一次的な欠員等
---------	---

休憩時間	0分 週所定労働日数 週3日 程度
------	-------------------

休日等	火 木 土 日 週休二日制 その他 有給休暇は法定通り
-----	-----------------------------------

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 () 退職金共済 未加入 退職金制度 なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし
入居可能住宅	
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報	従業員数 531人 就業場所 1人 (うち女性 1人) (うちパート 1人)	設立年 昭和39年 資本金 3,000万円 労働組合 なし
事業内容	総合ビル管理	
会社の特長	県内官公庁及び民間企業等の総合ビル管理。県内トップクラス。大宮、東京、他。	
役員/代表者名	代表取締役 林 康晴	法人番号 7030001007051
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度	なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績	あり	

求人に関する特記事項

清掃を始めてみたい・・・！
を応援致します。まずはお気軽にご相談ください♪

環境良好な施設内外清掃で女性中心に活躍中です♪
※月・水・金・祝出勤できる方がご応募の対象となります

【おすすめポイント】
・マイカー通勤可能で楽々通勤
・午前中だけなので、午後はゆっくり過ごせる！
・人気の一人作業♪ (ご契約先のお客様とのコミュニケーションは多少あり)

【福利厚生】
制服貸与、交通費全額支給、労災保険
慰労品進呈、熱中症対策品進呈、永年勤続賞あり

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 1日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒 330-0064 埼玉県さいたま市浦和区岸町 4-3-1 JR浦和駅 から 徒歩7分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 マイページ その他 送付方法 Eメール 郵送 面接時持参 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項 面接は、本社 (浦和区) または現地で実施いたします。		
担当者	管理部 管理課 タキムラ 滝村 電話番号 048-822-9967 内線 () FAX 048-822-9901 Eメール		