



求人番号

11030-13974141

事業所番号

1103-111679-4

受付年月日 令和6年5月7日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	J99	Z86	Z54	

就業地住所

埼玉県さいたま市西区

職業分類

034-02

産業分類

853 児童福祉事業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	シヤカイフクシホウジン ミヤハラハーモニー 社会福祉法人 宮原ハーモニー
所在地	〒331-0812 埼玉県さいたま市北区宮原町 2-39-16 ホームページ http://www.m-harmony.or.jp

2 仕事内容

職種	秘書 [さいたま市西区/えがお三橋保育園]
仕事内容	・電話対応、来客対応 ・書類の郵送や確認 など 主に園長から依頼された業務をお任せいたします！ 在宅勤務可。書類の対応時、出社をお願いいたします。 ※変更範囲：なし
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) ～ 令和7年3月31日 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件

就業場所	〒331-0052 埼玉県さいたま市西区三橋6-654-2 「えがお三橋保育園」 JR川越 西大宮駅 から 徒歩21分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)
マイ通勤	可 駐車場 あり
転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必要PCスキル	基本的なパソコンスキル必須
必要な免許・資格	保育士 日商簿記2級 秘書検定2級 あれば尚可 あれば尚可 あれば尚可
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	1,030円 ~ 1,100円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	1,030円 ~ 1,100円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	駐車場補助手当 5,000円/月
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 20,000円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 15日
昇給	なし
賞与	なし 年回 (前年度実績)



求人票 (パートタイム)

事業所名	社会福祉法人 宮原ハーモニー
------	----------------

4 労働時間

就業時間	(1) ~ (2) ~ (3) ~ 又は 09時 00分 ~ 18時 00分 の間の 5時間 以上
就業時間に関する特記事項	就業時間に関する特記事項 ※午後からの勤務可 ※火曜日、木曜日歓迎 ※週2~3日程度
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	0分 週所定労働日数 週2日 ~ 週3日
休日等	日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 シフト制 年末年始休暇 (12/29~1/3)

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()	なし	なし
利用可能託児施設	なし	なし	なし
託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 110人 就業場所 30人 (うち女性 28人) (うちパート 10人)	設立年 平成13年 資本金 労働組合 なし
事業内容	子ども一人ひとりを大切に、子ども同士の関わりを大切にする保育園です。大人も子どもも笑顔になれる保育を目指しています。	
会社の特長	待機児童が多い地域のため毎月入所児が続き、保育園は活気にあふれています。0歳~就学前までのお子さんの保育を行なっております。	
役員/代表者名	理事長 島村 和宏	法人番号 7030005001273
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度	なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

※有給休暇は法定通り付与。
 ※雇用契約の内容により、保険は加入します。
 ※採用時の「労働条件通知書」交付は、労基法第15条に基づく書面での労働条件明示で義務付けられています。
 ・通勤手当は法人規定による。
 駐車場あり。駐車場は自己調達、自己負担あり。
 駐車場代は補助あり。(5,000円/月)
 ※電話連絡の上、応募書類を送付してください。
 書類選考の上、追って連絡いたします。
 雇用の定めあり：年度末更新(原則更新、更新上限なし)

この度、園長の秘書業務全般をお願いいただける事務員を募集！
 受付対応や書類作業、スケジュール管理などをサポートいただける方を募集しております。
 秘書業務の経験が無い方も、総務や事務などサポート業務の経験がある方のご応募をお待ちしております！当法人はさいたま市内に保育園4園、学童を展開しております。
 園長の外出時や会議の際に、各園の手続きに必要な書類、行政の書類確認や手配をお任せしたいと思います。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 []
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回) 筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 3日以内	面接選考結果通知 面接後 3日以内
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話	メール その他
日時	随時 []	
選考場所	〒331-0052 埼玉県さいたま市西区三橋6-654-2 「えがお三橋保育園」 JR川越 西大宮駅 から 徒歩20分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他] 送付方法 メール 郵送 [] 求職者マイページ [] 郵送の送付場所 〒331-0052 埼玉県さいたま市西区三橋6-654-2 「えがお三橋保育園」 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄	
	選考に関する特記事項 []	
担当者	採用担当 カトウ アイ 加藤 藍 電話番号 048-729-5831 内線 () FAX 048-729-5851 Eメール	