



求人番号

11030-12967541

事業所番号

1103- 4524-9

受付年月日 令和6年4月30日

紹介期限日 令和6年6月30日

# 求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Y70	I04	Z54	A03

就業地住所

埼玉県上尾市

職業分類

010-04

産業分類

831	病院
-----	----

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

## 1 求人事業所

事業所名	イリョウホウジン トウジンカイ 医療法人 藤仁会
所在地	〒362-0035 埼玉県上尾市仲町1丁目8-33 ホームページ <a href="http://www.to-jinkai.or.jp">http://www.to-jinkai.or.jp</a>

## 2 仕事内容

職種	院内SE [上尾市仲町/法人本部]
仕事内容	院内情報システム管理 ヘルプデスク業務を中心に院内調整、ホームページ更新、電子カルテシステムをはじめとした院内PC等の整備、業者との渉外業務。 法人本部情報システム室(上尾市 医療法人藤仁会)に常駐し法人グループ5施設のシステム管理全般を他の職員2名と共に担当して頂きます。 従事すべき業務内容に変更はありません
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	〒362-0035 埼玉県上尾市仲町1-8-33 別館2階 「法人本部」 JR高崎線 上尾(東口) 駅 から 徒歩4分 受動喫煙対策 あり(屋内禁煙)
マイ通勤	可 駐車場 なし
転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり(61歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年を上限とするため
学歴	必須 高専以上 専門学校卒業又は同等以上
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 院内SEとしての経験
必要免許・資格	普通自動車運転免許 あれば尚可
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

## 3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)	183,200円 ~ 190,200円
※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
基本給(月額平均)又は時間額	178,200円 ~ 185,200円
月平均労働日数(20.7日)	
調整	手当 5,000円 ~ 5,000円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	住宅手当: 12,000円/世帯のみ 家族手当: 12,000円/配偶者 4,000円/子
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給(上限あり) 月額 50,000円
賃締切日	固定(月末以外) 毎月 20日
賃支払日	固定(月末以外) 当月 28日
昇給	あり(前年度実績 あり) 昇給率 1時間あたり 1.00% ~ 2.00%(前年度実績)
賞与	あり(前年度実績 あり) 年2回(前年度実績) 賞与月数 計 2.40ヶ月分(前年度実績)

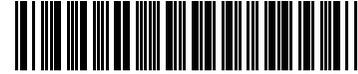
# 求人票 (フルタイム)

求人番号



11030-12967541

事業所番号



1103- 4524-9 (2/2)

事業所名	医療法人 藤仁会
------	----------

## 4 労働時間

就業時間	交替制 (シフト制) (1) 08時 30分 ~ 17時 30分 (2) 09時 00分 ~ 18時 00分 (3) 08時 30分 ~ 12時 30分 又は ~ の間の 0時間
	就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 117日
休日等	日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 年末年始 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生 財形 <del>その他</del>	退職金共済	退職金制度
		未加入	あり (勤続 3年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 62歳)	再雇用制度 あり (上限 65歳まで)	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 <del>あり</del> 世帯用 <del>あり</del>		
利用可能託児施設	あり 託児施設に関する特記事項 3歳まで空き状況により利用いただけます。		

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 280人 就業場所 14人 (うち女性 9人) (うちパート 4人)	設立年 明治19年 資本金 5,600万円 労働組合 なし
事業内容	藤村病院、介護老人保健施設ふれあいの郷あげお、グループホーム・看護小規模多機能施設藤の郷あげお、健康管理センター、訪問看護、居宅介護事業所、地域包括支援センターを運営しています。	
会社の特長	当法人は明治19年に開業以来、永年に渡り一貫して地域に密着した医療を心掛けております。病気の早期発見から医療、介護、終末期まで総合的に関わっていくことをモットーとしております。	
役職/代表者名	理事長 藤村 作	法人番号 6030005006216
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 あり	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

### 求人に関する特記事項

- ・マイカー通勤の方は駐車場は個人契約になります。(補助金5,000円/月支給します)
- ・ガソリン代は法人規定により支給します。
- ・ユニフォーム貸与。

※電話連絡の上、応募書類を送付してください。書類選考の上、追ってご連絡いたします。

※採用時の「労働条件通知書」交付は、労基法第15条に基づく書面での労働条件明示で義務付けられています。

## 7 選考等

採用人数	1人	募集増員理由	
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 <del>その他</del>
結果通知	<del>即決</del> 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	<del>その他</del>
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 <del>Eメール</del> <del>その他</del>
日時	随時		
選考場所	〒362-0035 埼玉県上尾市仲町1丁目8-33 JR高崎線 上尾駅 から 徒歩4分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 <del>マイページ</del> [その他 資格証(写)]		
	送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [求職者マイページ]		
	郵送の送付場所 埼玉県上尾市仲町1丁目8-33		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
	選考に関する特記事項		
担当者	法人本部 採用担当 コバヤシ キミコ 小林 公子 電話番号 048-771-5500 内線 ( ) FAX 048-776-1768 Eメール		