

求人番号

11050- 7882341

事業所番号

1105-618640-4

受付年月日

令和6年4月16日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

K02

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

埼玉県さいたま市緑区

職業分類

029-01

産業分類

853 児童福祉事業

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ アルタ  
株式会社 A L T A

所在地

〒336-0907  
埼玉県さいたま市緑区道祖土1-19-13  
サイドガーデン西館102号室

ホームページ

http://altababy.jp

2 仕事内容

職種

保育士パート／保育園／アルタキッズ美園東園

仕事内容

さいたま市認可小規模保育事業所『アルタキッズ美園東園』での勤務です。  
0～5歳児を穏やかに見守るお仕事です。かわいい癒し系ロボット「LOVOT・ラボット」を導入しており、子どもたちだけでなく保育士も笑顔に、癒しと元気を与えてくれます。煩わしい人間関係のない穏やかな職場で、楽しく勤務してみませんか。  
＊園児受入数 75名 ＊スタッフ人数 20名  
※ホームページをご参照ください  
URL: http://altababy.jp  
アルタナースリーであなたらしく輝ける理由☆  
https://altadrama.jp  
変更範囲: 変更なし

雇用形態

パート労働者  
正社員以外の名称

派遣・請負等

就業形態 派遣・請負ではない  
労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）  
～ 令和7年3月31日  
契約更新の可能性 あり（原則更新）  
契約更新の条件

就業場所

〒336-0967  
埼玉県さいたま市緑区美園3-17-6  
埼玉高速鉄道 浦和美園駅 から 徒歩7分  
受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可  
駐車場 なし

転可通勤の性

あり 転勤範囲  
通勤可能な範囲

年齢

不問  
年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

必要な免許・資格

保育士 必須

試用期間

試用期間あり 期間 ※試用期間 13勤務を終える月まで  
試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容  
（研修期間）13勤務を終える月まで時給1,050円

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)

1,130円 ～ 1,130円

※ (固定残業代がある場合は a+b+c)

基本給 (時間換算額)

1,130円 ～ 1,130円

賃金的手当に支払われる手当 (b)

手当 円 ～ 円  
手当 円 ～ 円  
手当 円 ～ 円

固定残業代 (c)

なし (円 ～ 円)  
固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項 (d)

・早番、遅番1回につき500円の手当がつきます  
（開園又は閉園までの2時間以上勤務していた場合）  
・時給に処遇改善3手当含む  
・月120時間以上の勤務の場合、10,500円の手当付与あり

賃形態金等

時給 円 ～ 円  
その他内容

通手動当

実費支給（上限あり） 月額 10,000円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 25日

昇給

なし

賞与

なし 年 回（前年度実績）

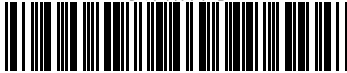
求人票（パートタイム）

求人番号



11050- 7882341

事業所番号



1105-618640-4 （2／2）

|      |          |
|------|----------|
| 事業所名 | 株式会社ALTA |
|------|----------|

4 労働時間

|         |                                                                                                         |         |           |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|
| 就業時間    | 交替制（シフト制）<br>（1） 07時 30分 ～ 12時 30分<br>（2） 15時 00分 ～ 19時 00分<br>（3） ～<br>又は 07時 30分 ～ 19時 00分 の間の 2時間 以上 |         |           |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>就業時間日数応相談、時間帯によってご案内できる勤務時間が異なります。<br>☆早番・遅番勤務できる方大歓迎☆                                  |         |           |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                          |         |           |
| 休憩時間    | 60分                                                                                                     | 週所定労働日数 | 週2日 ～ 週5日 |
| 休日等     | 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>年末年始<br>有給休暇は法定通り                                                              |         |           |

5 その他の労働条件等

|                             |                      |       |       |
|-----------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                             | 財形 その他（ ）            | 未加入   | なし    |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                      |       |       |
| 入居可能住宅                      | 単身用（ ）<br>世帯用（ ）     |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                      |       |       |

6 会社の情報

|                                            |                                                    |                                   |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 企業情報                                       | 従業員数 270人<br>就業場所 20人<br>（うち女性 18人）<br>（うちパート 11人） | 設立年 平成28年<br>資本金 500万円<br>労働組合 なし |
|                                            | 事業内容<br>小規模保育事業、保育士の研修業務、その他前号に関わる一切の業務            |                                   |
| 会社の特長                                      | 質の高い保育と保護者支援を行う                                    |                                   |
| 役職／代表者名                                    | 代表取締役<br>上田満裕子                                     | 法人番号 5030001114816                |
| 就業規則                                       | フルタイム あり パートタイム あり                                 |                                   |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし                           |                                                    |                                   |
| 育児休業 あり 介護休業 該当者なし 看護休暇 該当者なし<br>取得実績 取得実績 |                                                    |                                   |
| 外国人雇用実績                                    |                                                    |                                   |

求人に関する特記事項

※当社では社内表彰制度を設けており、優秀社員にはハワイ旅行や国内宿泊、賞金等の嬉しい特典が多数ございます。

※雇用保険は就業時間により該当する場合加入

※応募書類にE m a i lアドレスを記載してください

※採用直通電話番号 080-7559-6965  
採用直通メールアドレス altababysoumu@gmail.com

\*オンライン自主応募の場合は、ハローワーク紹介状不要

【事業主・求職者のみなさまへ】労働契約通知書や労働契約等の書面により、採用後の労働条件を必ず確認しましょう

7 選考等

|                           |                                                                                                      |  |  |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数                      | 2人 募集理由 [ ]                                                                                          |  |  |
| 選考方法                      | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                                              |  |  |
| 結果通知                      | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内                                                      |  |  |
| 通知方法                      | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                                           |  |  |
| 日時                        | 随時 [ ]                                                                                               |  |  |
| 選考場所                      | 〒 336-0967<br>埼玉県さいたま市緑区美園3-17-6                                                                     |  |  |
| 応募書類等                     | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 資格証写し ]                                          |  |  |
|                           | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ 面接時持参 ]<br>求職者マイページ                                                        |  |  |
|                           | 郵送の送付場所<br>〒 336-0907<br>埼玉県さいたま市緑区道祖土1-19-13<br>サイドガーデン西館102号室                                      |  |  |
|                           | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                                   |  |  |
| [ 選考に関する特記事項<br>Web面接可能 ] |                                                                                                      |  |  |
| 担当者                       | 人事部<br>サイウウタントウ<br>採用担当<br>電話番号 080-7559-6965 内線（ ）<br>FAX 048-829-9517<br>Eメール alta.jinji@gmail.com |  |  |