

求人番号

11041- 1371241

事業所番号

1104-110643-0

受付年月日 令和6年4月11日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

I34

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

埼玉県東松山市

職業分類

028-99

028-01

産業分類

832

一般診療所

1 求人事業所

事業所名

イリョウホウジン ヨシオカセイケイガカ  
医療法人ゆうき会 よしおか整形外科

所在地

〒 355-0005

埼玉県東松山市大字松山 2 6 1 2 - 1

ホームページ

2 仕事内容

職種

看護助手（パートタイム）

仕事内容

よしおか整形外科医院内において看護助手を行っていただく仕事です。

\*診療の介助  
\*院内の清掃作業  
等を行っていただきます。

\*作業内容については丁寧に指導します。  
\*週2～4日の勤務です。

変更範囲：変更無し

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 なし  
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ  
〒 355-0005  
埼玉県東松山市大字松山 2 6 1 2 - 1

東武東上線 東松山駅 から 車10分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可

駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間なし 期間

試用期間中の労働条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)

1,050 円 ～ 1,050 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (時間換算額)

1,050 円 ～ 1,050 円

賃金

基本給 (時間換算額)

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代 (c)

なし ( 円 ～ 円)

固定残業代に関する特記事項

その他手当 (d)

賃形態金等

時給 円 ～ 円

その他内容

通手勤当

なし

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 15 日

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 25 日

昇給

なし

賞与

なし 年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）



|      |                   |
|------|-------------------|
| 事業所名 | 医療法人ゆうき会 よしおか整形外科 |
|------|-------------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                     |         |           |             |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|-------------|
| 就業時間 | 交替制（シフト制）<br>（1） 09時 00分 ～ 12時 30分<br>（2） 15時 00分 ～ 19時 00分<br>（3） 09時 00分 ～ 13時 00分<br>又は ～ の間の 時間 |         |           |             |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>就業時間・勤務日数応相談<br>1）2）勤務時間帯選択<br>（3）土曜日                                               |         |           |             |
|      | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                      |         |           |             |
| 休憩時間 | 0分                                                                                                  | 週所定労働日数 | 週2日 ～ 週4日 | 労働日数について相談可 |
| 休日等  | 木 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>年末年始 夏季<br>シフト制による。<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 3 日                               |         |           |             |

5 その他の労働条件等

|                             |                                                                    |       |       |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 公災 健康 厚生                                                     | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                             | 財形 その他（ ）                                                          | 未加入   | なし    |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                                               |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                                                                    |       |       |
| 入居可能住宅                      | 単身用 <input type="checkbox"/> あり<br>世帯用 <input type="checkbox"/> あり |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                                                                    |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                               |                             |
|------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 7人<br>就業場所 7人<br>（うち女性 7人）<br>（うちパート 2人） | 設立年 平成17年<br>資本金<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容 整形外科診療所（整形外科・リハビリテーション科・リウマチ科）           |                             |
| 会社の特長            | 地域社会に貢献できる医療を目指し、親切、丁寧な対応を心掛けております。           |                             |
| 役職／代表者名          | 理事長 吉岡 茂                                      | 法人番号 8030005011874          |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                            |                             |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                               |                             |
| 育児休業取得実績         | なし                                            | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし  |
| 外国人雇用実績          |                                               |                             |

求人に関する特記事項

- \*就業時間・勤務日数については相談に応じます。
- \*有給休暇は就業日数等により法定通り付与します。
- \*各種保険は就業時間・日数により法定通り適用します。
- \*紹介連絡；8時30分～19時（昼・土曜日可）
- \*無料駐車場有り

7 選考等

|            |                                                                             |  |  |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数       | 1人 募集理由 [ ]                                                                 |  |  |
| 選考方法       | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                     |  |  |
| 結果通知       | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内                             |  |  |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                  |  |  |
| 日時         | 随時 [ ]                                                                      |  |  |
| 選考場所       | 〒 355-0005<br>埼玉県東松山市大字松山2 6 1 2 - 1<br>東武東上線 東松山駅 から 車10分                  |  |  |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <input type="checkbox"/> <del>必要</del> その他 [ ] |  |  |
|            | 送付方法 Eメール 郵送 [ ]<br>求職者マイページ [ 面接時持参 ]                                      |  |  |
|            | 郵送の送付場所<br>〒<br>応募書類の返戻 選考後は返却                                              |  |  |
| 選考に関する特記事項 |                                                                             |  |  |
| 担当者        | 理事長<br>採用担当者<br>電話番号 0493-25-5123 内線（ ）<br>FAX 0493-25-5125<br>Eメール         |  |  |